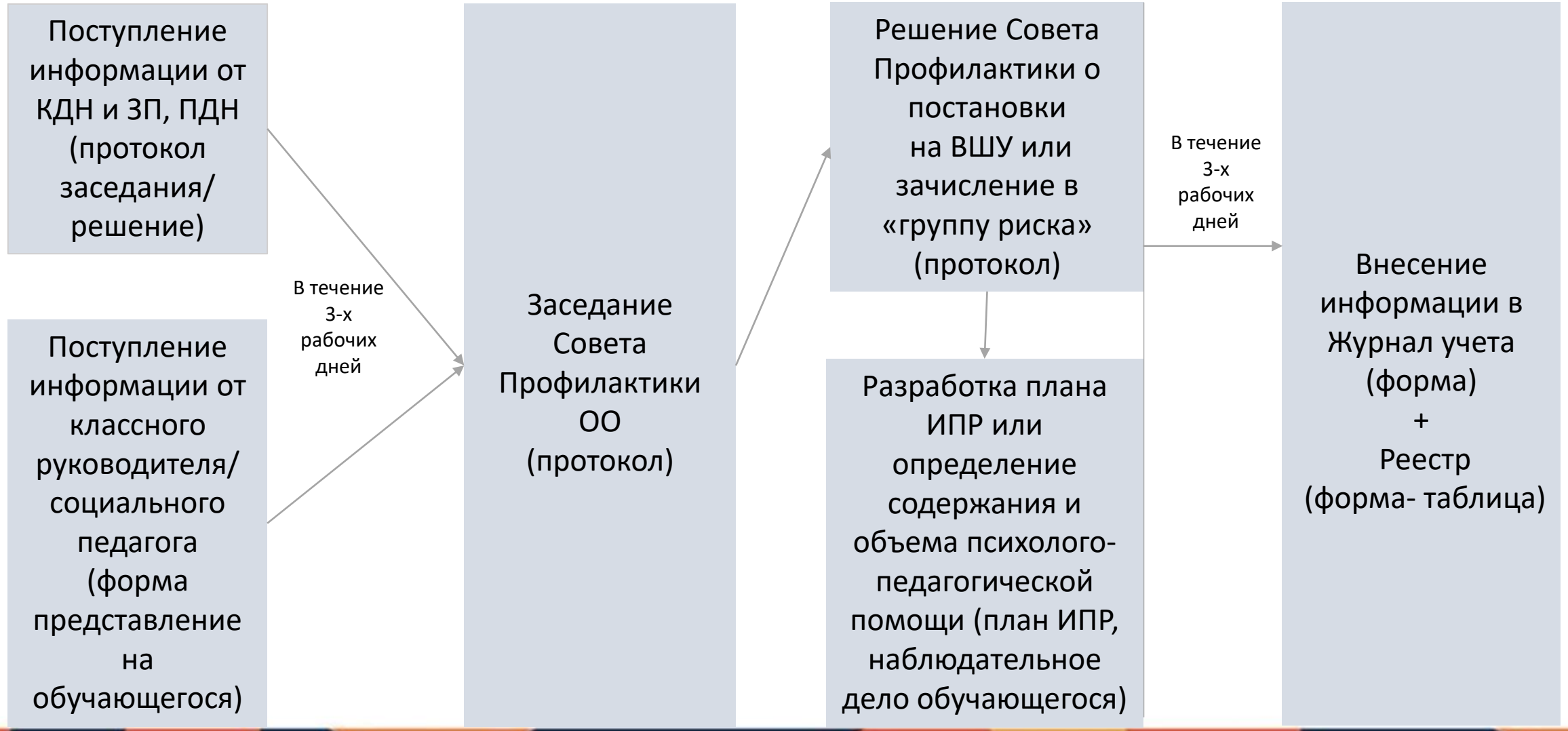
Порядок учета в ОО



Приложение 5

ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

_____

(Наименование образовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения несовершеннолетнего	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) и (или) адрес фактического проживания несовершеннолетнего	Класс, в котором обучается несовершеннолетний	Фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей) несовершеннолетнего	Основание (я) учета несовершеннолетнего обучающегося	Иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в которых несовершеннолетний состоит на учете	Дата принятия решения об учете (реквизиты решения)	Основание (я) прекращения учета	Дата прекращения учета (реквизиты решения)	Организация, в которую передана информация о прекращении учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Сводный отчет по категориям (форма-таблица)

Муниципальное образование	ОО	Количество обучающихся, состоящих на учете в ОО	Процент от общего числа обучающихся	Количество обучающихся состоящих на учете в иных субъектах системы профилактики	Процент от общего числа обучающихся	Количество обучающихся, отнесенных к «красной зоне»/процент от общего числа обучающихся	Количество обучающихся, отнесенных к «оранжевой зоне»/процент от общего числа обучающихся	Количество обучающихся, отнесенных к «желтой зоне»/процент от общего числа обучающихся	Количество обучающихся, отнесенных к «зеленой зоне»/процент от общего числа обучающихся	Количество обучающихся снятых с учета в рамках отчетного периода

https://disk.yandex.ru/i/JE6njaEHnaMbMg

Реестр (форма-таблица)

Муниципальное образование	Краткое наименование ОО по уставу	ФИО обучающегося	Дата рождения	Дата зачисления в ОО	Класс	Группы риска			
						высокий риск (красная зона)	повышенный риск (оранжевая зона)	умеренный риск (желтая зона)	потенциальный риск (зеленая зона)

Социальный статус семьи (многодетная, полная/неполная)	ВШУ (дата/номер протокола Совета профилактики)	Дата постановки на ВШУ	Дата снятия с ВШУ	Реквизиты письма об информировании учреждений профилактики	КДН, ПДн (дата/номер протокола)	Состоял ли ранее на учете (да/нет)	Наличие плана ИПР (да/нет, дата)	Срок реализации ИПР (дата начала-дата окончания, длительность (3,6 мес.))	Сформировано наблюдательное дело (да/нет, дата)

Психолого-педагогическое сопровождение без разработки ИПР (беседы, тренинги, консультации и др.)	Специалисты\ педагоги сопровождения	Вовлеченность в общественно полезную деятельность (Движение первых, волонтерство и т.д.)	Дополнительное образование (кружки, секции, школы искусств, спортивные школы и т.п.)	Наставник (ФИО, должность, место работы)	Проведенная профилактическая работа (дата, мероприятие, сотрудник сопровождения)

https://disk.yandex.ru/i/frR-vOISynSzcA

Реестр (форма-таблица)

Муниципальное образование	Краткое наименование ОО по уставу	ФИО обучающегося	Дата рождения	Дата зачисления в ОО	Класс	Группы риска			
						высокий риск (красная зона)	повышенный риск (оранжевая зона)	умеренный риск (желтая зона)	потенциальный риск (зеленая зона)
	МБОУ 12	Иванов А.В.		01.09.2019	6-А		подвергшейся «травле»		

Распоряжения Министерства образования Московской области Р-708 от 15.08.2025

ВШУ «красная зона»

1. состоящие на профилактическом учете в КДН и ЗП, ПДН
2. употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию
3. освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа
4. вовлеченные в криминальные субкультуры, причисляющие себя и участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности, сторонники движения «скулшутинг», «колумбайн» и др.
5. имеющие суицидальные риски;
6. занимающиеся «травлей»
7. проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии

ГРУППА РИСКА «оранжевая зона»

1. подвергшиеся физическому и/или психическому насилию, жестокому обращению
2. в отношении которых выявлены случаи нарушения прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и других прав, в том числе при осуществлении опеки или попечительства в корыстных целях либо при оставлении подопечного без надзора и необходимой помощи
3. ставшие жертвой террористического акта, вооруженного и (или) межнационального конфликта
4. подвергшиеся «травле».

ВШУ «желтая зона»

1. находящиеся в СОП
2. систематически пропускающие занятия без уважительных причин (уклонение от обучения)
3. систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации;
4. находящиеся в трудной жизненной ситуации, проживающие в семьях социального неблагополучия
5. совершившие самовольные уходы из семей,
6. состоящие на учете в другой образовательной организации, в которой обучались ранее;
7. неуспевающие по 2 и более учебным предметам по итогу триместра (семестра);
8. содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
9. проживающие в семье с лицами, привлеченными к уголовной ответственности

ГРУППА РИСКА «зеленая зона»

1. дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;
2. проживающие у близких родственников без оформления временной опеки (бабушки, дедушки и др.);
3. оставшиеся без попечения родителей, переданные в семью на воспитание (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью либо в патронатную семью);
4. воспитывающиеся в многодетных семьях, осуществляющих опеку над ребенком (детьми), не являющимся(имися) их родным(и);
5. проживающие в семьях участников специальной военной операции;
6. несовершеннолетние, в семьях которых проживает иностранный гражданин;
7. прибывшие из мест боевых действий;
8. проживающие в семьях, где воспитываются дети от предыдущих браков одного или обоих родителей;
9. которые воспитываются одним родителем или родители разведены

Реестр (форма-таблица)

Социальный статус семьи (многодетная, полная/неполная)	ВШУ (дата/номер протокола Совета профилактики)	Дата постановки на ВШУ	Дата снятия с ВШУ	Реквизиты письма об информировании учреждений профилактики	КДН, ПДн (дата/номер протокола)	Состоял ли ранее на учете (да/нет)	Наличие плана ИПР (да/нет, дата)	Срок реализации ИПР (дата начала-дата окончания, длительность (3,6 мес.))	Сформировано наблюдательное дело (да/нет, дата)
полная	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	да

Психолого-педагогическое сопровождение без разработки ИПР (беседы, тренинги, консультации и др.)	Специалисты\ педагоги сопровождения	Вовлеченность в общественно полезную деятельность (Движение первых, волонтерство и т.д.)	Дополнительное образование (кружки, секции, школы искусств, спортивные школы и т.п.)	Наставник (ФИО, должность, место работы)	Проведенная профилактическая работа (дата, мероприятие, сотрудник сопровождения)
есть	Педагог-психолог/социальный педагог/ классный руководитель/ советник директора по воспитанию	Член «Движения первых»	Спортивная секция «Дзюдо»	нет	Сентябрь-ноябрь Инд. консультации с педагогом-психологом 2 р./н. Сентябрь-ноябрь индивид. беседы с социальным педагогом 1 р/ н Сентябрь Групповой тренинг с классным коллективом «Способы решения конфликтных ситуаций»

Положение о Совете профилактики

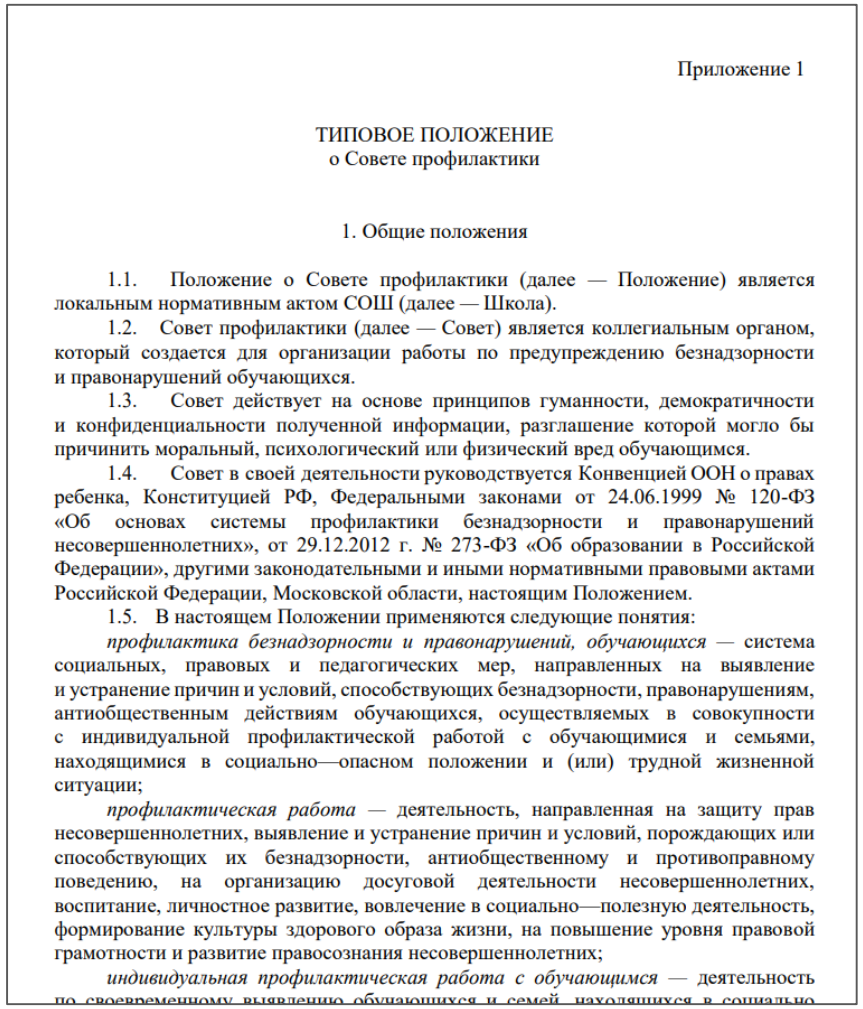
1. Разрабатывается образовательной организацией на основе типового положения с учетом специфики образовательной организации и федеральных и региональных нормативно-правовых документов.

2. Утверждается директором

3. Публикуется на официальном сайте образовательной организации



Методические материалы



Приложение 1

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете профилактики (далее — Положение) является локальным нормативным актом СОШ (далее — Школа).

1.2. Совет профилактики (далее — Совет) является коллегиальным органом, который создается для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред обучающимся.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральными законами от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, настоящим Положением.

1.5. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

профилактика безнадзорности и правонарушений, обучающихся — система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально—опасном положении и (или) трудной жизненной ситуации;

профилактическая работа — деятельность, направленная на защиту прав несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, порождающих или способствующих их безнадзорности, антиобщественному и противоправному поведению, на организацию досуговой деятельности несовершеннолетних, воспитание, личностное развитие, вовлечение в социально—полезную деятельность, формирование культуры здорового образа жизни, на повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания несовершеннолетних;

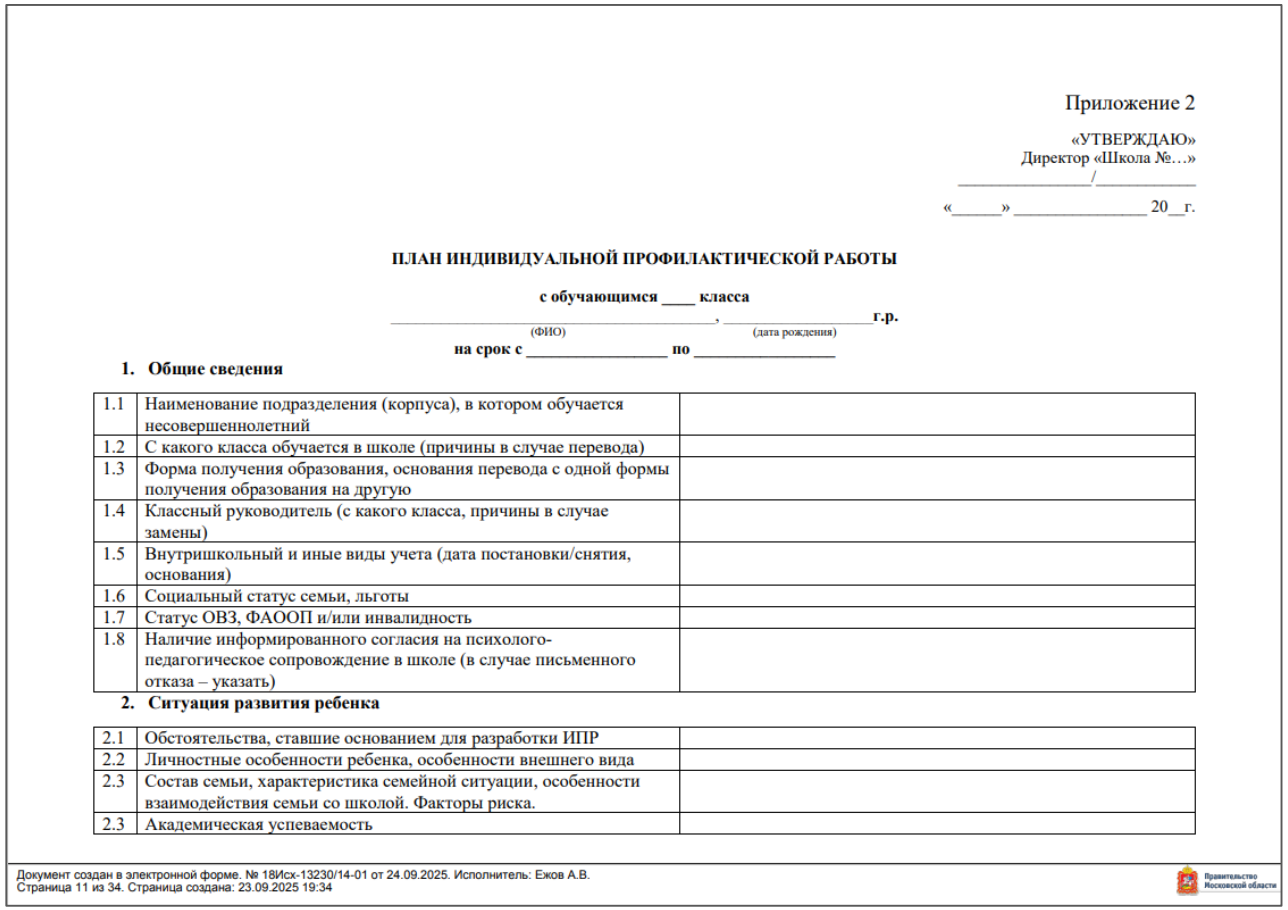
индивидуальная профилактическая работа с обучающимся — деятельность

План индивидуальной профилактической работы

1. Разрабатывается на каждого обучающегося, состоящего на ВШУ, утверждается директором образовательной организации (п.4.4. и 4.5. Распоряжения Министерства образования Московской области Р-708 от 15.08.2025)

2. Ответственный- социальный педагог

Методические материалы



Приложение 2

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор «Школа №…»
_____/_____
«_____» _____ 20__г.

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с обучающимся ____ класса

_____, _____г.р.
(ФИО) (дата рождения)

на срок с _____ по _____

1. Общие сведения

1.1	Наименование подразделения (корпуса), в котором обучается несовершеннолетний	
1.2	С какого класса обучается в школе (причины в случае перевода)	
1.3	Форма получения образования, основания перевода с одной формы получения образования на другую	
1.4	Классный руководитель (с какого класса, причины в случае замены)	
1.5	Внутришкольный и иные виды учета (дата постановки/снятия, основания)	
1.6	Социальный статус семьи, льготы	
1.7	Статус ОВЗ, ФАООП и/или инвалидность	
1.8	Наличие информированного согласия на психолого-педагогическое сопровождение в школе (в случае письменного отказа – указать)	

2. Ситуация развития ребенка

2.1	Обстоятельства, ставшие основанием для разработки ИПР	
2.2	Личностные особенности ребенка, особенности внешнего вида	
2.3	Состав семьи, характеристика семейной ситуации, особенности взаимодействия семьи со школой. Факторы риска.	
2.3	Академическая успеваемость	

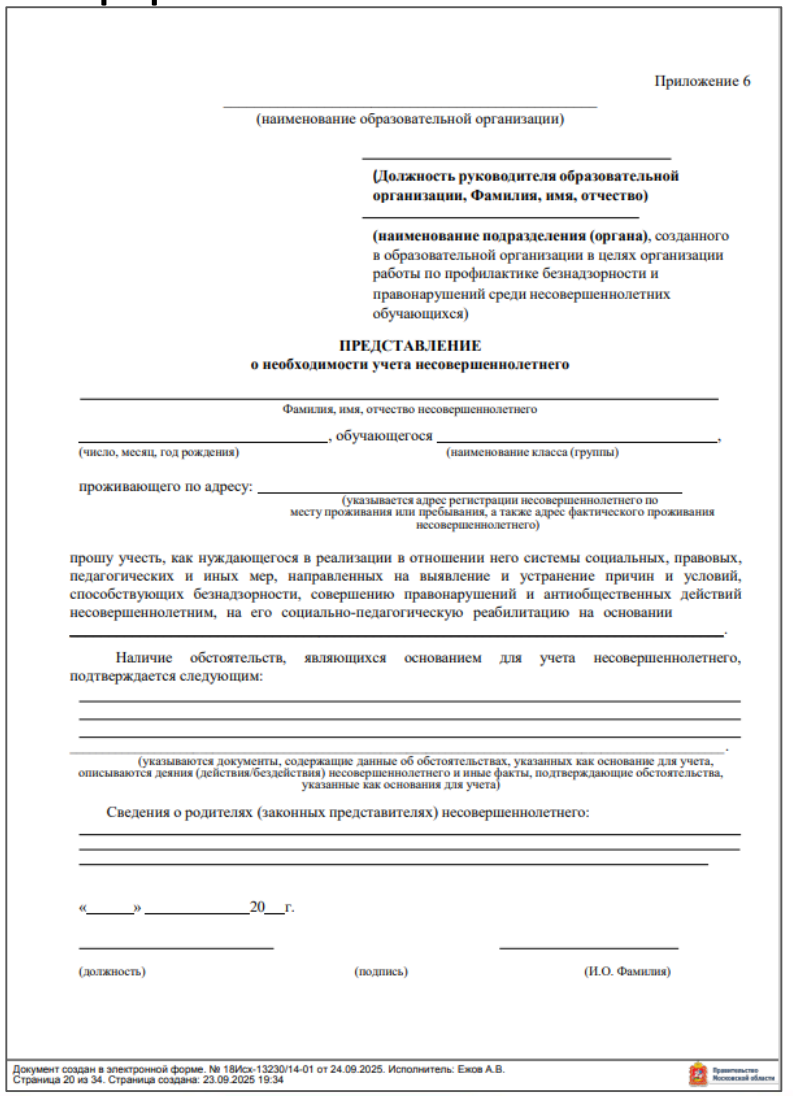
Документ создан в электронной форме. № 18Исх-13230/14-01 от 24.09.2025. Исполнитель: Ежов А.В.
Страница 11 из 34. Страница создана: 23.09.2025 19:34

Представление на обучающегося для постановки на учет

1. Оформляется классным руководителем/социальным педагогом для представления на Совете профилактики

2. Является частью наблюдательного дела (п.4.6. Распоряжения Министерства образования Московской области Р-708 от 15.08.2025)

Методические материалы



Приложение 6

_____
(наименование образовательной организации)

_____
(Должность руководителя образовательной организации, Фамилия, имя, отчество)

_____
(наименование подразделения (органа), созданного в образовательной организации в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего

_____
Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,
(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы)

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании _____.

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____
_____
_____.
(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:
_____
_____
_____

«_____» _____20__г.

_____ _____
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Документ создан в электронной форме. № 18Исх-13230/14-01 от 24.09.2025. Исполнитель: Ежов А.В.
Страница 20 из 34. Страница создана: 23.09.2025 19:34

Представление о необходимости прекращения учета

1. Оформляется классным руководителем/социальным педагогом для представления на Совете профилактики

2. Является частью наблюдательного дела (п.4.6. Распоряжения Министерства образования Московской области Р-708 от 15.08.2025)

Методические материалы



Приложение 8

_____
(наименование образовательной организации)

_____
(Должность руководителя образовательной организации, Фамилия, имя, отчество)

_____
(наименование подразделения (органа), созданного в образовательной организации в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего

Прошу прекратить учет _____
Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____
(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы)

проживающего по адресу: _____,
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании _____.

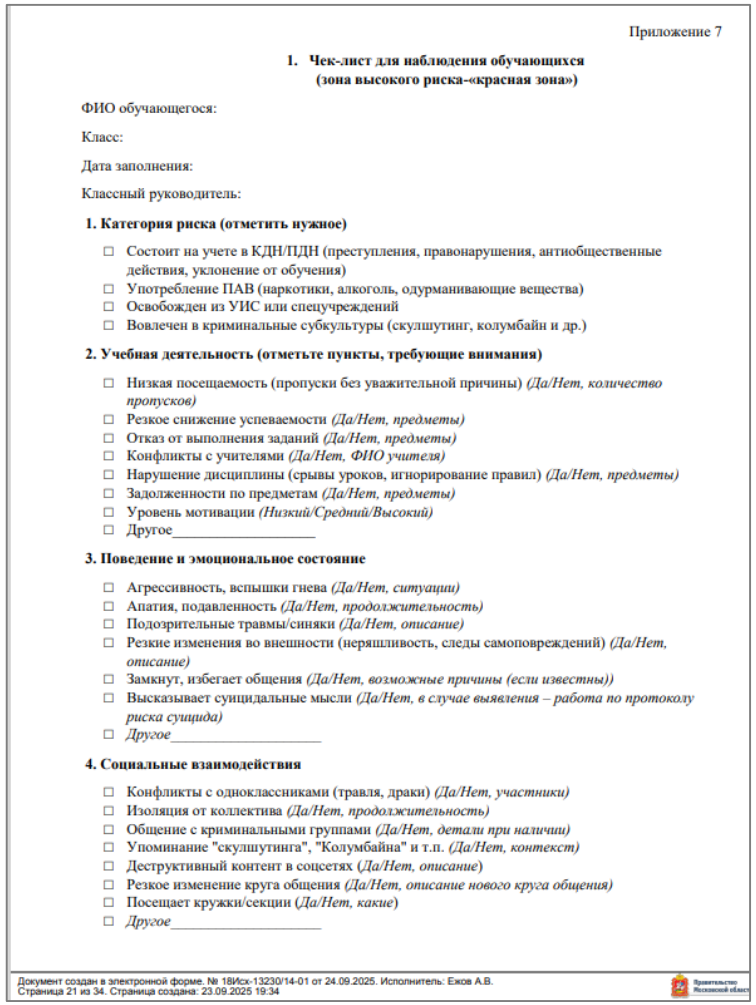
Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:
_____
_____
_____.
(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

«_____» _____20__г.

_____ _____
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Документ создан в электронной форме. № 18Исх-13230/14-01 от 24.09.2025. Исполнитель: Ежов А.В.
Страница 32 из 34. Страница создана: 23.09.2025 19:34

Чек-листы наблюдения для классных руководителей



Приложение 7

1. Чек-лист для наблюдения обучающихся (зона высокого риска-«красная зона»)

ФИО обучающегося:

Класс:

Дата заполнения:

Классный руководитель:

1. Категория риска (отметить нужное)

- ☐ Состоит на учете в КДН/ПДН (преступления, правонарушения, антиобщественные действия, уклонение от обучения)
- ☐ Употребление ПАВ (наркотики, алкоголь, одурманивающие вещества)
- ☐ Освобожден из УИС или спецучреждений
- ☐ Вовлечен в криминальные субкультуры (скулшутинг, колумбайн и др.)

2. Учебная деятельность (отметьте пункты, требующие внимания)

- ☐ Низкая посещаемость (пропуски без уважительной причины) *(Да/Нет, количество пропусков)*
- ☐ Резкое снижение успеваемости *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Отказ от выполнения заданий *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Конфликты с учителями *(Да/Нет, ФИО учителя)*
- ☐ Нарушение дисциплины (срывы уроков, игнорирование правил) *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Задолженности по предметам *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Уровень мотивации *(Низкий/Средний/Высокий)*
- ☐ Другое_____

3. Поведение и эмоциональное состояние

- ☐ Агрессивность, вспышки гнева *(Да/Нет, ситуации)*
- ☐ Апатия, подавленность *(Да/Нет, продолжительность)*
- ☐ Подозрительные травмы/синяки *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Резкие изменения во внешности (неряшливость, следы самоповреждений) *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Замкнут, избегает общения *(Да/Нет, возможные причины (если известны))*
- ☐ Высказывает суицидальные мысли *(Да/Нет, в случае выявления – работа по протоколу риска суицида)*
- ☐ *Другое*_____

4. Социальные взаимодействия

- ☐ Конфликты с одноклассниками (травля, драки) *(Да/Нет, участники)*
- ☐ Изоляция от коллектива *(Да/Нет, продолжительность)*
- ☐ Общение с криминальными группами *(Да/Нет, детали при наличии)*
- ☐ Упоминание "скулшутинга", "Колумбайна" и т.п. *(Да/Нет, контекст)*
- ☐ Деструктивный контент в соцсетях *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Резкое изменение круга общения *(Да/Нет, описание нового круга общения)*
- ☐ Посещает кружки/секции *(Да/Нет, какие)*
- ☐ *Другое*_____

Документ создан в электронной форме. № 18Исх-13230/14-01 от 24.09.2025. Исполнитель: Ежов А.В.
Страница 21 из 34. Страница создана: 23.09.2025 19:34

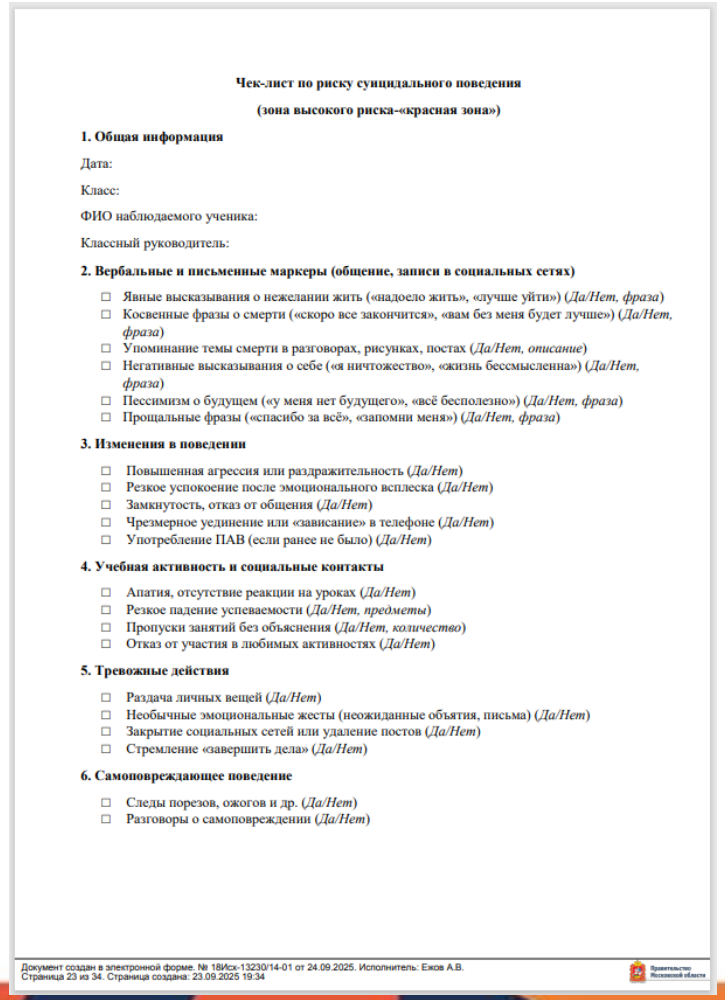
Красная зона
ЗОНА ВЫСОКОГО РИСКА

1. Заполняется классным руководителем в рамках включенного наблюдения и индивидуальной работы с обучающимся (часть плана ИПР)

2. Периодичность 1 раз в неделю в течение всего периода реализации плана ИПР

3. Является частью наблюдательного дела

Чек-листы наблюдения для классных руководителей



Чек-лист по риску суицидального поведения

(зона высокого риска-«красная зона»)

1. Общая информация

Дата:

Класс:

ФИО наблюдаемого ученика:

Классный руководитель:

2. Вербальные и письменные маркеры (общение, записи в социальных сетях)

- ☐ Явные высказывания о нежелании жить («надоело жить», «лучше уйти») (*Да/Нет, фраза*)
- ☐ Косвенные фразы о смерти («скоро все закончится», «вам без меня будет лучше») (*Да/Нет, фраза*)
- ☐ Упоминание темы смерти в разговорах, рисунках, постах (*Да/Нет, описание*)
- ☐ Негативные высказывания о себе («я ничтожество», «жизнь бессмысленна») (*Да/Нет, фраза*)
- ☐ Пессимизм о будущем («у меня нет будущего», «всё бесполезно») (*Да/Нет, фраза*)
- ☐ Прощальные фразы («спасибо за всё», «запомни меня») (*Да/Нет, фраза*)

3. Изменения в поведении

- ☐ Повышенная агрессия или раздражительность (*Да/Нет*)
- ☐ Резкое успокоение после эмоционального всплеска (*Да/Нет*)
- ☐ Замкнутость, отказ от общения (*Да/Нет*)
- ☐ Чрезмерное уединение или «зависание» в телефоне (*Да/Нет*)
- ☐ Употребление ПАВ (если ранее не было) (*Да/Нет*)

4. Учебная активность и социальные контакты

- ☐ Апатия, отсутствие реакции на уроках (*Да/Нет*)
- ☐ Резкое падение успеваемости (*Да/Нет, предметы*)
- ☐ Пропуски занятий без объяснения (*Да/Нет, количество*)
- ☐ Отказ от участия в любимых активностях (*Да/Нет*)

5. Тревожные действия

- ☐ Раздача личных вещей (*Да/Нет*)
- ☐ Необычные эмоциональные жесты (неожиданные объятия, письма) (*Да/Нет*)
- ☐ Закрытие социальных сетей или удаление постов (*Да/Нет*)
- ☐ Стремление «завершить дела» (*Да/Нет*)

6. Самоповреждающее поведение

- ☐ Следы порезов, ожогов и др. (*Да/Нет*)
- ☐ Разговоры о самоповреждении (*Да/Нет*)

Документ создан в электронной форме. № 18Иск-13230/14-01 от 24.09.2025. Исполнитель: Ежов А.В.
Страница 23 из 34. Страница создана: 23.09.2025 19:34

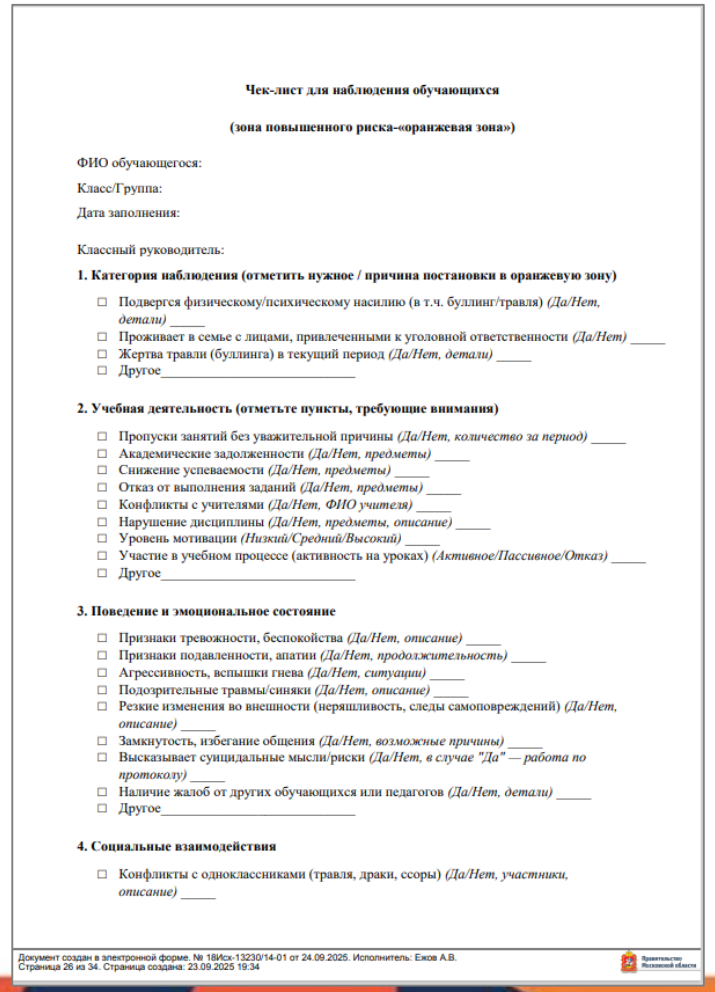
Красная зона
РИСК СУИЦИДАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ

1. Заполняется классным руководителем в рамках включенного наблюдения и индивидуальной работы с обучающимся (часть плана ИПР)

2. Периодичность 1 раз в неделю в течение всего периода реализации плана ИПР

3. Является частью наблюдательного дела

Чек-листы наблюдения для классных руководителей



Чек-лист для наблюдения обучающихся

(зона повышенного риска-«оранжевая зона»)

ФИО обучающегося:

Класс/Группа:

Дата заполнения:

Классный руководитель:

1. Категория наблюдения (отметить нужное / причина постановки в оранжевую зону)

- ☐ Подвергся физическому/психическому насилию (в т.ч. буллинг/травля) *(Да/Нет, детали)* ____
- ☐ Проживает в семье с лицами, привлеченными к уголовной ответственности *(Да/Нет)* ____
- ☐ Жертва травли (буллинга) в текущий период *(Да/Нет, детали)* ____
- ☐ Другое_____

2. Учебная деятельность (отметьте пункты, требующие внимания)

- ☐ Пропуски занятий без уважительной причины *(Да/Нет, количество за период)* ____
- ☐ Академические задолженности *(Да/Нет, предметы)* ____
- ☐ Снижение успеваемости *(Да/Нет, предметы)* ____
- ☐ Отказ от выполнения заданий *(Да/Нет, предметы)* ____
- ☐ Конфликты с учителями *(Да/Нет, ФИО учителя)* ____
- ☐ Нарушение дисциплины *(Да/Нет, предметы, описание)* ____
- ☐ Уровень мотивации *(Низкий/Средний/Высокий)* ____
- ☐ Участие в учебном процессе (активность на уроках) *(Активное/Пассивное/Отказ)* ____
- ☐ Другое_____

3. Поведение и эмоциональное состояние

- ☐ Признаки тревожности, беспокойства *(Да/Нет, описание)* ____
- ☐ Признаки подавленности, апатии *(Да/Нет, продолжительность)* ____
- ☐ Агрессивность, вспышки гнева *(Да/Нет, ситуации)* ____
- ☐ Подозрительные травмы/синяки *(Да/Нет, описание)* ____
- ☐ Резкие изменения во внешности (неряшливость, следы самоповреждений) *(Да/Нет, описание)* ____
- ☐ Замкнутость, избегание общения *(Да/Нет, возможные причины)* ____
- ☐ Высказывает суицидальные мысли/риски *(Да/Нет, в случае "Да" — работа по протоколу)* ____
- ☐ Наличие жалоб от других обучающихся или педагогов *(Да/Нет, детали)* ____
- ☐ Другое_____

4. Социальные взаимодействия

- ☐ Конфликты с одноклассниками (травля, драки, ссоры) *(Да/Нет, участники, описание)* ____

Документ создан в электронной форме. № 18Иск-13230/14-01 от 24.09.2025. Исполнитель: Ежов А.В.
Страница 26 из 34. Страница создана: 23.09.2025 19:34

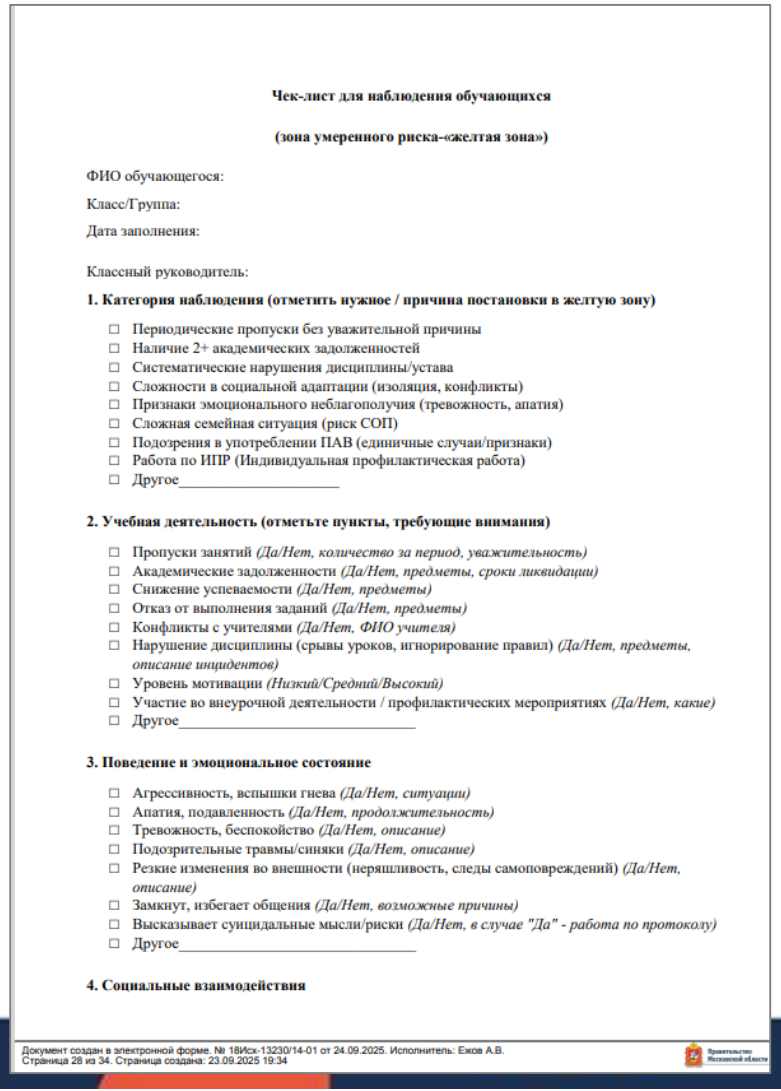
Оранжевая зона
ЗОНА ПОВЫШЕННОГО РИСКА

1. Заполняется классным руководителем в рамках включенного наблюдения и индивидуальной работы с обучающимся **группы риска**

2. Периодичность 1 раз в неделю в течение всего периода психолого-педагогического сопровождения обучающегося

3. Является частью наблюдательного дела

Чек-листы наблюдения для классных руководителей



Чек-лист для наблюдения обучающихся

(зона умеренного риска-«желтая зона»)

ФИО обучающегося:

Класс/Группа:

Дата заполнения:

Классный руководитель:

1. Категория наблюдения (отметить нужное / причина постановки в желтую зону)

- ☐ Периодические пропуски без уважительной причины
- ☐ Наличие 2+ академических задолженностей
- ☐ Систематические нарушения дисциплины/устава
- ☐ Сложности в социальной адаптации (изоляция, конфликты)
- ☐ Признаки эмоционального неблагополучия (тревожность, апатия)
- ☐ Сложная семейная ситуация (риск СОП)
- ☐ Подозрения в употреблении ПАВ (единичные случаи/признаки)
- ☐ Работа по ИПР (Индивидуальная профилактическая работа)
- ☐ Другое_____

2. Учебная деятельность (отметьте пункты, требующие внимания)

- ☐ Пропуски занятий *(Да/Нет, количество за период, уважительность)*
- ☐ Академические задолженности *(Да/Нет, предметы, сроки ликвидации)*
- ☐ Снижение успеваемости *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Отказ от выполнения заданий *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Конфликты с учителями *(Да/Нет, ФИО учителя)*
- ☐ Нарушение дисциплины (срывы уроков, игнорирование правил) *(Да/Нет, предметы, описание инцидентов)*
- ☐ Уровень мотивации *(Низкий/Средний/Высокий)*
- ☐ Участие во внеурочной деятельности / профилактических мероприятиях *(Да/Нет, какие)*
- ☐ Другое_____

3. Поведение и эмоциональное состояние

- ☐ Агрессивность, вспышки гнева *(Да/Нет, ситуации)*
- ☐ Апатия, подавленность *(Да/Нет, продолжительность)*
- ☐ Тревожность, беспокойство *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Подозрительные травмы/синяки *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Резкие изменения во внешности (неряшливость, следы самоповреждений) *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Замкнут, избегает общения *(Да/Нет, возможные причины)*
- ☐ Высказывает суицидальные мысли/риски *(Да/Нет, в случае "Да" - работа по протоколу)*
- ☐ Другое_____

4. Социальные взаимодействия

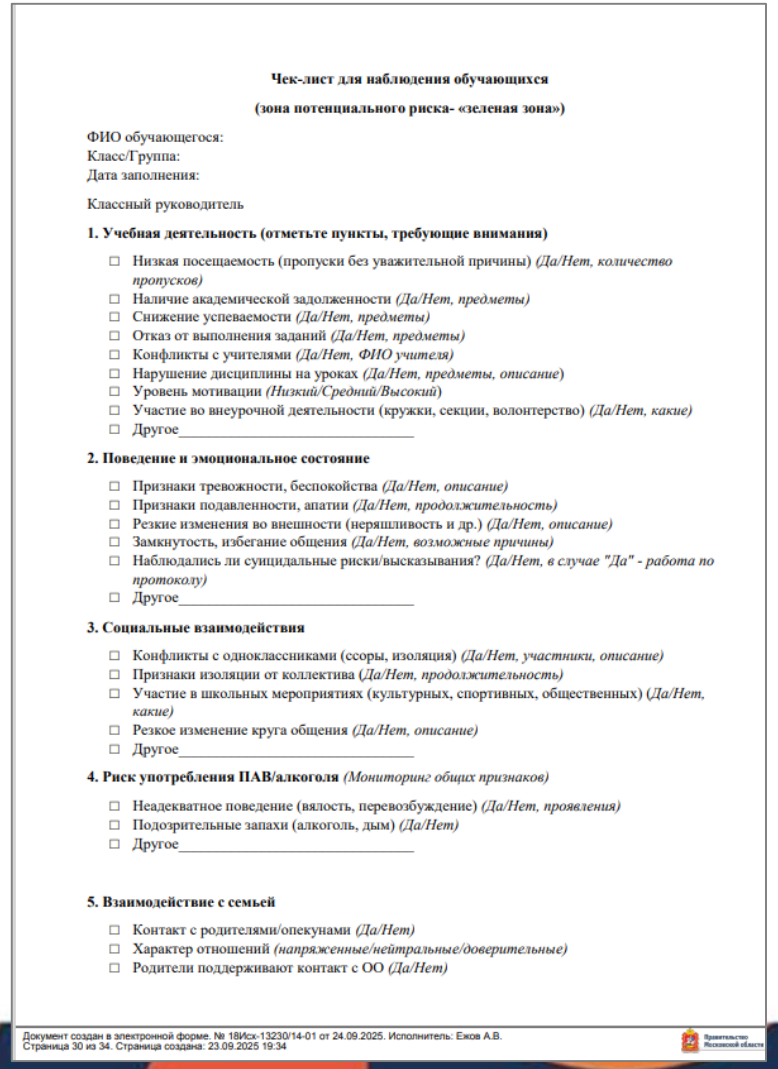
Желтая зона
ЗОНА УМЕРЕННОГО РИСКА

1. Заполняется классным руководителем в рамках включенного наблюдения и индивидуальной работы с обучающимся **состоящими на ВШУ** (часть ИПР)

2. Периодичность 1 раз в неделю в течение всего периода реализации плана ИПР

3. Является частью наблюдательного дела

Чек-листы наблюдения для классных руководителей



Чек-лист для наблюдения обучающихся

(зона потенциального риска- «зеленая зона»)

ФИО обучающегося:
Класс/Группа:
Дата заполнения:

Классный руководитель

1. Учебная деятельность (отметьте пункты, требующие внимания)

- ☐ Низкая посещаемость (пропуски без уважительной причины) *(Да/Нет, количество пропусков)*
- ☐ Наличие академической задолженности *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Снижение успеваемости *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Отказ от выполнения заданий *(Да/Нет, предметы)*
- ☐ Конфликты с учителями *(Да/Нет, ФИО учителя)*
- ☐ Нарушение дисциплины на уроках *(Да/Нет, предметы, описание)*
- ☐ Уровень мотивации *(Низкий/Средний/Высокий)*
- ☐ Участие во внеурочной деятельности (кружки, секции, волонтерство) *(Да/Нет, какие)*
- ☐ Другое_____

2. Поведение и эмоциональное состояние

- ☐ Признаки тревожности, беспокойства *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Признаки подавленности, апатии *(Да/Нет, продолжительность)*
- ☐ Резкие изменения во внешности (неряшливость и др.) *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Замкнутость, избегание общения *(Да/Нет, возможные причины)*
- ☐ Наблюдались ли суицидальные риски/высказывания? *(Да/Нет, в случае "Да" - работа по протоколу)*
- ☐ Другое_____

3. Социальные взаимодействия

- ☐ Конфликты с одноклассниками (ссоры, изоляция) *(Да/Нет, участники, описание)*
- ☐ Признаки изоляции от коллектива *(Да/Нет, продолжительность)*
- ☐ Участие в школьных мероприятиях (культурных, спортивных, общественных) *(Да/Нет, какие)*
- ☐ Резкое изменение круга общения *(Да/Нет, описание)*
- ☐ Другое_____

4. Риск употребления ПАВ/алкоголя *(Мониторинг общих признаков)*

- ☐ Неадекватное поведение (вялость, перевозбуждение) *(Да/Нет, проявления)*
- ☐ Подозрительные запахи (алкоголь, дым) *(Да/Нет)*
- ☐ Другое_____

5. Взаимодействие с семьей

- ☐ Контакт с родителями/опекунами *(Да/Нет)*
- ☐ Характер отношений *(напряженные/нейтральные/доверительные)*
- ☐ Родители поддерживают контакт с ОО *(Да/Нет)*

Документ создан в электронной форме. № 18Исх-13230/14-01 от 24.09.2025. Исполнитель: Ежов А.В.
Страница 30 из 34. Страница создана: 23.09.2025 19:34

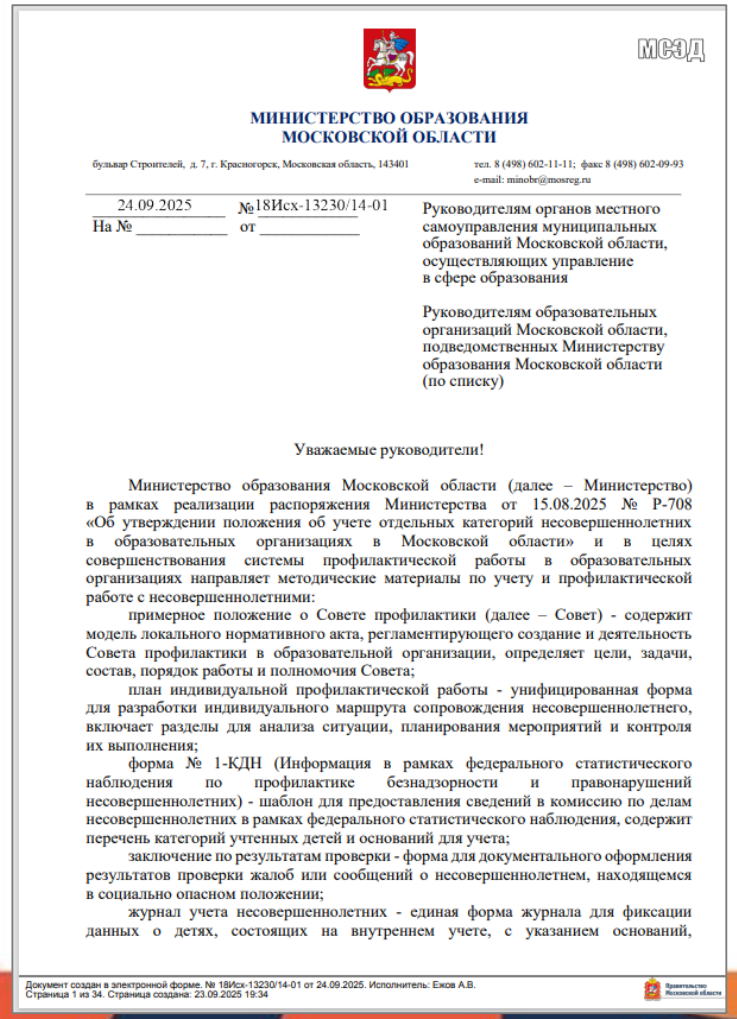
Зелёная зона
ЗОНА ПОТЕНЦИАЛЬНОГО РИСКА

1. Заполняется классным руководителем в рамках включенного наблюдения и индивидуальной работы с обучающимся **группы риска**

2. Периодичность 1 раз в месяц в течение всего периода психолого-педагогического сопровождения обучающегося

3. Является частью наблюдательного дела

Методические материалы в рамках реализации Распоряжения Министерства образования Московской области Р-708 от 15.08.2025



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

бульвар Строителей, д. 7, г. Красногорск, Московская область, 143401 тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93
e-mail: minobr@mosreg.ru

24.09.2025 №18Исх-13230/14-01
На № _____ от _____

Руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области (по списку)

Уважаемые руководители!

Министерство образования Московской области (далее – Министерство) в рамках реализации распоряжения Министерства от 15.08.2025 № Р-708 «Об утверждении положения об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях в Московской области» и в целях совершенствования системы профилактической работы в образовательных организациях направляет методические материалы по учету и профилактической работе с несовершеннолетними:

примерное положение о Совете профилактики (далее – Совет) - содержит модель локального нормативного акта, регламентирующего создание и деятельность Совета профилактики в образовательной организации, определяет цели, задачи, состав, порядок работы и полномочия Совета;

план индивидуальной профилактической работы - унифицированная форма для разработки индивидуального маршрута сопровождения несовершеннолетнего, включает разделы для анализа ситуации, планирования мероприятий и контроля их выполнения;

форма № 1-КДН (Информация в рамках федерального статистического наблюдения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних) - шаблон для предоставления сведений в комиссию по делам несовершеннолетних в рамках федерального статистического наблюдения, содержит перечень категорий учтенных детей и оснований для учета;

заключение по результатам проверки - форма для документального оформления результатов проверки жалоб или сообщений о несовершеннолетнем, находящемся в социально опасном положении;

журнал учета несовершеннолетних - единая форма журнала для фиксации данных о детях, состоящих на внутреннем учете, с указанием оснований,

Документ создан в электронной форме. № 18Исх-13230/14-01 от 24.09.2025. Исполнитель: Ежов А.В.
Страница 1 из 34. Страница создана: 23.09.2025 19:34

https://disk.yandex.ru/d/naWZC_VAlO449Q

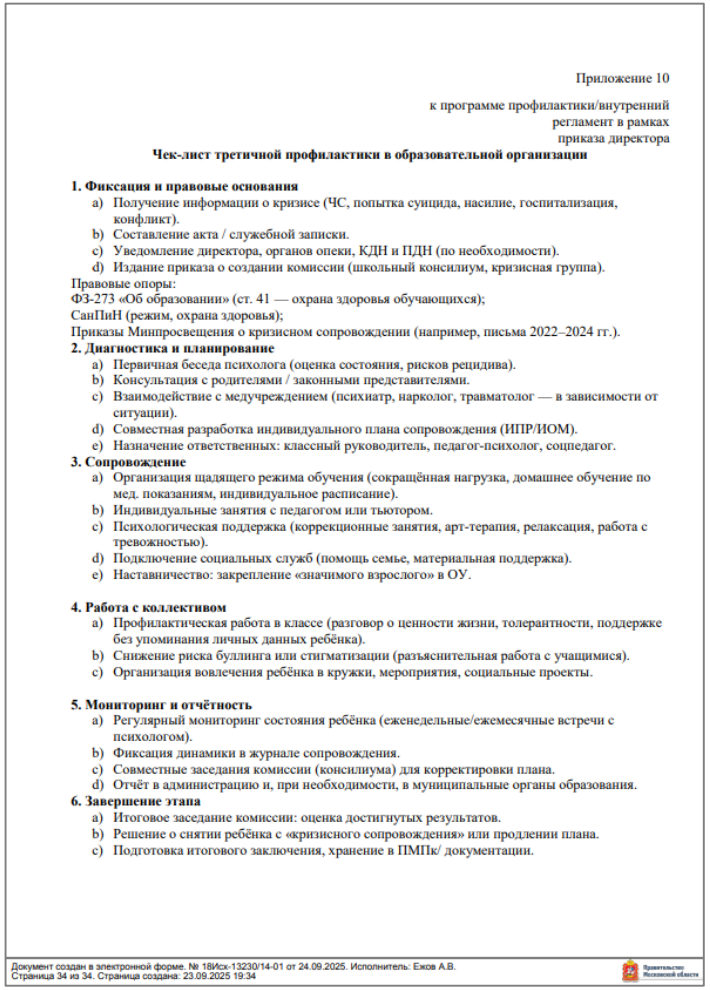
Методические материалы

https://disk.yandex.ru/i/f13bucNuA-3Rgg

Распоряжение Р-708

Алгоритм действия при ЧС

1. Получение информации о кризисной ситуации (ЧС, попытка суицида, насилие, госпитализация, конфликт
2. Составление акта / служебной записки по ЧС
3. Уведомление директора, органов опеки, КДН, ПДН (по необходимости)
4. Организация рабочий группы по посткризисному сопровождению ЧС (приказ о создании рабочей группы с указанием ответственных лиц)
5. Организация консультативной помощи участникам ЧС, привлечение органов межведомственного взаимодействия по запросу
6. Разработка плана посткризисному сопровождению ЧС (3-рабочих дня)



Приложение 10

к программе профилактики/внутренний регламент в рамках приказа директора

Чек-лист третичной профилактики в образовательной организации

1. Фиксация и правовые основания
- a) Получение информации о кризисе (ЧС, попытка суицида, насилие, госпитализация, конфликт).
- b) Составление акта / служебной записки.
- c) Уведомление директора, органов опеки, КДН и ПДН (по необходимости).
- d) Издание приказа о создании комиссии (школьный консилиум, кризисная группа).

Правовые опоры:
ФЗ-273 «Об образовании» (ст. 41 — охрана здоровья обучающихся);
СанПиН (режим, охрана здоровья);
Приказы Минпросвещения о кризисном сопровождении (например, письма 2022–2024 гг.).

2. Диагностика и планирование
- a) Первичная беседа психолога (оценка состояния, рисков рецидива).
- b) Консультация с родителями / законными представителями.
- c) Взаимодействие с медучреждением (психиатр, нарколог, травматолог — в зависимости от ситуации).
- d) Совместная разработка индивидуального плана сопровождения (ИПР/ИОМ).
- e) Назначение ответственных: классный руководитель, педагог-психолог, соцпедагог.

3. Сопровождение
- a) Организация щадящего режима обучения (сокращённая нагрузка, домашнее обучение по мед. показаниям, индивидуальное расписание).
- b) Индивидуальные занятия с педагогом или тьютором.
- c) Психологическая поддержка (коррекционные занятия, арт-терапия, релаксация, работа с тревожностью).
- d) Подключение социальных служб (помощь семье, материальная поддержка).
- e) Наставничество: закрепление «значимого взрослого» в ОУ.

4. Работа с коллективом
- a) Профилактическая работа в классе (разговор о ценности жизни, толерантности, поддержке без упоминания личных данных ребёнка).
- b) Снижение риска буллинга или стигматизации (разъяснительная работа с учащимися).
- c) Организация вовлечения ребёнка в кружки, мероприятия, социальные проекты.

5. Мониторинг и отчётность
- a) Регулярный мониторинг состояния ребёнка (еженедельные/ежемесячные встречи с психологом).
- b) Фиксация динамики в журнале сопровождения.
- c) Совместные заседания комиссии (консилиума) для корректировки плана.
- d) Отчёт в администрацию и, при необходимости, в муниципальные органы образования.

6. Завершение этапа
- a) Итоговое заседание комиссии: оценка достигнутых результатов.
- b) Решение о снятии ребёнка с «кризисного сопровождения» или продлении плана.
- c) Подготовка итогового заключения, хранение в ПМПк/ документации.

ЦЕНТР СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

ЧАТ в СФЕРУМЕ:

«Воспитание и профилактика»

КОНТАКТЫ

Карамышева Ольга Алексеевна –
ведущий специалист
отдела воспитания и социализации
Тел.: + 7 (499) 940-10-35, доб. 167

КУРО
КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ