МСЭД

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

бульвар Строителей, д. 7, г. Красногорск, Московская область, 143401 тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93
e-mail: minobr@mosreg.ru

20.09.2024 № 18Исх-18363/20-02
На № _____ от _____

Руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям государственных общеобразовательных организаций

Руководителям автономных некоммерческих общеобразовательных организаций, в состав учредителей которых входит Московская область

Уважаемые коллеги!

Министерство образования Московской области (далее – Министерство) информирует о проведении Областной олимпиады по Духовному краеведению Подмосковья (далее – олимпиада).

Согласно распоряжению Министерства от 23.08.2024 № Р-1110 оператор олимпиады – Духовно-просветительский культурный центр имени просветителей славянских Кирилла и Мефодия КУРО (далее – Центр).

Олимпиада проводится в соответствии с Положением, утвержденным приказом КУРО от 10.09.2024 № 933-04 (приложение 1), и Графиком (приложение 2).

Просим провести школьный и муниципальный этапы олимпиады и обеспечить участие обучающихся 8-11 классов в олимпиаде.

Результаты участников муниципального этапа олимпиады (приложение 3, 4) в срок до 06.12.2024 необходимо направить в Центр:

по межведомственной системе электронного документооборота (скан-копии протокола и рейтинговой таблицы);

по электронной почте kim@asou-mo.ru (с пометкой «г.о., Олимпиада ДКП 2024/25») (скан-копии и формат DOC/DOCX протокола и рейтинговой таблицы).

Контактное лицо: Колесниченко Александр Владимирович (8-495-472-42-11, доб. 234; 8-925-912-08-21).

Приложение: на 15 л. в 1 экз.

Заместитель министра образования Московской области - начальник управления модернизации системы образования А.В. Гребцова

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 0D15923A68B17323561DAA6ACC3DF45E
Владелец: Гребцова Анна Владимировна
Действителен с 15-08-2024 до 08-11-2025

Н.А. Удалова
+7 (498) 602-11-23 доб. 4-10-89



Правительство Московской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом КУРО
от 10.09.2024 № 933-04

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Московская митрополия Русской Православной Церкви**

**Государственное автономное образовательное учреждение**
**дополнительного профессионального**
**образования Московской области**
**«Корпоративный университет развития образования»**

**Ассоциация педагогов Московской области**
**«Преподаватели духовно-нравственной (православной) культуры»**

**Духовно-просветительский культурный центр имени**
**просветителей славянских Кирилла и Мефодия**

---

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о проведении областной олимпиады по Духовному краеведению Подмосковья в образовательных организациях Московской области

**Московская область**

Документ создан в электронной форме. № 933-04 от 10.09.2024 г. Исполнитель: Удалова Н.А.
Страница 1 из 16. Страница создана: 20.09.2024 16:27

## 1.Общие положения

1. Положение об Областной олимпиаде по Духовному краеведению Подмосковья (далее - Олимпиада) определяет порядок ее организации и проведения, организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров Олимпиады.

2. Цели Олимпиады:

формирование у обучающихся интереса к знаниям в области духовно-нравственной культуры;

вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и познавательную деятельность в области истории и культуры православия на землях Подмосковья;

духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание школьников;

выявление и развитие у обучающихся творческих способностей;

создание необходимых условий для поддержки одаренных детей;

повышение профессиональной компетенции педагогов духовно-нравственной культуры.

3. Олимпиада проводится по заданиям, основанным на содержании региональной программы и учебника по предмету «Духовное краеведение Подмосковья», иным материалам по тематике духовно-нравственной культуры, смежным предметным областям гуманитарного профиля.

4. В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 8-11 классов государственных общеобразовательных организаций Московской области, муниципальных и частных общеобразовательных организаций из административно-территориальных образований Московской области.

5. Олимпиада состоит из нескольких этапов: школьный, муниципальный, региональный (заключительный).

6. Мероприятия Олимпиады реализуются с сентября по май учебного года, в котором проводится Олимпиада.

7. Оператором Олимпиады является Духовно-просветительский культурный центр имени просветителей славянских Кирилла и Мефодия государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» (далее – Оператор, Центр, КУРО).

8. Организаторами этапов Олимпиады являются:

школьный этап - образовательные организации в Московской области (далее - организатор школьного этапа Олимпиады);

муниципальный этап - органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, в Московской области (далее - организатор муниципального этапа Олимпиады);

Документ создан в электронной форме. № 933-24-61-13/09-2024. 20.09.2024. Исполнитель: Далова Н.А.
Страница 3 из 14. Страница создана: 20.09.2024 13:28
Правительство Московской области

региональный (заключительный) этап – региональный организационный комитет Олимпиады.

Информационное сопровождение Олимпиады осуществляется в сети «Интернет» на официальном сайте КУРО.

9. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

10. Участие в Олимпиаде является добровольным.

11. Квоты на участие в каждом этапе Олимпиады определяются региональным оператором Олимпиады.

12. Победители и призеры всех этапов Олимпиады определяются на основании результатов участников соответствующих этапов Олимпиады, которые заносятся в итоговую рейтинговую таблицу результатов участников соответствующих этапов Олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

13. Взимание платы за участие в Олимпиаде не осуществляется.

14. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады (за исключением расходов на проезд участников Олимпиады и сопровождающих их лиц к месту проведения Олимпиады и обратно, расходов на питание) осуществляется за счет бюджета Московской области.

15. В месте проведения этапов Олимпиады вправе присутствовать представители Оператора, Оргкомитета, организаторов и жюри соответствующего этапа Олимпиады, должностные лица Министерства образования Московской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, должностные лица органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, представители Российского совета олимпиад школьников, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

## 2. Организация проведения Олимпиады

1. Общую координацию организации и проведения Олимпиады осуществляет региональный организационный комитет (далее – Оргкомитет). Для проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады создаются организационные

Документ создан в электронной форме. № 933-24-16613/20-2024. 20.09.2024. Исполнитель: Далова Н.А.
Страница 5 из 14. Страница создана: 20.09.2024 13:28
Правительство Московской области

комитеты соответствующих этапов.

2. Состав Оргкомитета формируется из:

представителей Министерства образования Московской области;

представителей Оператора;

представителей Ассоциации педагогов Московской области «Преподаватели духовно-нравственной (православной) культуры»;

иных квалифицированных специалистов в соответствующей области.

3. Заседания Оргкомитета могут проводиться в заочном или очном форматах. Заседание считается правомочным, если в заседании Оргкомитета участвует более 50% (пятидесяти процентов) членов Оргкомитета.

Решения принимаются простым большинством голосов от присутствующих. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является определяющим.

4. Функции Оргкомитета:

составляет план-график проведения Олимпиады;

формирует состав региональной предметно-методической комиссии, жюри, апелляционной комиссии регионального этапа Олимпиады;

утверждает требования к проведению муниципального этапа Олимпиады и регламент проведения регионального этапа Олимпиады;

утверждает количество участников регионального этапа из числа победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;

определяет квоту победителей и призеров регионального этапа Олимпиады;

утверждает итоговые результаты Олимпиады;

утверждает форму диплома победителей и призеров Олимпиады;

утверждает отчет по результатам проведения Олимпиады и предоставляет его Министерству образования Московской области.

5. Функции Оператора:

разрабатывают требования к проведению муниципального этапа Олимпиады и регламент проведения регионального этапа Олимпиады, устанавливающие форму проведения, требования к техническому обеспечению, процедуры регистрации участников, проверки и оценивания выполненных олимпиадных заданий, разбора олимпиадных заданий с участниками и рассмотрения апелляций участников;

подготавливают методические рекомендации по разработке требований к проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады;

разрабатывают тексты олимпиадных заданий, критерии и методики оценки выполненных олимпиадных заданий (проверочные ключи) школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады;

формирует рейтинг участников муниципального этапа Олимпиады, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере

Документ создан в электронной форме. № 18Исх-18363/20.09.2024. Исполнитель: Шевченко Л.Л.
Страница 6 из 14. Страница создана: 20.09.2024 18:28
Документ создан в электронной форме. № 18Исх-18363/20.09.2024. Исполнитель: Удалова Н.А.
Страница 6 из 14. Страница создана: 20.09.2024 18:37

убывания набранных ими баллов, устанавливает проходной бал на региональный этап;

обеспечивает проведение регионального этапа Олимпиады в сроки и в местах, утвержденных Оргкомитетом;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий муниципального и регионального этапов Олимпиады;

обеспечивает сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в региональном этапе Олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет»;

оперативно рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении регионального этапа Олимпиады, в соответствии с регламентом проведения регионального этапа Олимпиады, в том числе принимает в отношении участников следующие решения: об удалении с Олимпиады без аннулирования результатов; об удалении с Олимпиады с аннулированием результатов; об аннулировании результатов Олимпиады; о лишении права участия в региональном этапе Олимпиады;

предоставляет информацию для размещения на официальном сайте государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования»;

организует изготовление и выдачу дипломов победителям и призерам регионального этапа Олимпиады, в том числе и в электронном виде;

формирует предложения по составу предметно-методической комиссии, жюри, апелляционной комиссии регионального этапа Олимпиады.

6. Для проверки и оценивания выполненных заданий школьного, муниципального и регионального этапов Олимпиады формируется жюри соответствующих этапов Олимпиады. В состав жюри включаются педагогические и научно-педагогические работники, а также высококвалифицированные специалисты в соответствующей области знаний.

7. Функции жюри всех этапов Олимпиады:

проверяет и оценивает выполнение заданий участниками Олимпиады;

формирует рейтинг участников Олимпиады, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов;

определяет претендентов в кандидаты победителей и призёров Олимпиады;

предоставляет данные проверки в виде рейтинговой таблицы в предметно-методическую комиссию регионального этапа Олимпиады.

Документ создан в электронной форме. № 18Исх-18363/20-02 от 20.09.2024. Исполнитель: Удалова Н.А.
Страница 6 из 16. Страница создана: 20.09.2024 13:37
Документ создан в электронной форме. № 933-04 от 10.09.2024. Исполнитель: Шевченко Л.Л.
Страница 7 из 14. Страница создана: 10.09.2024 16:28

8. Для рассмотрения апелляционных заявлений участников Олимпиады о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) формируется апелляционная комиссия, которая обеспечивает рассмотрение апелляций участников, фиксирует и утверждает результаты апелляции в соответствии с регламентом.

9. Информация о порядке участия в Олимпиаде, о победителях и призерах является открытой, публикуется в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 3. Организация и проведение школьного этапа Олимпиады

1. Школьный этап проводится на базе общеобразовательных организаций Московской области по разработанным региональной предметно-методической комиссией заданиям и соответствующими региональной программе по Духовному краеведению Подмосковья.

2. Сроки и места проведения школьного этапа Олимпиады устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования. Срок окончания школьного этапа Олимпиады - не позднее 15 октября.

3. В школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 8-11 классов образовательной организации.

4. Организатор школьного этапа Олимпиады:

обеспечивает распечатку и хранение заданий школьного этапа Олимпиады;

формирует списки участников школьного этапа Олимпиады, обеспечивает их регистрацию и проводит инструктаж;

обеспечивает прием и хранение необходимых для участия в Олимпиаде документов обучающихся;

обеспечивает шифровку персональных данных участников Олимпиады;

обеспечивает наличие аудиторного фонда для проведения Олимпиады, комфортное размещение участников для выполнения заданий,

проводит инструктаж участников и информирует об условиях и требованиях по проведению Олимпиады, продолжительности этапа Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

обеспечивает безопасность участников и оказание первой медицинской помощи в случае необходимости;

обеспечивает сопровождение обучающихся в случае необходимости их перемещения;

организовывает работу жюри школьного этапа;

в случае вариативной интерпретации полученных ответов (ответа)

Документ создан в электронной форме. № 18304 16363/29-22-4 Исполнитель: Шевченко Л.Удалова Н.А.
Страница 7 из 16. Страница создана: 20.09.2024 16:27
Правительство Московской области

обеспечивает коллегиальную проверку работы (работ) или независимую проверку;

обеспечивает проведение апелляции и оповещение о ее проведении;

формирует единую рейтинговую таблицу всех участников школьного этапа с указанием результатов в баллах;

оформляет протокол и иные документы Олимпиады;

передаёт результаты школьного этапа Олимпиады организатору муниципального этапа Олимпиады в формате, установленном организатором муниципального этапа Олимпиады.

5. Участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями школьного этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

6. Количество победителей школьного этапа Олимпиады составляет не более 8% (восьми процентов) от общего числа участников школьного этапа Олимпиады.

В случае, когда победители не определены, в школьном этапе Олимпиады определяются только призеры.

7. Количество призеров школьного этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором Олимпиады.

8. Общее число победителей и призёров школьного этапа Олимпиады не должно превышать 25% (двадцати пяти процентов) от общего числа участников школьного этапа Олимпиады.

9. Призерами школьного этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника школьного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется жюри школьного этапа Олимпиады.

10. Список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады утверждается организатором школьного этапа Олимпиады.

11. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады награждаются дипломами.

## 4. Организация и проведение муниципального этапа Олимпиады

1. Муниципальный этап Олимпиады проводится организатором муниципального этапа Олимпиады по разработанным региональной предметно-методической комиссией заданиям и проверочным ключам.

Документ создан в электронной форме. № 933-24-61-13/09-2024. 20.09.2024. Исполнитель: Далова Н.А.
Страница 9 из 14. Страница создана: 20.09.2024 16:37
Правительство Московской области

2. Место проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливается органом местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, утверждается Приказом (Проводится организовано в одном выбранном месте).

Срок окончания муниципального этапа Олимпиады - не позднее 01 декабря текущего года.

3. В муниципальном этапе Олимпиады принимают участие обучающиеся 8-11 классов образовательных организаций:

победители школьного этапа Олимпиады текущего учебного года;

победители муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях.

4. Организатор муниципального этапа Олимпиады:

утверждает составы жюри и апелляционной комиссии муниципального этапа Олимпиады;

организует проведение муниципального этапа в соответствии с разработанными региональной предметно-методической комиссией заданиями для проведения муниципального этапа Олимпиады; требованиями к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады;

проводит инструктаж участников и информирует об условиях и требованиях по проведению Олимпиады, продолжительности этапа Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

обеспечивает хранение заданий и ключей для муниципального этапа Олимпиады;

заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады;

формирует списки участников муниципального этапа Олимпиады, обеспечивает их регистрацию и проводит инструктаж;

обеспечивает прием и хранение необходимых для участия в Олимпиаде документов обучающихся и сопровождающих их педагогов;

обеспечивает шифровку персональных данных участников Олимпиады;

обеспечивает наличие аудиторного фонда для проведения муниципального этапа Олимпиады, комфортное размещение участников для выполнения заданий,

обеспечивает безопасность участников муниципального этапа Олимпиады и оказание первой медицинской помощи в случае необходимости;

обеспечивает сопровождение обучающихся в случае необходимости их перемещения;

обеспечивает проведение апелляции и информирует о ее проведении;

формирует единую рейтинговую таблицу участников муниципального этапа

Документ создан в электронной форме. № 933-04 от 10.09.2024. Исполнитель: Шевченко Л.Л.
Документ создан в электронной форме. № 18868/20-02 от 20.09.2024. Исполнитель: Удалова Н.А.
Страница 9 из 16. Страница создана: 20.09.2024 13:37

Олимпиады с указанием результатов в баллах, в которой указываются категории «победитель», «призер», «участник»;

оформляет протоколы и документы муниципального этапа Олимпиады;

утверждает протоколы жюри и результаты муниципального этапа Олимпиады (в виде рейтинговой таблицы всех участников с полученными баллами, в которой указываются категории «победитель», «призер», «участник» (согласно рейтинга);

направляет региональному Оператору, (на имя ректора КУРО), скан-копию протокола с подписями членов муниципальной предметно-методической комиссии об утверждении результатов муниципального этапа Олимпиады (рейтинговой таблицы всех участников с полученными баллами, в которой указываются категории «победитель», «призер», «участник»), используя межведомственную систему электронного документооборота (МСЭД).

направляет Организатору Олимпиады, на электронную почту kim@asou-mo.ru не позднее 10 дней после завершения муниципального этапа Олимпиады скан-копию протокола муниципальной ПМК в PDF и рейтинговую таблицу в формате Word.

5. Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями муниципального этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

В случае, когда победители не определены, на муниципальном этапе Олимпиады определяются только призеры.

6. Количество призеров муниципального этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором регионального этапа Олимпиады.

7. Призерами муниципального этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри муниципального этапа Олимпиады.

8. Количество победителей муниципального этапа Олимпиады составляет не более 8% (восьми процентов) от общего числа участников муниципального этапа Олимпиады.

9. Общее число победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады не должно превышать 25% (двадцати пяти процентов) от общего числа участников муниципального этапа Олимпиады.

10. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются дипломами.

## 5. Организация и проведение регионального этапа Олимпиады

1. Региональный этап Олимпиады проводится Оператором по разработанным региональной предметно-методической комиссией заданиям и проверочным ключам.

2. Дата и место проведения регионального этапа Олимпиады устанавливаются Оргкомитетом.

3. Для проведения регионального этапа Олимпиады составы региональной предметно-методической комиссии, жюри, апелляционной комиссии утверждаются приказом КУРО.

4. В региональном этапе принимают участие обучающиеся 8-11 классов образовательных организаций:

победители и призеры муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года набравшие необходимое количество баллов для приглашения на региональный этап;

победители и призеры регионального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях.

5. Для участия в региональном этапе Олимпиады участник при регистрации должен иметь при себе следующие документы:

документ, удостоверяющий личность;

медицинскую справку по форме 086/у;

приказ (справку) образовательной организации о направлении участника на Олимпиаду, подтверждающие обучение участника в этой образовательной организации с указанием класса обучения;

согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных участника по форме, установленной Оператором.

6. Региональная предметно-методическая комиссия регионального этапа Олимпиады:

принимает меры к обеспечению необходимой методической поддержки всех участников процесса подготовки и проведения Олимпиады;

разрабатывает требования к организации и проведению муниципального и регионального этапов Олимпиады,

составляет задания, критерии и методику оценивания выполненных заданий (проверочные ключи) для муниципального и регионального этапов Олимпиады;

формирует списки участников регионального этапа Олимпиады и направляет их для размещения (по решению Оргкомитета) на официальном сайте


Документ создан в электронной форме. № 18Исх-18363/20-03 от 20.09.2024. Исполнитель: Шевченко Л.Л.
Страница 12 из 14. Страница создана: 20.09.2024 18:28

государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» не позднее чем за 10 дней до его начала;

осуществляет регистрацию участников регионального этапа;

заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, о сроках и местах проведения регионального этапа Олимпиады и процедуры апелляции;

обеспечивает прием и хранение необходимых для участия в Олимпиаде документов обучающихся и сопровождающих их педагогов;

обеспечивает шифровку персональных данных участников регионального этапа Олимпиады;

обеспечивает комфортное размещение участников регионального этапа Олимпиады для выполнения заданий;

проводит инструктаж участников и информирует об условиях и требованиях по проведению Олимпиады, продолжительности этапа Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий и проверочных ключей для муниципального и регионального этапов Олимпиады;

оформляет в течение 10 дней результаты регионального этапа Олимпиады в виде протокола и единой рейтинговой таблицы всех участников с указанием полученных баллов, а также категории «победитель», «призер», «участник», которые утверждаются приказом по КУРО;

предоставляет информацию об итогах Олимпиады в целях доведения ее предварительных и окончательных итогов до сведения её участников;

поощряет отдельных учащихся, показавших при выполнении олимпиадных заданий хорошие результаты, но не набравших необходимого балла для присуждения статуса победителя или призера;

поощряет педагогов, показавших хорошие результаты подготовки учащихся к Олимпиаде, методистов административно-территориальных образований Московской области и образовательных организаций;

поощряет грамотами педагогов подготовивших победителей регионального этапа Олимпиады.

## 6. Обязанности участников Олимпиады

1. Участник Олимпиады имеет право:

участвовать в Олимпиаде в любой параллели классов (по годам обучения), но не ниже класса, в котором в котором он обучается;

получать информацию о порядке, месте и времени проведения Олимпиады;

получать информацию о результатах проверки своей работы; ознакомиться со своей проверенной работой;

подать апелляцию в случае несогласия с выставленными баллами по результатам проверки его работы.

2. Участник Олимпиады обязан: выполнять требования настоящего Положения; соблюдать требования и регламент проведения Олимпиады.

3. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных в условиях и требованиях по проведению Олимпиады, а также специальных технических средств для участников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4. В случае нарушения участником Положения и (или) условий и требований по проведению Олимпиады представители организаторов вправе удалить такого участника из аудитории, при этом он лишается права дальнейшего участия в олимпиаде текущего года, а его результаты аннулируются.

## 7. Определение победителей и призёров Олимпиады

1. Подведение итогов Олимпиады производится по результатам личного (индивидуального) зачёта в региональном (заключительном) этапе Олимпиады. Победители и призёры Олимпиады утверждаются Приказом Оргкомитета на основании протокола ПМК регионального этапа Олимпиады.

2. Количество победителей заключительного этапа Олимпиады составляет не более 8% (восьми процентов) от общего числа участников регионального этапа Олимпиады.

3. Общее число победителей и призёров регионального этапа Олимпиады не должно превышать 25% (двадцати пяти процентов) от общего числа участников регионального этапа Олимпиады.

4. Результаты, утвержденные Оргкомитетом, размещаются на официальном сайте КУРО не позднее 5 рабочих дней с даты их утверждения.

5. Победители и призеры регионального этапа Олимпиады награждаются дипломами.

Документ создан в электронной форме. № 18304 от 13.09.2024 г. Исполнитель: Шевченко Л.Удалова Н.А.
Страница 13 из 16. Страница создана: 20.09.2024 16:28
Правительство Московской области

Утверждено
приказом КУРО
от 10.09.2024 № 933-04

# График
## проведения Областной олимпиады по Духовному краеведению Подмосковья в 2024/25 учебном году

| № п/п | Предмет | Комплекты заданий (по классам / по возрастным группам) | Подведение итогов (по классам / по возрастным группам) | Время, отведенное на олимпиаду | Начало олимпиады | Дата и место проведения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Школьный этап** | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Духовное краеведение Подмосковья | По возрастным группам 8-11 классы | По возрастным группам 8-11 классы | 3 часа | 10.00 | Определяется образовательной организацией, но не позднее **14 октября** |
| **Муниципальный этап** | | | | | | |
| 2 | Духовное краеведение Подмосковья | По возрастным группам 8-11 классы | По возрастным группам 8-11 классы | 3 часа | 10.00 | **26 ноября (вторник)** Единое место проведения определяется организатором муниципального этапа олимпиады и утверждается приказом |
| **Региональный этап** | | | | | | |
| 3 | Духовное краеведение Подмосковья | По возрастным группам 8-11 классы | По возрастным группам 8-11 классы | 3 часа | 10.00 | **5 февраля (среда)** г.Москва, Староватутинский проезд, д.8 |

Документ создан в электронной форме. № 933-04 от 10.09.2024. Исполнитель: Далова Н.А.
Страница 15 из 22. Страница создана: 10.09.2024 19:37
Правительство Московской области

***Приложение 3***

Протокол № ____
заседания муниципальной предметно-методической комиссии (жюри)
Областной олимпиады по Духовному краеведению Подмосковья
в 2024-2025 учебном году

г.о. _____ от «____» _____ 2024г.

Муниципальный этап Областной олимпиады по Духовному краеведению Подмосковья в образовательных организациях г.о. _____ проведен 25.11.2024.

В муниципальном этапе приняли участие _____ обучающихся.

Произведена проверка и оценка выполнения участниками олимпиадных заданий.

Определены победители, призеры и участники (рейтинговая таблица прилагается).

Победителей _____ , призеров _____ , участников _____.

Ответственный – *ФИО, должность*: _____

Проверка выполнения участниками олимпиадных заданий осуществлялась муниципальной предметно-методической комиссией (жюри) в составе:

1. _____, ФИО, должность, место работы
2. _____
3. _____

Итоги (рейтинговая таблица)
муниципального этапа Областной олимпиады по Духовному краеведению Подмосковья
в 2024-2025 учебном году

| № п/п | Фамилия Имя Отчество (***полностью***) | Класс | Наименование образовательной организации (***полностью по Уставу***) | Муниципальное образование | Кол-во баллов (***по убыванию***) | Статус (***победитель / призер / участник***) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Председатель комиссии (жюри) _____ _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Члены комиссии:
1. _____ (ФИО) _____ (подпись)
2. _____ (ФИО) _____ (подпись)
3. _____ (ФИО) _____ (подпись)


Правительство Московской области

*Приложение 4*

**Управление образования**
**администрации Городского округа _____**
**Московской области**

тел.: _____e-mail: _____
адрес _____

**ОБЩАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ РЕЙТИНГОВАЯ ТАБЛИЦА**
**участников Областной олимпиады**
**по Духовному краеведению Подмосковья**
**в 2024-2025 учебном году, Московская область.**

| № п/п | Фамилия Имя Отчество (***полностью***) | Класс | Наименование образовательной организации (***полностью по Уставу***) | Муниципальное образование | Кол-во баллов (***по убыванию***) | Статус (***победитель / призер / участник***) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| ... | | | | | | |

Руководитель: _____ _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.


Правительство Московской области