

Министерство образования Московской области

Государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования Московской области  
«Корпоративный университет развития образования»

**Методические рекомендации**  
**по ключевым изменениям в нормативных правовых актах**  
**общеобразовательных организаций, готовящихся к участию**  
**в ведомственном проекте «Цифровые классы Подмосковья»**

Москва

2024

УДК 37

ББК 74.04

К2

Лугов И.А., Николаев М.В., Хамидуллина Л.В.

**Методические рекомендации по ключевым изменениям в нормативных правовых актах общеобразовательных организаций, готовящихся к участию в ведомственном проекте «Цифровые классы Подмосковья» / И.А.Лугов, М.В. Николаев, Л.В. Хамидуллина. – М.: КУРО, 2024. – с.**

Настоящие методические рекомендации подготовлены для образовательных организаций, планирующих реализацию освоения основных и дополнительных общеобразовательных программ по региональной модели Московской области «Цифровой класс».

Настоящие рекомендации разработаны с целью разъяснения основных необходимых действий при работе с локальными нормативными правовыми актами образовательным организациям, принимающих участие в подготовке к осуществлению учебного процесса при реализации ведомственного проекта «Цифровые классы Подмосковья» (далее по тексту – проект).

Рекомендации предназначены для руководителей и педагогических работников организаций, организующих образовательный процесс в соответствии региональная модель «Цифровой класс» для обучающихся 10-11 классов.

Под региональной моделью «Цифровой класс» понимается комплекс организационно-технического, программного и методического обеспечения для планирования и проведения образовательного процесса и осуществления мониторинга образовательной деятельности с использованием цифровых учебно-методических комплексов, электронных образовательных ресурсов, электронных форм учебников и современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе сети Интернет, в соответствии с требованиями ФГОС и СанПиН при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, а также самостоятельной работы обучающихся.

Нормативно-правовой основой при реализации проекта составляют:

**Федеральные документы:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10»;

– Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4. от 28.09.2020.

#### **Региональные документы:**

– Закон Московской области от 25.11.2022 № 203/2022-ОЗ «О финансовом обеспечении государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, обеспечении дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области за счет средств бюджета Московской области в 2023 году и в плановом периоде 2024 и 2025 годов»;

– Распоряжение Министерства образования Московской области № Р-758 от 22.11.2022 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку определения платы за счет средств физических и юридических лиц по

договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области».

### **Ведомственный проект «Цифровые классы Подмосковья»**

Участие общеобразовательной организации в проекте предусматривает широкое применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Новые правила организации обучения с применением электронного образования и дистанционных образовательных технологий с 01.09.2024 закреплено постановлением правительства Российской Федерации от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Данное постановление правительства:

- определяет порядок ведения электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ);
- определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- определяет сроки публикации документов на сайте организации;
- вводит новые термины и определения.

### **Что должна отразить образовательная организация в своих локальных актах**

В связи с этим, образовательным организациям, претендующим на участие или участвующим в Проекте необходимо внести изменения в свои локальные нормативные правовые акты, в которых она должна отразить следующее:

- основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;
- способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, необходимость и ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;
- образовательные программы, реализуемые с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи учащимся и педагогам;
- соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы школьников с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;
- перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий.

### **ЛНА образовательной организации требующие внимания**

Нормы по осуществлению ЭО и применению ДОТ с 01.09 2024 должны быть отражены и закреплены в ООП, должностных инструкциях учителя (или в дополнительном соглашении к трудовому договору учителя), в положении об оплате труда и других локальных актах. Ниже приводиться перечень локальных нормативных актов образовательной организации,

требующих внесения изменений и/или дополнений в существующие документы с целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- основная образовательная программа среднего образования;
- должностные инструкции учителя / дополнительное соглашение к трудовому договору учителя;
- положение об оплате труда;
- положение об электронном обучении и применении дистанционных образовательных технологий;
- положение о формах обучения;
- положение о режиме занятий учащихся;
- положение о формах, периодичности, текущего контроля успеваемости обучающихся и итоговой аттестации;
- положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану;
- положение об электронной информационно-образовательной среде;
- положение об электронном журнале;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка.

### **Структура положения об электронном обучении и применении дистанционных образовательных технологий**

1. Общие положения. Цели применения ЭО и ДО.
2. Средства обучения, цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей. Способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
3. Соотношение объема занятий при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4. Порядок осуществления контроля результатов.
5. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся.
6. Порядок применения сервисов взаимодействия работников с обучающимися и их законными представителями .
7. Порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам.

### **Изменения в положение о формах обучения**

В соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в РФ» обучение учащихся на уровне СОО в образовательных организациях может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах. Соответственно в положение о формах обучения необходимо добавить отдельный пункт следующего содержания:

*«Общеобразовательная организация вправе реализовывать общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при любой форме обучения в порядке, установленном законодательством в области образования. Объем учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий».*

### **Изменения в положении о режиме занятий обучающихся**

В данное положение необходимо добавить раздел описывающий особенности режима занятий в условиях обучения с применением ЭО и ДОТ:

*«Особенности режима занятий при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий*

- При использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.
- Занятия с использованием ЭСО с детьми до 5 лет не проводятся.
- Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.
- Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.
- Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут».

В таблице 1 приведена максимальная продолжительность работы с компьютерами и ноутбуками для школьников согласно действующими СанПиН.

**Таблица 1. Максимальная продолжительность работы с компьютерами и ноутбуками**

| Классы  | На уроке, минут | Суммарно за день в школе, минут | Суммарно за день дома, минут |
|---------|-----------------|---------------------------------|------------------------------|
| 1–2-е   | 20              | 40                              | 80                           |
| 3–4-е   | 25              | 50                              | 90                           |
| 5–9-е   | 30              | 60                              | 120                          |
| 10–11-е | 35              | 70                              | 170                          |

Также образовательной организации необходимо обеспечить изменения планов проведения уроков, с учетом гибкого подхода к выбору тем для дистанционных занятий. При планировании дистанционного занятия необходимо придерживаться исполнения нормы непрерывной работы с компьютерами и ноутбуками для учащихся.

Помимо этого в ООП обязательно должно быть указано, что для реализации программы используются электронные образовательные ресурсы,

ЭО и ДОТ. Это необходимо указывать в тематическом планировании для каждой темы (п. 18.2.2 ФГОС СОО).

**Изменения в положение о формах, периодичности, текущего контроля успеваемости обучающихся и итоговой аттестации.**

Данное положение необходимо дополнить следующими отдельными пунктами:

– «Текущий контроль успеваемости может осуществляться с применением возможностей электронной информационно-образовательной среды, в том числе электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих идентификацию обучающегося и фиксацию его образовательных результатов»;

– «Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, осуществляется средствами ФГИС «Моя школа»;

– «В случае если текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся при дистанционном обучении без очного взаимодействия обучающегося с педагогическим работником, такой контроль и аттестация проводятся в соответствии с образовательными программами Школы средствами ФГИС «Моя школа», в том числе обеспечиваются:

- идентификация и (или) аутентификация обучающихся;
- использование сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости в целях фиксации нарушений (далее – сервис прокторинга)»

**Изменения в положении о порядке обучения по индивидуальному учебному плану**

Порядок обучения по ИУП и при ускоренном обучении разрабатывается:

- в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- в соответствии с приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

При подготовке к участию в Проекте данное положение необходимо дополнить следующим отдельным пунктом положения:

- *«При реализации индивидуального учебного плана могут использоваться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, а также сетевая форма реализации образовательной программы».*

В разделе «Финансовое обеспечение» положение необходимо дополнить следующими отдельными пунктами:

- *«Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования»;*

- *«Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана, осуществляется в соответствии с установленной в школе системой оплаты труда».*

## **Изменения в положении об информационно-образовательной среде**

Образовательным организациям, входящим в Проект в данном положении необходимо предусмотреть наличие следующих пунктов:

- **«Формирование и функционирование ЭИОС»:** ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в Школе;
- **«Структура ЭИОС»:** запись в школу через портал Госуслуги; ФГИС «Моя Школа» модули Электронный журнал, Электронный дневник, Ресурсы (электронное портфолио); корпоративная почта Школы; локальная сеть Школы; справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями;
- **«Требования к функционированию ЭИОС»:** по разграничению доступа; по защите персональных данных пользователей; по защите информации, находящейся на серверах; к локальной сети Школы; технические требования по обеспечению доступа пользователям Школы; по обеспечению подключения веб-сервисов; к пользователям ЭИОС Школы.
- **«Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС Школы»:** обеспеченность доступом пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах Школы (ФГИС «Моя школа»);

### **Положение об электронном журнале**

Положение о журнале успеваемости (классном журнале) разрабатывается в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Положение определяет правила ведения в школе журнала успеваемости (классного журнала) в бумажном и электронном виде, контроля за его ведением и особенности его хранения. Ведение школами электронного журнала электронного журнала осуществляется на основе использования возможностей комплекса программных средств ФГИС «Моя школа»

Ниже приведён пример структуры данного положения:

#### **1. Общие положения**

2. Правила и порядок работы с классным журналом (определяется уровень доступа к страницам электронного журнала).

3. Функции классных руководителей (подготовка классного журнала к учебному году, внесение изменений, контроль правильности оформления предметных страниц и актуальности сведений, информирование о классных часах)

4. Функции учителей (определяются задачи по оформлению предметных страниц, предельные сроки на оценивание и информирование обучающихся по домашним заданиям)

5. Функции заместителя директора по УР (определяются обязанности по хранению и контролю правильности оформления ЭЖ, периоды проведения контроля).

6. Функции администратора

7. Порядок использования и хранения ЭЖ:

- электронные классные журналы подлежат хранению в электронном виде и в виде распечатанных данных;
- хранение данных электронного журнала осуществляется возможностью резервного копирования и восстановления данных.