

**Информация претендентам  
на право получения единовременной компенсационной выплаты  
(программа «Земский учитель») в 2026 году**

Программа «Земский учитель» позволит получить учителю, прибывшему на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тысяч человек единовременную компенсационную выплату в размере **1 млн. рублей**.

**Условия предоставления:**

возраст учителя **до 55 лет** включительно на дату подачи документов;

наличие среднего профессионального или высшего **образования** и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

трудоустройство в общеобразовательную организацию на вакантную должность учителя, **включенную в Перечень вакантных должностей**, с объемом учебной нагрузки не менее чем 18-ти часов в неделю за ставку заработной платы (распоряжение Министерства образования Московской области от 04.12.2020 № Р-768);

принятие учителем обязательства отработать **в течение пяти лет** по основному месту работы при условии учебной нагрузки не менее 18-ти часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.

**Претендент** может подать заявку на участие в конкурсном отборе только по **одной** вакантной должности в **Московской области**.

К участию в конкурсном отборе **не допускаются претенденты**, в заявках которых место планируемого переезда будет соответствовать муниципальному образованию, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время.

**Способы подачи документов на участие в конкурсном отборе:**

- на бумажном носителе региональному оператору
- в электронном виде по электронной почте: [konkurs-mo@mo-kuro.ru](mailto:konkurs-mo@mo-kuro.ru) в формате pdf. Претенденты, получившие положительный ответ от регионального оператора, обязаны предоставить пакет заверенных документов и оригиналов заявлений/согласий лично либо направить почтовым отправлением на адрес регионального оператора: 129344, г. Москва, ул. Енисейская, д. 3, корп. 3 – КУРО, каб. 27 (**ВНИМАНИЕ! При отправке документов почтой в разделе «кому» указывается ТОЛЬКО НОМЕР КАБИНЕТА**)

В случае **непредставления** пакета заверенных документов, **претендент исключается** из числа участников конкурсного отбора.

**ГАОУ ДПО МО «Корпоративный университет развития образования»** – региональный оператор программы «Земский учитель» в **Московской области** осуществляет прием документов **с 12 января по 15 апреля 2026 года** по адресу:

129344, г. Москва, ул. Енисейская, д. 3, корп. 3 (м. Свиблово), каб. 27

время приема: пн-чт с 9.15-17.45, пт с 9.15-16.30 (обеденный перерыв с 13.00-13.45).

Контактный тел.: +7 (499) 189-59-51 доб. 304

### Пакет документов:

| наименование документа                                                                                                                                                                 | примечания к оформлению                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| заявление на участие в конкурсном отборе                                                                                                                                               | По прилагаемой форме, подписано собственноручной подписью                                                                              |
| согласие на обработку персональных данных                                                                                                                                              | По прилагаемой форме, подписано собственноручной подписью                                                                              |
| согласие о готовности переезда в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек                           | По прилагаемой форме, подписано собственноручной подписью                                                                              |
| копия документа, удостоверяющего личность участника (со страницей регистрации)                                                                                                         | Заверенная копия страниц паспорта с указанием фамилии, имени, отчества и регистрации по месту жительства                               |
| копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (ИНН)                                                                  | Заверенная копия                                                                                                                       |
| копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)                                                                                                           | Заверенная копия                                                                                                                       |
| копия документа об образовании                                                                                                                                                         | Заверенная копия титульных страниц диплома с указанием наименования образовательного учреждения, присвоенной квалификации, даты выдачи |
| копия документа, подтверждающего уровень квалификации (курсы переподготовки, повышения квалификации за последние 5 лет)                                                                | Заверенная копия                                                                                                                       |
| копия трудовой книжки                                                                                                                                                                  | Заверенная копия всех страниц                                                                                                          |
| справка об отсутствии судимости                                                                                                                                                        | Дата выдачи - не позднее одного года на день подачи заявления                                                                          |
| документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний (ограничений) для педагогической деятельности                                                                         | Для педагогических работников – заверенная копия медицинской книжки<br>Для остальных претендентов – справка от терапевта               |
| копия военного билета (если возраст участника до 27 лет)                                                                                                                               | Заверенная копия                                                                                                                       |
| <b>при наличии</b>                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                        |
| копия приказа (выписка из приказа) о наличии квалификационной категории по должности «учитель» или наличие записи в трудовой книжке участника о присвоенной квалификационной категории | Заверенная копия                                                                                                                       |
| копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, ученого звания                                                                            | Заверенная копия                                                                                                                       |
| копия свидетельства о заключении (расторжении) брака; копия свидетельства о рождении ребенка (детей)                                                                                   | Заверенная копия                                                                                                                       |
| копии дипломов, грамот заключительных этапов не ниже регионального уровня                                                                                                              | Заверенная копия                                                                                                                       |
| иные документы по усмотрению претендента                                                                                                                                               | Заверенная копия                                                                                                                       |

**Верность копий может быть засвидетельствована подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью работодателя (общеобразовательная организация) либо нотариально.**