

Методические рекомендации для подготовки к аттестации на квалификационную категорию «Педагог-методист»



Михеева Елена
Брониславовна,
заведующий отделом
МУ ДПО ИМЦ Подольск

28.04.2026

П.1. Руководство объединениями педагогических работников и участие в методической работе образовательной организации

- **1.1. Руководство методическими объединениями (методическими/ предметно-цикловыми комиссиями)**
 - приказы о назначении руководителем ШМО/ГМО по годам
- **1.2. Научно-методическое сопровождение педагогических работников с использованием (ЕФС), участие в деятельности регионального методического актива**
 - **Работа в личном кабинете методиста:**
[скриншоты о добавлении](#) педагогов, материалов, о создании ИОМ по годам
 - **Участие в проектах ЦНППМ:**
мероприятия (не менее 3 раз в год) по годам – приказы, письма, протоколы, сертификаты, планы работы



- **1.3.** Организация и координация деятельности профессиональных педагогических сообществ (ассоциации педагогов, творческие группы, молодые педагоги и др.)
 - приказы, сертификаты, планы работы (до 3-х лет, более 3-х лет)
- **1.4.** Руководство экспериментальными, инновационными, пилотными, апробационными и др. площадками либо активное участие в их работе
 - название площадки, тема, сроки реализации (гг.), количество участников, вид деятельности, приказ, план работы, отчет. Необходимо подтверждение личного участия педагога (что конкретно делал в проекте)
- **1.5.** Участие в деятельности экспертных групп/комиссий
 - приказы, сертификаты



- **2.1. Текущее и перспективное планирование деятельности по методическому сопровождению педагогических работников** *(вид и название работы, сроки реализации)*
 - планы работы, отчеты по годам
- **2.2. Руководство разработкой образовательных программ, учебно-тематических планов, учебных программ курсов, дисциплин**
 - приказы о создании рабочих групп
- **2.3. Руководство разработкой документации (положения и др.) по проведению творческих массовых мероприятий (конкурсов, фестивалей, слётов, соревнований и др.)**
 - приказы, положения



- 2.4. Разработка методических рекомендаций, памяток, информационных и др. материалов для педагогов
 - материалы (должны быть авторскими), приказы, протоколы.
- 2.5. Разработка системы диагностики и мониторинга с целью отслеживания результатов обучения и развития обучающихся
 - система диагностики, приказы, протоколы, планы работы.
- 2.6. Руководство разработкой инновационных проектов и программ либо активное участие в разработке
 - приказы, протоколы, планы работы. Необходимо подтверждение личного участия педагога (что конкретно делал в проекте)



- **3.1. Содействие в подготовке педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах**
 - приказы, планы работы, протоколы о сопровождении педагогов
- **3.2. Результаты участия педагогических работников, подготовленных педагогом-методистом, в профессиональных конкурсах**
 - дипломы, грамоты
- **3.3. Наличие педагогических работников, принявших участие в научно-практических конференциях и др. мероприятиях (подготовленных педагогом-методистом)**
 - приказы, планы работы, протоколы о сопровождении педагогов, дипломы, грамоты



- 3.4. Работа по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников
 - мероприятия (дата проведения), приказы, грамоты, дипломы.
- 3.5. Оказание методической помощи по выстраиванию индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) развития педагогических работников, направленных на преодоление профессиональных дефицитов
 - мероприятия (дата проведения), приказы, ИОМы
- 3.6. Оказание методической помощи педагогическим работникам при подготовке к аттестации, работа по преодолению профессиональных дефицитов педагогов, выявленных в процессе их аттестации
 - мероприятия (дата проведения), приказы, планы работы, протоколы



- 3.7. Работа по совершенствованию предметных, метапредметных и методических компетенций педагогических работников
 - мероприятия (дата проведения), приказы, планы работы, протоколы
- 3.8. Оказание методической поддержки молодым педагогам
 - мероприятия (дата проведения), приказы, планы работы, протоколы
- 3.9. Оказание методической помощи педагогическим работникам с низкими образовательными результатами
 - мероприятия (дата проведения), приказы, планы работы, протоколы



- **3.10. Оказание консультативной методической помощи педагогическим работникам, в том числе с использованием современных информационных технологий и сетевого взаимодействия**
 - журнал консультаций, приказы, протоколы, планы работы
- **3.11. Научно-практические конференции, семинары, круглые столы, мастер-классы, открытые учебные/внеучебные занятия и др. мероприятия, организованные педагогом-методистом**
 - приказы, программы, сертификаты (платные не учитываются)
- **3.12. Конкурсы, выставки, олимпиады, слеты, соревнования и др. мероприятия, организованные и проведенные педагогами ОО под руководством педагога-методиста**
 - приказы, программы, регламенты, положения, сертификаты



авторских учебных и (или) учебно-методических разработок

- **4.1. Выступления на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, методических объединениях (опыт применения авторских учебных/ учебно-методических разработок)**
 - приказы, программы, регламенты, сертификаты (платные не учитываются).
- **4.2. Научные, научно-методические и учебно-методические публикации, в том числе в электронной версии (опыт применения авторских учебных/учебно-методических разработок)**
 - выходные данные, ссылки на электронные ресурсы или скан первой страницы (платные не учитываются)
- **4.3. Публичное представление собственного педагогического опыта на сайтах (опыт применения авторских учебных/учебно-методических разработок)**
 - ссылки на электронные ресурсы
- **4.4. Участие в профессиональных конкурсах (по перечню)**
 - дипломы, грамоты



- 5. Почетные звания, профессиональные награды (одна награда за весь период профессиональной деятельности)
 - Грамота, благодарность, благодарственное письмо (*полное название награды, грамоты и благодарности (с указанием заслуг/достижений)*).
 - Ссылка на электронные ресурсы с документами

- 1. Образование аттестуемого педагогического работника
- 2. Профессиональное развитие в межаттестационный период (курсы повышения квалификации, переподготовка)
 - подтверждающие документы предоставляются в электронном виде (указать ссылку на электронный ресурс)
 - Не предоставлять удостоверения по оказанию первой медицинской помощи

Портал государственных и му... | mail - Поиск в Google | Новость | Почта Mail.ru | Пользователи | телеграмм веб - Поиск в Google | Матрица метод. активе

fms.apkpro.ru/users

Академия Минпросвещения России | Перейти на сайт | Техническая поддержка | Региональный методист | Московская область | ЕД | Денисенко Е.С.

ПОЛЬЗОВАТЕЛИ

Поиск пользователя

+ Добавить пользователя

Зарегистрировано учителей: 5

ФИО	E-mail	Роль	Регион	Место работы	Куратор	Дата регистрации	Дата последнего входа
Дроздова Юлия Алексеевна	serova-drosdova@mail.ru	Учитель	Московская область		Денисенко Евгения Сергеевна	27.11.2023	...
Елистратова Александра Афанасьевна	max12071994@mail.ru	Учитель	Московская область		Денисенко Евгения Сергеевна	27.11.2023	...
Кузнецова Екатерина Сергеевна	ekaterina.kuzn.1980@mail.ru	Учитель	Московская область		Денисенко Евгения Сергеевна	27.11.2023	...
Мигалко Полина Руслановна	p.migalko@mail.ru	Учитель	Московская область		Денисенко Евгения Сергеевна	27.11.2023	...
Рябова Марина Андреевна	marina-ryabova-95@bk.ru	Учитель	Московская область		Денисенко Евгения Сергеевна	27.11.2023	...

1 - 5 из 5

© 2023 АКАДЕМИЯ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ. Все права защищены.