

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Князев Владимир Александрович  
Должность: Ректор государственного автономного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования Московской области  
«Корпоративный университет развития образования»  
Дата подписания: 04.06.2025 23:44:32  
Уникальный программный ключ:  
5c61535d25a13e3736e0981250f029fea1fd7d73

**Аннотация к дополнительной профессиональной программе  
(повышение квалификации)**

**«Основные направления развития профессиональной деятельности молодого  
руководителя образовательной организации»**

**Авторы:**

Сичинава А.В., канд. пед. наук, доц.

Симакова Т.П., д-р пед. наук, доц.

**Мытищи, 2025 г.**

## Раздел 1. Характеристика программы

### 1.1. Цель реализации программы:

совершенствование профессиональных компетенций молодых руководителей образовательных организаций в области управления (кадрами, ресурсами, информацией, взаимодействием с внешними системами, процессами, результатами).

### 1.2. Планируемые результаты обучения:

Перечень профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения, составлен в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», код: 01.011:

Вид деятельности / обобщенная трудовая функция / трудовая функция	Профессиональные компетенции (трудовые действия / должностные обязанности)	Планируемые результаты обучения	
		Знать	Уметь
Управление развитием общеобразовательной организации В/03.7	Руководство развитием общеобразовательной организации с учетом правовых норм законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального района/городского округа Российской Федерации. Управление реализацией программы развития общеобразовательной организации, её ресурсное обеспечение, координация деятельности участников образовательных отношений с учетом современных требований и законодательных актов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные тенденции развития современного общего образования;</li> <li>- нормативно-правовую базу деятельности в сфере образования федерального, регионального уровней;</li> <li>- особенности разработки и утверждения локальных актов в образовательном учреждении;</li> <li>- базовые понятия и принципы менеджмента в образовании;</li> <li>- основы стратегического, инновационного менеджмента в сфере образования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в образовательной деятельности ОУ соответствующие правовые нормы;</li> <li>- разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с современными требованиями;</li> <li>- осуществлять анализ (включая стратегический), проектирование управленческого цикла и разработку программы развития учреждения;</li> <li>- организовывать разработку программы развития общеобразовательного учреждения;</li> </ul>

Вид деятельности / обобщенная трудовая функция / трудовая функция	Профессиональные компетенции (трудовые действия / должностные обязанности)	Планируемые результаты обучения	
		Знать	Уметь
		- базовые требования к организации финансово-хозяйственной деятельности в образовании; - особенности создания управленческой команды	- распределять роли в управленческой команде

**1.3. Категория слушателей:** руководители образовательных учреждений, работающие в должности до 3 лет.

**1.4. Уровень образования:** высшее образование по направлению «Педагогическое образование». Область профессиональной деятельности – Образование.

**1.5. Форма обучения:** очно-заочная с применением электронного обучения. Электронная образовательная среда курса: <https://dot.asou-mo.ru>

**1.6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:** интерактивные технологии; офлайн тренинговые технологии по использованию электронных ресурсов Интернет-сети.

**1.7. Режим занятий, срок освоения программы:**  
срок освоения программы – 36 часов;  
режим занятий – 6 часов в день.

**1.8. Учебный (тематический) план с общей трудоемкостью**

№ п/п	Наименование разделов/модулей и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
	Входной контроль	1			1	Тест	1

№ п/п	Наименование разделов/модулей и	Всего часов	Контактная работа		Самостоя- тельная	Формы контроля Тест	Трудоем- кость
			3	2			
1.	Законодательное и организационное обеспечение деятельности образовательной организации Подмосковья	5	3	2		Тест	5
2.	Управление качеством образования в соответствии с современными требованиями	6	4	2			6
3.	Особенности финансово-хозяйственной деятельности современной образовательной организации	6	2	4		Тест	6
4.	Лидерство и эффективная управленческая команда	6	2	4			
5.	Организация делопроизводства в образовательной организации	6	2	4		Контрольная работа	6
6.	Управленческие компетенции руководителя как основа принятия управленческих решений	4	2	2			4
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>				<b>Защита итоговой практико-значимой работы</b>	<b>2</b>
<b>Итого</b>		<b>36</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>36</b>

### 1.9. Календарный учебный график

Номер недели	Часы				
	Л	ПЗ	СРС	ПА	ИА
1	9	8	1		
2	6	10			2