

КУРО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

29.04.2026 № 425-04

г. Мытищи

Об утверждении публичной оферты

В соответствии с Положением о платных образовательных и иных видах услуг в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования», утверждённым приказом КУРО от 23.10.2024 № 1113-04,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Публичную оферту на оказание услуг по проведению услуг тестирования и/или диагностики.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления проектной деятельности А.И. Манжоса.

И.о. ректора



А.А. Шахова

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на оказание услуг по проведению услуг тестирования и/или диагностики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая публичная оферта в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является предложением заключить договор на оказание платных услуг по проведению тестирования и/или диагностики компетенций физических лиц (далее - Договор).

1.2. Исполнителем по Договору является Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» (сокращенное наименование - КУРО), осуществляющее деятельность на основании Устава, в лице начальника управления проектной деятельности Манжоса Алексея Ивановича, действующего на основании доверенности №207/2025 от 03.12.2025 г. / МЧД №68ed9187-9620-4391-a509-7c69baf535f9, далее именуемое «Исполнитель».

1.3. Оферта адресована исключительно совершеннолетним дееспособным физическим лицам, действующим от своего имени и в собственных интересах, далее именуемым «Заказчик». Заключение Договора с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями по настоящей Оферте не осуществляется.

1.4. Договор, заключенный на основании настоящей Оферты, является договором присоединения. Условия Договора определены Исполнителем и могут быть приняты Заказчиком не иначе как путем присоединения к ним в целом, без каких-либо изъятий, оговорок, протоколов разногласий или встречных условий.

1.5. Договор, заключенный на основании настоящей Оферты, не требует двустороннего подписания на бумажном носителе и имеет юридическую силу с момента акцепта Заказчиком настоящей Оферты.

1.6. Оферта размещается Исполнителем на официальном сайте КУРО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://mo-kuro.ru/> (далее - Сайт).

1.7. Исполнитель вправе изменять условия настоящей Оферты, утверждать новую редакцию Оферты, отзываться Оферту до ее акцепта Заказчиком. Новая редакция Оферты применяется к отношениям, возникшим после размещения соответствующей редакции на Сайте, если иное прямо не указано Исполнителем.

1.8. Акцептуя Оферту, Заказчик подтверждает, что до заключения Договора ознакомился с условиями Оферты, стоимостью Услуги, порядком ее оказания, правилами прохождения Тестирования, условиями отказа от Услуги и возврата денежных средств, а также с положениями об интеллектуальной собственности и персональных данных.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Тестирование - совокупность организационных, технических и оценочных действий Исполнителя, направленных на предоставление Заказчику возможности пройти дистанционную проверку знаний в рамках оказываемой услуги.

2.2. Тестовые материалы - вопросы, задания, варианты ответов, ключи, критерии и алгоритмы оценивания, методические и технические элементы Тестирования, структура теста, последовательность заданий, интерфейсные формы, инструкции и иные материалы, используемые при оказании Услуги.

2.3. Доступ к Тестированию - направление Заказчику ссылки, кода, электронного уведомления либо иного технического способа, позволяющего приступить к прохождению Тестирования без создания личного кабинета, если иной порядок прямо не указан Исполнителем.

2.4. Результат Тестирования - итог обработки ответов Заказчика, сформированный Исполнителем или используемыми Исполнителем техническими средствами, отражающий результат прохождения Тестирования.

2.5. Акцепт Оферты - полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей Оферты путем совершения действий, указанных в разделе 3 настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И АКЦЕПТ ОФЕРТЫ

3.1. Для заключения Договора Заказчик заполняет форму заявки, регистрационную форму, платежную форму либо иным способом сообщает Исполнителю сведения, необходимые для оказания Услуги, после чего производит оплату Услуги в порядке, установленном настоящим Договором.

3.2. Акцептом Оферты признается совершение Заказчиком одного или нескольких следующих действий:

3.2.1. оплата Услуги полностью или частично, если частичная оплата прямо предусмотрена Исполнителем;

3.2.2. направление Исполнителю заявки на оказание Услуги и последующая оплата Услуги;

3.2.3. иное действие Заказчика, однозначно свидетельствующее о намерении воспользоваться Услугой на условиях настоящей Оферты, направления Гарантийного письма на имя ректора об оплате Тестирования.

3.3. Оплата Услуги означает полное и безоговорочное согласие Заказчика со всеми условиями настоящего Договора, включая условия о порядке оказания Услуги, ограничениях возврата денежных средств, аннулировании результата, запрете копирования и распространения Тестовых материалов.

3.4. Договор считается заключенным с момента акцепта Оферты Заказчиком. Заказчик не вправе ссылаться на незнание условий Оферты, если Оферта была размещена на Сайте Исполнителя и у Заказчика имелась возможность ознакомиться с ее условиями до оплаты.

3.5. Исполнитель вправе отказать в заключении Договора или оказании Услуги в случае сообщения Заказчиком недостоверных сведений, невозможности идентификации платежа, нарушения Заказчиком ранее заключенных договоров с Исполнителем, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

4.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платную услугу по проведению дистанционного Тестирования на знание проверяемых компетенций, а Заказчик обязуется оплатить Услугу и соблюдать условия настоящего Договора.

4.2. В состав Услуги входят:

4.2.1. прием и обработка заявки Заказчика;

4.2.2. предоставление Заказчику Доступа к Тестированию;

4.2.3. обеспечение технической возможности прохождения Тестирования в порядке и пределах, установленных Исполнителем;

4.2.4. прием и обработка ответов Заказчика;

4.2.5. формирование и предоставление Заказчику результата Тестирования.

4.3. Тестирование направлено на оценку уровня знаний Заказчика в сфере нормативно-правового регулирования образования, вопросы управления кадрами, экономикой, безопасностью, образовательным и воспитательным процессом, вопросы взаимодействия с государственными органами и контрольно-надзорными ведомствами, а также вопросы связанные с уровнем владения профессиональными компетенциями.

4.4. Услуга не является образовательной, повышением квалификации, профессиональной переподготовкой, промежуточной или итоговой аттестацией по образовательной программе, а также не является государственной или муниципальной услугой.

4.5. По итогам оказания Услуги Исполнитель не выдает Заказчику документ об образовании, документ о квалификации, свидетельство, удостоверение, диплом, справку об обучении либо иной документ, подтверждающий освоение образовательной программы. Результатом оказания Услуги является предоставление результата Тестирования.

4.6. Успешное прохождение Тестирования не гарантирует Заказчику прохождение иных оценочных процедур, включение в кадровый резерв, назначение на должность, получение преимуществ при участии в конкурсах, аттестациях или иных процедурах. Тестирование служит инструментом самооценки и оценки уровня знаний.

4.7. Услуга оказывается Исполнителем в рамках уставной деятельности и приносящей доход деятельности, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Исполнителя и локальными актами Исполнителя.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

5.1. Тестирование проводится дистанционно в режиме онлайн с использованием сети Интернет по ссылке либо иному способу Доступа, предоставленному Исполнителем после оплаты Услуги.

5.2. Личный кабинет Заказчика для оказания Услуги создается в электронной образовательной среде Исполнителя (LMS КУРО).

5.3. Ссылка или иной способ Доступа направляется Заказчику на адрес электронной почты, номер телефона, иной контактный канал, указанный Заказчиком при оформлении заявки, либо предоставляется иным способом, определенным Исполнителем.

5.4. Заказчик несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность сведений, указанных при оформлении заявки, включая фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона и иные данные, необходимые для оказания Услуги.

5.5. Заказчик самостоятельно обеспечивает наличие оборудования, программного обеспечения, браузера, доступа к сети Интернет, электронной почты, а также иных технических средств, необходимых для получения Доступа и прохождения Тестирования.

5.6. Если иное не указано Исполнителем, Заказчику предоставляется одна попытка прохождения Тестирования. Повторное прохождение Тестирования допускается только по решению Исполнителя либо при повторной оплате Услуги, если такая возможность предусмотрена Исполнителем.

5.7. Срок действия ссылки или иного Доступа указывается Исполнителем в информационном сообщении, на Сайте либо в описании Услуги. Если срок действия Доступа отдельно не указан, Доступ действует в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты его направления Заказчику.

5.8. Заказчик самостоятельно выбирает дату и время прохождения Тестирования в пределах срока действия Доступа, если Исполнителем не установлен конкретный период прохождения Тестирования.

5.9. Непрохождение Тестирования Заказчиком в течение срока действия Доступа по причинам, не зависящим от Исполнителя, не является неоказанием Услуги и не освобождает Заказчика от обязанности оплатить фактически оказанную Исполнителем часть Услуги и понесенные Исполнителем расходы.

5.10. Исполнитель вправе проводить технические, организационные и иные работы, необходимые для обеспечения функционирования Сайта, тестовой среды и средств обработки результатов, при условии принятия разумных мер для минимизации влияния таких работ на возможность прохождения Тестирования.

6. РЕЗУЛЬТАТ ТЕСТИРОВАНИЯ

6.1. Результат Тестирования формируется на основании ответов, предоставленных Заказчиком при прохождении Тестирования, и применяемых Исполнителем критериев и алгоритмов оценивания.

6.2. Результат Тестирования предоставляется Заказчику в электронной форме, одним из следующих вариантов: на странице прохождения Тестирования, путем направления на электронную почту, посредством информационного сообщения либо иным способом, определенным Исполнителем.

6.3. Результат Тестирования отражает результат прохождения конкретного теста конкретным Заказчиком в конкретный момент времени и не является экспертным заключением, квалификационным решением, решением аттестационной комиссии либо официальной оценкой соответствия Заказчика требованиям к какой-либо должности.

6.4. Заказчик понимает и принимает, что неудовлетворительный, низкий, неожиданный либо иной не устраивающий Заказчика результат Тестирования сам по себе не свидетельствует о ненадлежащем оказании Услуги и не является основанием для возврата денежных средств.

6.5. В случае выявления технической ошибки, допущенной по вине Исполнителя и повлиявшей на возможность прохождения Тестирования либо корректность формирования результата, Исполнитель вправе по своему выбору предоставить Заказчику повторный Доступ к Тестированию, исправить техническую ошибку, пересчитать результат либо принять иное разумное решение с учетом характера выявленного сбоя.

7. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

7.1. Стоимость Услуги определяется на основании действующего прейскуранта, тарифа, описания Услуги или иной информации о стоимости, размещенной Исполнителем на Сайте либо доведенной до сведения Заказчика до оплаты.

7.2. Услуга оказывается на условиях 100% предоплаты. Исполнитель вправе не предоставлять Доступ к Тестированию до поступления оплаты в полном объеме.

7.3. Оплата Услуги осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя либо иным безналичным способом, указанным Исполнителем.

7.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с даты зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя либо с даты подтверждения платежа платежной организацией, если Исполнителем используется иной способ приема оплаты.

7.5. Стоимость Услуги включает НДС по ставке 22%, если иное прямо не указано Исполнителем в счете, платежном документе, прейскуранте или иной информации о стоимости Услуги.

7.6. Все банковские комиссии, комиссии платежных сервисов, расходы по переводу денежных средств и иные платежи, связанные с оплатой Услуги, несет Заказчик, если иное прямо не предусмотрено Исполнителем или правилами соответствующего платежного сервиса.

7.7. При невозможности идентификации платежа Исполнитель вправе запросить у Заказчика дополнительные сведения и подтверждающие документы. Срок предоставления Доступа в таком случае исчисляется с момента идентификации платежа Исполнителем.

8. МОМЕНТ НАЧАЛА, СРОК И МОМЕНТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

8.1. Исполнитель приступает к оказанию Услуги с момента обработки заявки Заказчика и совершения организационных и технических действий, направленных на предоставление Заказчику Доступа к Тестированию.

8.2. С момента направления Заказчику ссылки или иного способа Доступа к Тестированию Услуга считается начатой, а Исполнитель считается исполнившим существенную часть обязательств, связанных с предоставлением Заказчику доступа к результату интеллектуальной и организационно-технической деятельности Исполнителя.

8.3. Услуга считается оказанной в полном объеме с момента фактического завершения Заказчиком Тестирования и предоставления Заказчику результата Тестирования.

8.4. Если Заказчик получил Доступ к Тестированию, но не воспользовался им, воспользовался частично, прервал прохождение Тестирования, пропустил срок действия Достапа либо не завершил Тестирование по причинам, не зависящим от Исполнителя, Исполнитель считается надлежащим образом исполнившим обязательства в части предоставления Достапа, организации технической возможности прохождения Тестирования и совершения иных действий, входящих в состав Услуги.

8.5. В случае отсутствия мотивированных письменных возражений Заказчика, направленных Исполнителю на электронную почту unpr@mo-kiro.ru в течение 3 (трех) календарных дней с даты предоставления результата Тестирования, Услуга считается принятой Заказчиком в полном объеме без замечаний.

8.6. Возражения Заказчика должны содержать фамилию, имя, отчество Заказчика, контактные данные, дату оплаты, дату прохождения Тестирования, описание обстоятельств, ссылку на конкретное нарушение условий Договора и документы, подтверждающие доводы Заказчика.

9. ОТКАЗ ОТ УСЛУГИ, ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И УДЕРЖАНИЕ РАСХОДОВ

9.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора до момента предоставления Достапа к Тестированию при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов, связанных с исполнением Договора.

9.2. После предоставления Заказчику Достапа к Тестированию Исполнитель считается приступившим к оказанию Услуги, а Заказчик получает возможность использовать результат организационной, технической и интеллектуальной подготовки Исполнителя. В связи с этим при отказе Заказчика от прохождения Тестирования после предоставления Достапа денежные средства подлежат удержанию Исполнителем в части стоимости фактически оказанной Услуги и фактически понесенных расходов Исполнителя.

9.3. После фактического прохождения Тестирования и предоставления результата Услуга считается оказанной в полном объеме. Возврат денежных средств после оказания Услуги не производится, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. Не являются основаниями для возврата денежных средств:

9.4.1. неудовлетворенность Заказчика результатом Тестирования;

9.4.2. непрохождение Тестирования по причинам, зависящим от Заказчика;

9.4.3. истечение срока действия Достапа;

9.4.4. отсутствие у Заказчика необходимого оборудования, программного обеспечения, доступа к сети Интернет либо навыков работы с ними;

9.4.5. указание Заказчиком недостоверных или ошибочных контактных данных;

9.4.6. нарушение Заказчиком правил прохождения Тестирования, повлекшее аннулирование результата или блокировку Достапа.

9.5. В случае подтвержденной невозможности оказания Услуги по вине Исполнителя Исполнитель по своему выбору предоставляет повторный Доступ, переносит срок прохождения Тестирования, устраняет технический сбой либо

осуществляет возврат денежных средств в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации и фактическими обстоятельствами.

9.6. Возврат денежных средств при наличии оснований осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата, либо иным способом, согласованным Сторонами, в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации и правилами платежных организаций.

10. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ТЕСТОВЫХ МАТЕРИАЛОВ

10.1. Все Тестовые материалы, включая вопросы, задания, варианты ответов, правильные и неправильные ответы, ключи, критерии оценивания, алгоритмы обработки результатов, методики, структуру теста, последовательность заданий, инструкции, текстовые, графические, программные и иные элементы Тестирования, являются объектами интеллектуальных прав, служебными и (или) охраняемыми материалами Исполнителя либо используются Исполнителем на законном основании.

10.2. Предоставление Заказчику Доступа к Тестированию не означает передачу Заказчику исключительных прав, неисключительных прав, лицензии на использование Тестовых материалов, права на воспроизведение, распространение, переработку, доведение до всеобщего сведения, публичный показ, публикацию, передачу третьим лицам или иное использование Тестовых материалов за пределами личного прохождения Тестирования.

10.3. Заказчику предоставляется только ограниченная, непередаваемая возможность личного однократного использования Тестовых материалов исключительно в целях прохождения Тестирования в порядке, установленном настоящим Договором.

10.4. Заказчику запрещается без предварительного письменного согласия Исполнителя:

10.4.1. копировать, переписывать, фотографировать, сканировать, записывать, сохранять, распечатывать или иным способом фиксировать Тестовые материалы полностью или частично;

10.4.2. осуществлять фото-, видео-, аудио- или экранную запись процесса Тестирования;

10.4.3. создавать скриншоты, записи экрана, выгрузки, распечатки, подборки, конспекты, базы вопросов и иные производные материалы;

10.4.4. передавать Тестовые материалы или Доступ к Тестированию третьим лицам;

10.4.5. размещать Тестовые материалы в сети Интернет, социальных сетях, мессенджерах, облачных хранилищах, базах знаний, чатах, форумах, нейросетевых сервисах, системах искусственного интеллекта или иных информационных системах;

10.4.6. использовать Тестовые материалы для подготовки иных лиц к прохождению тестирования, извлечения коммерческой выгоды, создания аналогичных тестов, обучения, консультирования, публикации или распространения;

10.4.7. применять программные средства автоматического сбора данных, парсинга, обхода ограничений, вмешательства в работу сайта, платформы или иных технических средств Исполнителя.

10.5. Обязанность по сохранению конфиденциальности Тестовых материалов действует бессрочно и сохраняется после прохождения Тестирования, аннулирования результата, истечения срока действия Доступа, отказа от Услуги или прекращения Договора по любому основанию.

10.6. Нарушение Заказчиком условий настоящего раздела является существенным нарушением Договора и основанием для аннулирования результата Тестирования, блокировки Доступа, отказа в дальнейшем оказании Услуг, удержания денежных средств в пределах фактически оказанной Услуги и понесенных расходов, а также предъявления требований о возмещении убытков и применении иных мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. ПРАВИЛА ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ И АННУЛИРОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

11.1. Заказчик обязан проходить Тестирование самостоятельно, добросовестно и лично, без передачи Доступа и без привлечения третьих лиц.

11.2. При прохождении Тестирования Заказчику запрещается:

11.2.1. передавать ссылку, код, пароль, иные сведения о Доступе третьим лицам;

11.2.2. проходить Тестирование за другое лицо или допускать прохождение Тестирования другим лицом вместо себя;

11.2.3. использовать стороннюю помощь, подсказки, заранее подготовленные ответы, базы вопросов, несанкционированные материалы, технические средства обхода ограничений, средства автоматизации, нейросетевые сервисы и иные инструменты, искажающие самостоятельный характер прохождения Тестирования;

11.2.4. вмешиваться в работу Сайта, тестовой среды, программных средств, алгоритмов проверки или средств обработки результата;

11.2.5. совершать действия, направленные на получение доступа к вопросам, ответам, ключам, алгоритмам оценивания или иным закрытым материалам Исполнителя.

11.3. Исполнитель вправе применять организационные и технические меры контроля соблюдения правил прохождения Тестирования, включая анализ времени прохождения, последовательности действий, технических журналов, обращений к Доступу, повторных попыток, признаков передачи ссылки и иных объективных данных.

11.4. Исполнитель вправе аннулировать результат Тестирования без предоставления повторной попытки и без возврата денежных средств, если установлены или обоснованно предполагаются следующие обстоятельства:

11.4.1. Тестирование проходило не лично Заказчиком;

11.4.2. Заказчик передал Доступ третьему лицу;

11.4.3. Заказчик использовал стороннюю помощь, запрещенные материалы, технические средства обхода ограничений или автоматизации;

11.4.4. Заказчик осуществлял копирование, фиксацию, распространение или попытку получения Тестовых материалов;

11.4.5. выявлены признаки технического вмешательства, аномального поведения, множественного использования Доступа, несоответствия идентификационных или технических данных;

11.4.6. Заказчик нарушил иные условия настоящего Договора, влияющие на достоверность результата Тестирования или сохранность Тестовых материалов.

11.5. Аннулированный результат считается недействительным и не подлежит использованию Заказчиком. Исполнитель вправе не предоставлять Заказчику результат Тестирования, если нарушение выявлено до его предоставления.

11.6. Аннулирование результата не лишает Заказчика права направить Исполнителю мотивированное обращение или претензию в порядке, предусмотренном настоящим Договором, однако само по себе направление обращения не приостанавливает действие решения об аннулировании.

12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

12.1. Заказчик вправе:

12.1.1. получить Услугу при условии соблюдения настоящего Договора и оплаты Услуги;

12.1.2. получать от Исполнителя информацию о порядке оказания Услуги;

12.1.3. получить результат Тестирования при условии надлежащего прохождения Тестирования и отсутствия оснований для аннулирования результата;

12.1.4. направлять Исполнителю обращения и претензии в порядке, установленном настоящим Договором.

12.2. Заказчик обязан:

12.2.1. своевременно и в полном объеме оплатить Услугу;

12.2.2. предоставить достоверные сведения, необходимые для оказания Услуги;

12.2.3. самостоятельно обеспечить техническую возможность получения Доступа и прохождения Тестирования;

12.2.4. проходить Тестирование лично и самостоятельно;

12.2.5. соблюдать требования к конфиденциальности и охране Тестовых материалов;

12.2.6. не совершать действий, направленных на нарушение работы Сайта, тестовой среды или прав Исполнителя;

12.2.7. незамедлительно сообщать Исполнителю о технических ошибках, препятствующих прохождению Тестирования, с приложением подтверждающих материалов.

12.3. Исполнитель вправе:

12.3.1. требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

12.3.2. отказать в предоставлении Доступа до полной оплаты Услуги;

12.3.3. определять содержание, структуру, сложность, количество вопросов, критерии оценивания, порядок предоставления результата и иные параметры Тестирования;

12.3.4. изменять Тестовые материалы, структуру Тестирования и алгоритмы оценивания без предварительного согласования с Заказчиком, если такие изменения не ухудшают уже оказанную Заказчику Услугу;

12.3.5. аннулировать результат Тестирования при наличии оснований, предусмотренных настоящим Договором;

12.3.6. приостанавливать или прекращать Доступ при нарушении Заказчиком условий настоящего Договора;

12.3.7. привлекать третьих лиц для технического, организационного, платежного, информационного и иного обеспечения оказания Услуги, оставаясь ответственным перед Заказчиком в пределах настоящего Договора.

12.4. Исполнитель обязан:

12.4.1. оказать Услугу в соответствии с настоящим Договором;

12.4.2. предоставить Заказчику Доступ после поступления оплаты и идентификации платежа;

12.4.3. обеспечить обработку ответов Заказчика и предоставление результата Тестирования при отсутствии оснований для аннулирования;

12.4.4. рассматривать обращения и претензии Заказчика в порядке, предусмотренном настоящим Договором;

12.4.5. обрабатывать персональные данные Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

13.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

13.2. Исполнитель не несет ответственности за невозможность оказания Услуги или ухудшение качества ее получения, если такие обстоятельства возникли по причинам, зависящим от Заказчика, включая отсутствие доступа к сети Интернет, неисправность оборудования, блокировку электронной почты, некорректные настройки браузера, ошибки при указании контактных данных, действия провайдеров, операторов связи, банков, платежных сервисов и иных третьих лиц, не привлеченных Исполнителем.

13.3. Исполнитель не несет ответственности за последствия использования Заказчиком результата Тестирования, за решения третьих лиц, принятые на основании результата, а также за ожидания Заказчика относительно результата Тестирования.

13.4. Ответственность Исполнителя по настоящему Договору в любом случае ограничивается стоимостью Услуги, оплаченной Заказчиком по конкретному Договору, если иное прямо не предусмотрено императивными нормами законодательства Российской Федерации.

13.5. Заказчик несет ответственность за нарушение прав Исполнителя на Тестовые материалы, передачу Доступа третьим лицам, распространение Тестовых материалов, недобросовестное прохождение Тестирования и иные нарушения настоящего Договора.

13.6. В случае нарушения Заказчиком прав Исполнителя на Тестовые материалы Исполнитель вправе требовать прекращения нарушения, удаления незаконно размещенных материалов, возмещения убытков, выплаты компенсации и применения иных мер защиты, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

14.1. Акцептуя настоящую Оферту, Заказчик дает Исполнителю согласие на обработку персональных данных, предоставленных Заказчиком при оформлении заявки, оплате, прохождении Тестирования, направлении обращений и получении результата.

14.2. К персональным данным, обрабатываемым Исполнителем, могут относиться: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, сведения об оплате, сведения о прохождении Тестирования, результат Тестирования, дата и время прохождения, технические идентификаторы, IP-адрес, сведения из обращений Заказчика и иные данные, необходимые для исполнения Договора.

14.3. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, необходимых для исполнения Договора, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

14.4. Целями обработки персональных данных являются заключение и исполнение настоящего Договора, предоставление Доступа, проведение Тестирования, обработка ответов и результатов, прием оплаты, направление информационных сообщений, рассмотрение обращений и претензий, ведение учета оказанных услуг, исполнение требований законодательства Российской Федерации, защита прав и законных интересов Исполнителя.

14.5. Срок обработки и хранения персональных данных составляет 5 (пять) лет с даты оказания Услуги, если более длительный срок не установлен законодательством Российской Федерации, требованиями бухгалтерского, налогового, архивного учета либо необходимостью защиты прав и законных интересов Исполнителя.

14.6. Заказчик вправе отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления письменного обращения Исполнителю. Отзыв согласия не влияет на законность обработки, осуществленной до получения отзыва, и не препятствует обработке персональных данных в случаях, когда такая обработка необходима для исполнения Договора, соблюдения требований законодательства Российской Федерации либо защиты прав и законных интересов Исполнителя.

14.7. Исполнитель вправе поручать обработку персональных данных третьим лицам в случаях, необходимых для технического, платежного, информационного и иного обеспечения исполнения настоящего Договора, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

15. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

15.1. Для разрешения споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны применяют обязательный досудебный претензионный порядок, если иной порядок не установлен императивными нормами законодательства Российской Федерации.

15.2. Претензия Заказчика направляется Исполнителю в письменной форме на имя ректора КУРО по почтовому адресу Исполнителя либо в электронной форме на адрес электронной почты: ugnr@mo-kuro.ru.

15.3. В претензии указываются: фамилия, имя, отчество Заказчика, контактный телефон, адрес электронной почты, дата оплаты, способ оплаты, дата предоставления Доступа, дата прохождения Тестирования, описание обстоятельств, требования Заказчика, основания требований, перечень приложенных документов и доказательств.

15.4. К претензии прилагаются документы и материалы, подтверждающие доводы Заказчика, включая платежные документы, скриншоты технической ошибки, переписку с Исполнителем и иные доказательства, имеющие отношение к предмету претензии.

15.5. Исполнитель рассматривает претензию и направляет ответ по существу в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения претензии, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

15.6. Все споры, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. ФОРС-МАЖОР

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.

16.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, включая стихийные бедствия, пожары, массовые беспорядки, военные действия, акты органов государственной власти, чрезвычайные положения, эпидемии, запретительные меры государственных органов, масштабные сбои инфраструктуры связи и иные обстоятельства, соответствующие признакам непреодолимой силы.

16.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в разумный срок уведомить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы, если такое уведомление объективно возможно.

17. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

17.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

17.2. Недействительность отдельного условия настоящего Договора не влечет недействительности Договора в целом.

17.3. Электронная переписка, уведомления, сведения о заявке, платежные документы, технические журналы, сведения о направлении Доступа, сведения о

прохождении Тестирования и результатах могут использоваться Сторонами в качестве доказательств исполнения Договора.

17.4. Заказчик не вправе уступать права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Исполнителя.

17.5. Исполнитель вправе направлять Заказчику юридически значимые и информационные сообщения по адресу электронной почты, номеру телефона или иному контактному каналу, указанному Заказчиком при оформлении заявки. Сообщение считается полученным Заказчиком с момента его отправки Исполнителем, если Заказчик не докажет иное.

18. РЕКВИЗИТЫ И СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ

Полное наименование: Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования»

Сокращенное наименование: КУРО

Учредительный документ: Устав

Юридический адрес: 141006, Московская область, г. Мытищи, ул. Индустриальная, д.13

Почтовый адрес: 129344, г. Москва, ул. Енисейская, д.3, корп.5

ИНН/КПП: 5029277117 / 502901001

Лицевой счет: МЭФ Московской области (л/с 30014НЛБ670 КУРО)

Расчетный счет: 03224643460000004800

Банк получателя: ОКЦ №1 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва

Единый казначейский счет: 40102810845370000004

БИК: 004525987

ОКПО: 50856539

ОКАТО: 46446000000

ОКТМО: 46746000001

КБК: 000000000000000000130

ОГРН: 1235000068511 от 30.05.2023 г.

ОКВЭД, ОКОГУ: 85.42; 2300223

ОКОПФ, ОКФС: 75201; 13

Официальный сайт: <https://mo-kuro.ru/>

Контактная электронная почта по вопросам оказания Услуги и претензиям: urnp@mo-kuro.ru