

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Князев Владимир Александрович
Должность: Ректор государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования Московской области
«Корпоративный университет развития образования»
Дата подписания: 20.01.2026 12:32:48
Уникальный программный ключ:
5c61535d25a13e3736e0981250f029fea1fd7d73

Аннотация к дополнительной профессиональной программе (профессиональная переподготовка)

«Эффективное управление образовательной средой в условиях стандартизации»

Авторы:

Нечаев М.П., д-р пед. наук, проф.
Фролова С.Л., д-р пед. наук, проф.
Куницына С.М., канд. пед. наук, доц.
Петренко А.И., канд. психол. наук, доц.
Романова Г.А., канд. пед. наук, доц.
Усова С.Н., канд. пед. наук, доц.

Мытищи, 2025 г.

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы:

Программа профессиональной переподготовки разработана в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.04.2023 № 580 «О разработке и утверждении профессиональных стандартов».

Программа разработана на основе требований ФГОС высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 (приказ Министерства образования и науки от 22 февраля 2018 года № 121) к результатам освоения образовательной программы.

Программа разработана с учетом профессиональных стандартов (квалификационных требований):

«Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (Приказ Минтруда России от 19.04.2021 № 250н «Об утверждении профессионального стандарта»).

Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2010 №.18638), в ред. приказа Минздравсоцразвития России от 31.05.2011 № 448н).

1.2. Цель реализации программы

Цель – сформировать у обучающихся профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение нового вида профессиональной деятельности в области эффективного управления образовательной средой в условиях стандартизации.

1.2.1. Программа имеет целью формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.2.2. Программа профессиональной переподготовки преемственна к основным образовательным программам высшего образования: ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности и планируемые результаты обучения:

1.3.1. Характеристика профессиональной деятельности

а) область профессиональной деятельности – управление образовательной организацией, реализующей основные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, образовательные

программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования), дополнительные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные предпрофессиональные программы), программы профессионального обучения (осуществляемые образовательной организацией, реализующей образовательные программы общего образования);

б) объекты профессиональной деятельности – образовательная организация;

в) виды и задачи профессиональной деятельности –

обучающийся готовится к выполнению следующего (следующих) вида (видам) деятельности: управление образованием; руководитель образовательной организации.

Цель – обеспечение деятельности и развития образовательной организации (дошкольной образовательной организации и общеобразовательной организации).

Присваиваемая квалификация (при наличии) – нет.

1.3.2. Планируемые результаты обучения

Выпускник должен обладать следующими компетенциями по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профессиональными компетенциями в соответствии с профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»:

| Вид деятельности / обобщенная трудовая функция / трудовая функция | Профессиональные компетенции | Планируемые результаты обучения | | |
|---|---|--|---|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации В/01.7 | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | нормативно-правовые акты в сфере образования | проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований | способами проектирования педагогической деятельностью на основе специальных научных знаний и результатов исследований |
| Управление развитием общеобразовательной организации В/03.7 | | | | |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | <p>профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> | <p>профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> | <p>в профессиональной деятельности</p> | <p>профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> |
| | <p>ПК-2 способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики</p> | <p>современные концепции, теории и технологии обучения; организационные формы и модели обучения; компетентный подход в обучении; понятие качества обучения;</p> | <p>проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся; применять разнообразные формы и модели обучения. применять компетентный подход в обучении; применять педагогический мониторинг в управлении качеством процесса обучения;</p> | <p>технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; владеть компетентным подходом в обучении;</p> |
| | <p>ПК-3 Способен применять принципы деятельностного подхода к воспитанию</p> | <p>основные принципы деятельностного подхода к воспитанию, основы методики воспитательной работы, виды и приемы современных педагогических технологий воспитания;</p> | <p>применять способы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений;</p> | <p>основами методики воспитательной работы, видами и приемами современных педагогических технологий воспитания;</p> |
| | <p>ПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений</p> | <p>способы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений;</p> | <p>проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;</p> | <p>способами планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений;</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | | основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализацию личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностик и | разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде | современными психолого-педагогическими технологиями, основанными на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде |
| | ПК-8 Способен проектировать и реализовывать воспитательные программы | особенности проектирования и реализации воспитательных программ; современные информационно-коммуникационные технологии | проектировать и реализовывать воспитательную деятельность на основе базовых национальных ценностей; применять современные информационно-коммуникационные технологии | знаниями особенностей проектирования и реализации воспитательных программ; современными информационно-коммуникационными технологиями |
| Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами В/04.7 | ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования | применять в воспитательной деятельности основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования; | знаниями о правах ребенка, законами в сфере образования; |
| | ПК-3 Способен применять принципы деятельностного | основы методики воспитательной работы, | Применять методики воспитательной работы, | методиками воспитательной работы, современными |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>подхода к воспитанию</p> | <p>основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации.</p> | <p>основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; применять нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач</p> | <p>педагогическими технологиями.; методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.; стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся</p> |
| | <p>ПК-1 Способен применять основы педагогики инклюзивного образования</p> | <p>основы педагогики инклюзивного образования</p> | <p>организовывать коррекционную работу и инклюзивное образование; обеспечивать специальные условия для получения образования в соответствии с индивидуальными и особенностями и особыми образовательными потребностями, развитие способностей и творческого потенциала</p> | <p>основами педагогики инклюзивного образования</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | каждого обучающегося; обеспечивать специальные условия обучающимся с ОВЗ, учитывающие особенности их психофизического развития | |
|--|--|--|--|--|

1.3. Категория обучающихся, которым адресована программа: педагогические работники образовательных организаций.

1.4. Требования к уровню образования и подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы:

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь высшее образование или педагогическое среднее профессиональное образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

Уровень образования: высшее образование по направлению подготовки 44.03.01.

1.5. Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.6. Режим занятий: 6 часов в день, 3 раза в неделю.

Объем программы 350 часов.

Срок обучения: 9 месяцев.

1.7. Формы аттестации обучающихся: аттестационная работа.

1.8. Документ о квалификации: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке, образца, установленного КУРО, в соответствии с программой обучения.

1.9. При освоении программы параллельно с получением высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа о высшем образовании.

2. Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный план

| Наименование дисциплины | Общая трудоемкость | По учебному плану, часы | | СРС, час. | Текущий контроль | Промеж уточная аттестация |
|-------------------------|--------------------|---------------------------|--------------|-----------|------------------|---------------------------|
| | | Аудиторные занятия*, час. | | | | |
| | | Лекции | Практические | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|-----------|----------|-----------|----------|---------------------------|------------------------------|
| | | | | | | |
| Дисциплина 1. Современное законодательство в области образования | 24 | 4 | 14 | 6 | <i>Контрольная работа</i> | <i>Зачёт</i> |
| 1.1 Приоритетные направления и перспективы развития российского образования, их нормативное обеспечение | 6 | 4 | 2 | | | |
| 1.2 ФГОС как совокупность требований в решении задач модернизации российского образования | 6 | | 6 | | <i>Контрольная работа</i> | |
| 1.3 Система государственно-общественного управления общеобразовательной организацией | 6 | | | 6 | | |
| 1.4 Организация и контроль качества образования | 6 | | 6 | | | |
| Дисциплина 2. Основы безопасности жизнедеятельности | 12 | | 12 | | <i>Контрольная работа</i> | |
| 2.1 Организация обеспечения безопасности субъектов образовательных отношений в образовательной организации | 6 | | 6 | | | |
| 2.2 Управление рисками и конфликтами как элемент безопасности жизнедеятельности субъектов образования | 6 | | 6 | | <i>Контрольная работа</i> | |
| Дисциплина 3. ИКТ – компетентность руководителя образовательной организации в соответствии с требованиями профстандарта | 18 | 6 | 6 | 6 | <i>Контрольная работа</i> | <i>Зачет по совокупности</i> |
| 3.1 Основные составляющие ИКТ-компетентности руководителя ОО. | 6 | 6 | | | | |

| | | | | | | |
|---|-----------|----------|-----------|-----------|--|--------------|
| <i>Тенденции развития ИКТ и ПО в условиях информатизации образования</i> | | | | | | |
| <i>3.2 Современные образовательные ресурсы в деятельности директоров школ и завучей</i> | 6 | | 6 | | <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>3.3 Учебно-методическое обеспечение современного урока с использованием информационных технологий</i> | 6 | | | 6 | <i>Практическая разработка</i> | |
| Дисциплина 4. Управление развитием воспитательной среды образовательной организации | 72 | 4 | 56 | 12 | <i>Контрольная работа, практическая разработка</i> | <i>Зачет</i> |
| <i>4.1 Государственная политика в области воспитания</i> | 6 | 4 | 2 | | | |
| <i>4.2 Управление воспитательной средой в образовательной организации</i> | 24 | | 18 | 6 | <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>4.2.1 Современные теории и концепции воспитания личности обучающегося</i> | 12 | | 6 | 6 | <i>Практическая разработка</i> | |
| <i>4.2.2 Воспитательная среда образовательной организации и управление ее развитием</i> | 6 | | 6 | | <i>Контрольная работа №1</i> | |
| <i>4.2.3 Понятие качества воспитания. Педагогический мониторинг в управлении качеством воспитательного процесса</i> | 6 | | 6 | | <i>Контрольная работа №2</i> | |
| <i>4.3 Организация внеурочной деятельности обучающихся</i> | 18 | | 18 | | <i>Контрольная работа</i> | |
| <i>4.3.1 Организационные формы воспитательной работы</i> | 6 | | 6 | | | |
| <i>4.3.2 Технология и методика ситуационного классного часа как формы рефлексивного воспитания</i> | 6 | | 6 | | <i>Контрольная работа №3</i> | |

| | | | | | | |
|---|-----------|----------|-----------|-----------|-------------------------|-------|
| 4.3.3 Коммуникативные игры как форма активной коррекции межличностных отношений | 6 | | 6 | | | |
| 4.4 Управление развитием системы школьного самоуправления | 24 | | 18 | 6 | Контрольная работа | |
| 4.4.1 Современные теория и практика управления развитием школьного самоуправления | 6 | | 6 | | | |
| 4.4.2 Управляющий совет школы как форма общественно-государственного управления образовательной организацией | 6 | | 6 | | | |
| 4.4.3 Технология конструирования системы школьного самоуправления | 6 | | 6 | | Контрольная работа №4 | |
| 4.4.4 Технология проектирования методической разработки по проблеме воспитания | 6 | | | 6 | Практическая разработка | |
| Дисциплина 5. Управление защитой прав участников образовательных отношений | 72 | 4 | 56 | 12 | Практическая разработка | Зачет |
| 5.1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности участников образовательных отношений | 24 | 4 | 14 | 6 | | |
| 5.1.1 Международные, федеральные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность участников образовательных отношений | 6 | 4 | 2 | | | |
| 5.1.2 Региональные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность участников образовательных | 6 | | 6 | | | |

| | | | | | | |
|---|----|--|----|---|-------------------------|--|
| <i>отношений</i> | | | | | | |
| 5.1.3 Локальные нормативно-правовые акты общеобразовательной организации | 6 | | 6 | | | |
| 5.1.4 Права и обязанности участников образовательных отношений - субъектов образовательного права | 6 | | | 6 | Практическая разработка | |
| 5.2 Деятельность руководителя образовательной организации по управлению защитой прав участников образовательных отношений | 48 | | 42 | 6 | Практическая разработка | |
| 5.2.1 Сотрудничество как основа деятельности руководителя образовательной организации | 6 | | 6 | | | |
| 5.2.2 Уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений в образовательной организации. Содержание деятельности Уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений | 6 | | 6 | | | |
| 5.2.3 Этика общения Уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений с субъектами образования | 6 | | 6 | | | |
| 5.2.4 Планирование деятельности Уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений | 6 | | 6 | | | |
| 5.2.5 Деятельность служб по защите прав участников образовательных отношений | 6 | | 6 | | | |

| | | | | | | |
|---|-----------|----------|-----------|-----------|-------------------------|--------------|
| общеобразовательной организации | | | | | | |
| 5.2.6 Организация правового просвещения участников образовательных отношений в общеобразовательной организации | 12 | | 6 | 6 | Практическая разработка | |
| 5.2.7 Использование ИКТ в деятельности правозащитных служб общеобразовательной организации | 6 | | 6 | | | |
| Дисциплина 6. Управление развитием профориентационной среды образовательной организации | 72 | 4 | 50 | 18 | | <i>Зачет</i> |
| 6.1 Профессиональная ориентация обучающихся как одно из ведущих направлений государственной образовательной политики в Российской Федерации | 6 | 4 | 2 | | | |
| 6.2 Теоретические основы профориентации обучающихся. Понятийно-категориальное поле и современные проблемы профориентации обучающихся | 6 | | | 6 | Практическая разработка | |
| 6.3 Организационно-педагогические условия эффективности профориентации обучающихся | 18 | | 18 | | | |
| 6.3.1 Развивающая профориентационная среда как пространство профессионального самоопределения обучающегося | 6 | | 6 | | | |
| 6.3.2 Организация педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающегося | 6 | | 6 | | | |

| | | | | | | |
|--|-----------|----------|-----------|----------|-------------------------|--------------|
| 6.3.3 Организация профильного обучения | 6 | | 6 | | | |
| 6.4 Технологические основы профориентации обучающихся | 18 | | 12 | 6 | Практическая разработка | |
| 6.4.1 Технология проектной и исследовательской деятельности обучающихся | 6 | | 6 | | Тест | |
| 6.4.2 Игровые технологии | 6 | | | 6 | | |
| 6.4.3 Технология профессиональных проб | 6 | | 6 | | | |
| 6.5 Управление профориентационной средой образовательной организации | 24 | | 18 | 6 | Практическая разработка | |
| 6.5.1 Изучение профессиональных интересов и склонностей обучающихся | 12 | | 6 | 6 | | |
| 6.5.2 Проектирование развивающей профориентационной среды образовательной организации. Современные модели развивающей профориентационной среды | 6 | | 6 | | | |
| 6.5.3 Оценка качества профориентационной работы в образовательной организации на основе изучения профессиональных идеалов обучающихся | 6 | | 6 | | | |
| Дисциплина 7. Управление процессом обучения в образовательной организации | 42 | 2 | 34 | 6 | | <i>Зачет</i> |
| 7.1 Управление обучением как технологический процесс | 24 | 2 | 16 | 6 | Практическая разработка | |
| 7.1.1 Менеджмент в обучении: сущность и технологический аспект | 6 | 2 | 4 | | | |
| 7.1.2 Современные концепции, теории и | 6 | | 6 | | | |

| | | | | | | |
|--|------------|-------------------------------------|------------|-----------|--------------------------------|--|
| <i>технологии обучения. Организационные формы и модели обучения</i> | | | | | | |
| <i>7.1.3 Интерактивные технологии в обучении</i> | <i>12</i> | | <i>6</i> | <i>6</i> | <i>Практическая разработка</i> | |
| <i>7.2 Управление качеством обучения</i> | <i>18</i> | | <i>18</i> | | | |
| <i>7.2.1 Понятие качества обучения. Педагогический мониторинг в управлении качеством процесса обучения. ВСОКО</i> | <i>6</i> | | <i>6</i> | | | |
| <i>7.2.2. Технология проектирования мероприятия в рамках реализации системы повышения качества обучения</i> | <i>6</i> | | | <i>6</i> | | |
| <i>7.2.3 Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся - фактор обеспечения качества процесса обучения</i> | <i>6</i> | | <i>6</i> | | | |
| Стажировка | 38 | 4 | | 34 | <i>Отчёт, зачёт</i> | |
| <i>Итоговая аттестация</i> | | <i>Защита аттестационной работы</i> | | | | |
| Итого: | 350 | 28 | 228 | 94 | | |

2.2. Календарный учебный график

Очно-заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий: режим занятий – не более 6 часов в день, 3 раза в неделю; освоение программы в течение 9-ти календарных месяцев (с учетом нерабочих месяцев – 7,5 месяцев).

| № | □ □ | Наименовани | Даты и формы проведения учебных занятий, аттестации | Ко | Мес | Кафе |
|---|-----|-------------|---|----|-----|------|
|---|-----|-------------|---|----|-----|------|

| п / п | | е ДПП, объем программы (час), городской округ | январь | февраль | март | апрель | май | сентябрь | октябрь | ноябрь | л-во слушателей | то и время проведения занятий | дра, ответственная за реализацию программы |
|-------|------|---|---|--|---|---|----------------------------------|---|---|----------------------|-----------------|---|--|
| 1 | 2026 | Эффективное управление образовательной средой в условиях стандартизации», 350 часов, г. Егорьевск | 16 17д 19с 23д 24д 26д 30д 31д | 2д 6д 7д 9с 13з 20 21д 27д 28с | 2д 6д 7д 9д 13д 14с 16д 18д 20з 27 28с 30д | 3д 4д 6д 10с 12д 13д 17с 18д 20д 24з | 15 ук 18 22 д 23с | 11 12д 14д 18с 19д 21д 23д 25з | 2 3д 9с 10д 12з 16зс 23 30 | 13 АР 14 АР | 25 | МА ОУ «Центр образования» г. Егорьевск, с 14.00-19.00 | Кафедра психологии и педагогики |

Сокращения: с - самостоятельная работа, д - занятие, проводимое в дистанционной форме, з - зачет, УК - установочная конференция, АР - аттестационная работа.