

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Князев Владимир Александрович  
Должность: Ректор государственного автономного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования Московской области  
«Корпоративный университет развития образования»  
Дата подписания: 06.03.2026 11:02:26  
Уникальный программный ключ:  
5c61535d25a13e3736e0981250f029fea1fd7d73

**Аннотация к дополнительной профессиональной программе  
(повышение квалификации)**

**«Организация движения детей и молодежи в школе:  
управленческий аспект»**

**Авторы:**

Жураковская В.М., д.п.н., доцент

Симакова Т.П., д.п.н., д.п.н.

Мытищи, 2023 г.

## **Сокращения, обозначения**

РДДМ – российское движение детей и молодежи

ДиМОО – детские / молодежные общественные объединения /организации

РДШ – российское движение школьников

ЛНА – локальные нормативные акты

РПВ – рабочая программа воспитания

## Раздел 1. «Характеристика программы»

**1.1. Цель реализации программы:** совершенствование профессиональных компетенций руководителей и педагогических работников образовательных организаций в области управления организацией и реализации российского движения детей и молодежи (далее – РДДМ) в ОУ.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

Виды деятельности/ трудовая функция	Профессиональные компетенции /трудовые действия (должностные обязанности)	Планируемые результаты обучения	
		Знать	Уметь
<b><i>Руководитель образовательной организации общего образования: Профстандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»</i></b>			
Администрирование деятельности общеобразовательной организации - В/03.7	Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановки кадров в соответствии с уставом общеобразовательной организации  Формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся, направленной на самоопределение, самообразование и профессиональную ориентацию	Основные положения теории и примеры позитивного опыта создания и деятельности РДДМ (организаций, объединений) в образовательной организации.  Основы мотивации субъектов деятельности РДДМ в школе.  Основные методики и технологии организации деятельности РДДМ в школе.	Разрабатывать алгоритмы целесообразного взаимодействия субъектов деятельности РДДМ в ОУ (в том числе, разработки локальных нормативных актов и др.).  Осуществлять подбор /разработку  • основных методов, приемов мотивации субъектов деятельности в сфере РДДМ;  • основных методик и технологий организации деятельности РДДМ в школе.
<b><i>ЕКС Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательного учреждения</i></b>			

<p><i>Должностные обязанности заместителя руководителя образовательной организации общего образования</i></p>	<p>Организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеклассную работу</p>	<p>Основные положения теории и примеры позитивного опыта создания и деятельности РДДМ (организаций, объединений) в образовательной организации.</p> <p>Основы мотивации субъектов деятельности РДДМ в школе.</p> <p>Основные методики и технологии организации деятельности РДДМ в школе.</p>	<p>Разрабатывать алгоритмы целесообразного взаимодействия субъектов деятельности РДДМ в ОУ (в том числе, разработки локальных нормативных актов и др.).</p> <p>Осуществлять подбор / разработку</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основных методов, приемов мотивации субъектов деятельности в сфере РДДМ;</li> <li>• основных методик и технологий организации деятельности РДДМ в школе.</li> </ul>
<p><b>Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» Педагог-организатор</b></p>			
<p><i>Организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания</i> <i>С/01.6</i></p>	<p>Проектирование содержания воспитательного процесса в образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>Организационно-педагогическое обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участия детей и взрослых в проектировании программ воспитания;</li> <li>- воспитательной деятельности педагогов.</li> </ul> <p>Вовлечение обучающихся в творческую</p>	<p>Основные положения теории и примеры позитивного опыта создания и деятельности РДДМ (организаций, объединений) в образовательной организации.</p> <p>Основы мотивации субъектов деятельности РДДМ в школе.</p> <p>Основные методики и технологии организации деятельности РДДМ в школе.</p>	<p>Разрабатывать алгоритмы целесообразного взаимодействия субъектов деятельности РДДМ в ОУ (в том числе, разработки локальных нормативных актов и др.).</p> <p>Осуществлять подбор / разработку</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основных методов, приемов мотивации субъектов деятельности в сфере РДДМ;</li> <li>• основных методик и технологий организации деятельности РДДМ в школе.</li> </ul>

	деятельность по основным направлениям деятельности		технологий организации деятельности РДДМ в школе.
<b>Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» Старший вожатый</b>			
<i>Педагогическое сопровождение деятельности детских общественных объединений.</i> <i>В/02.6</i>	Педагогическая поддержка обучающихся в реализации ими программ деятельности общественных объединений. Педагогическая поддержка социальных инициатив обучающихся. Организация работы органов самоуправления обучающихся.	Основные положения теории и примеры позитивного опыта создания и деятельности РДДМ (организаций, объединений) в образовательной организации.  Основы мотивации субъектов деятельности РДДМ в школе.  Основные методики и технологии организации деятельности РДДМ в школе.	Разрабатывать алгоритмы целесообразного взаимодействия субъектов деятельности РДДМ в ОУ (в том числе, детско-взрослое и партнерское и др.)  Осуществлять подбор (разработку) • основных методов, приемов мотивации субъектов деятельности в сфере РДДМ; • основных методик и технологий организации деятельности РДДМ в школе.

**1.3. Категория слушателей:** руководители, заместители руководителей, педагоги-организаторы, старшие вожатые общеобразовательных организаций.

**1.4. Уровень образования:** высшее или среднее профессиональное образование по направлению «Педагогическое образование». Область профессиональной деятельности - Управление образовательной организацией, реализующей основные общеобразовательные программы; содействие организации по сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения).

**1.5. Форма обучения:** очно-заочная с применением электронного обучения.

Электронная информационная образовательная среда: [www.dot.asou-mo.ru](http://www.dot.asou-mo.ru)

**1.6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:** интерактивные технологии (беседы, дискуссии, тренинги, групповая работа, деловые игры), рефлексивные технологии.

**1.7. Режим занятий, срок освоения программы:**

*срок освоения программы – 72 часа;*

*режим занятий – 6 часов в день.*

**1.8. Учебный (тематический) план с общей трудоемкостью**

№ п/п	Наименование разделов/модулей и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
	<b>Входной контроль</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	<b>Тест</b>	<b>1</b>
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Российское движение детей и молодежи: основания, направления, перспективы</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>			<b>5</b>
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Подходы к созданию РДДМ в образовательной организации</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>Решение кейса</b>	<b>12</b>
2.1.	Традиционный подход к созданию РДДМ в образовательной организации	6	2	4	0		6
2.2.	Инновационный подход к созданию РДДМ в образовательной организации	5	2	3	0		6
2.3.	Промежуточная аттестация	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>Решение кейса</b>	

<b>3.</b>	<b>Модуль 3. Управление мотивацией субъектов деятельности по организации и реализации РДДМ в школе</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>Практи- ческая работа</b>	<b>12</b>
3.1.	Система мотивации субъектов деятельности, реализующих РДДМ в школе.	6	2	4	0		6
3.2	Коуч-технология как психолого- педагогический механизм перевода внешней мотивации субъектов деятельности во внутреннюю	5	2	3	0		6
3.3.	Промежуточная аттестация	<b>1</b>		<b>1</b>		Практич еская работа	
<b>4.</b>	<b>Модуль 4. Организационно- педагогическое сопровождение деятельности ДиМОО в школе</b>	<b>24</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>Решение кейсов</b>	<b>24</b>
4.1.	Программный подход в планировании деятельности общественных объединений	6	2	4	0		6
4.2.	Проектный подход в реализации деятельности РДДМ	6	2	4	0		6
4.3.	Игровые технологии включения субъектов деятельности в РДДМ	6	2	4	0		6
4.4	Управление портфелем проектов,	5	1	2	2		6

	программ, реализуемых РДДМ в						
4.5.	Промежуточная аттестация	1		1		Решение кейсов	
<b>5.</b>	<b>Модуль 5. Управление ресурсами РДДМ</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>Контрольная работа</b>	<b>6</b>
5.1.	Ресурсное обеспечение РДДМ. Социальное партнерство.	4	1	3	0	Контрольная работа	4
5.2.	Общественное признание и PR ДиМОО	2	1	1	0		2
<b>6.</b>	<b>Модуль 6. Подходы к оценке деятельности РДДМ в школе</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>4</b>			<b>7</b>
6.1.	Диагностика результатов деятельности РДДМ в школе, их взаимосвязь с результатами ООП	4	1	3			4
6.2.	Методы диагностики функционирования и развития ДиМОО	3	2	1	0		3
7.	<b>Выходной контроль</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	<b>Тест</b>	<b>1</b>
<b>Итоговая аттестация</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Защита итоговой практической работы</b>	<b>4</b>
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>22</b>	<b>42</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>72</b>

### 1.9. Календарный график

Режим занятий – не более 6 часов в день, 1 раз в неделю; освоение программы - в течение 6 недель.

Номер	Часы
-------	------

недели	Л	ПЗ	СРС	ПА	ИА
1.	2	3	1	Входной контроль (тест)	
2.	2	4			
3.	2	4		Решений кейса	
4.	2	4			
5.	2	4		Практическая работа	
6.	2	4			
7.	2	4			
8.	2	4			
9.	1	3	2	Решение кейсов	
10.	2	4			
11.	3	3			
12.	0	1	1	Выходной контроль (тест)	Защита итоговой практико-значимой работы - 4