

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Князев Владимир Александрович
Должность: Ректор государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования Московской области
«Корпоративный университет развития образования»
Дата подписания: 05.06.2025 00:05:54
Уникальный программный ключ:
5c61535d25a13e3736e0981250f029fea1fd7d73

**Аннотация к дополнительной профессиональной программе
(повышение квалификации)**

«Управление школой: от теории к лидерству»

Авторы:

Салыгина И.А., канд. пед. наук
Гайдаенко А.А., д-р экон. наук
Симакова Т.П., д-р пед. наук
Сичинава А.В., канд. пед. наук
Мешкова Г. В., канд. экон. наук
Юркова С.Н., канд. техн. наук

Мытищи, 2025 г.

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы:

формирование у слушателей профессиональных компетенций в области управления образовательной организацией.

1.2. Планируемые результаты обучения:

Руководитель образовательного учреждения

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Управление развитием общеобразовательной организации В/03.7	Руководство развитием общеобразовательной организации с учетом правовых норм законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального района/городского округа Российской Федерации. Управление реализацией программы развития общеобразовательной организации, её ресурсное обеспечение, координация деятельности участников образовательных отношений.	- основные тенденции развития современного общего образования; - нормативно-правовую базу деятельности в сфере образования федерального, регионального, муниципального уровней; - особенности разработки и утверждения локальных актов в образовательном учреждении; - базовые понятия и принципы менеджмента в образовании; - основы стратегического, инновационного менеджмента в сфере образования;	- применять в образовательной деятельности образовательного учреждения (далее - ОУ) соответствующие правовые нормы; - разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с современными требованиями; - осуществлять анализ (включая стратегический), проектирование управленческого цикла и разработку программы развития учреждения;
Администрирование деятельности общеобразовательной организации В/03.7	Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации	- базовые требования к организации финансово-хозяйственной деятельности в образовательной организации; - особенности создания управленческой команды	- организовывать разработку программы развития общеобразовательного учреждения; - распределять роли в управленческой команде

Заместитель руководителя образовательного учреждения

Должностные обязанности по ЕКС	Знать	Уметь
--------------------------------	-------	-------

<p>Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения. Координирует работу преподавателей, воспитателей, мастеров производственного обучения, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные тенденции развития современного общего образования; - нормативно-правовую базу деятельности в сфере образования федерального, регионального уровней; - особенности разработки и утверждения локальных актов в образовательном учреждении; - базовые понятия и принципы менеджмента в образовании; - основы стратегического, инновационного менеджмента в сфере образования; - базовые требования к организации финансово-хозяйственной деятельности в образовании; - особенности создания управленческой команды 	<ul style="list-style-type: none"> - применять в образовательной деятельности ОУ соответствующие правовые нормы; - разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с современными требованиями; - осуществлять анализ (включая стратегический), проектирование управленческого цикла и разработку программы развития учреждения; - организовывать разработку программы развития общеобразовательного учреждения; - распределять роли в управленческой команде
--	---	--

Педагогические работники (образовательно-управленческий резерв)

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
<p>Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования</p> <p>V/03.6.</p>	<p>Определение совместно с обучающимися, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) зоны ближайшего развития обучающихся, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и инди-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные тенденции развития современного общего образования; - нормативно-правовую базу деятельности в сфере образования федерального, регионального уровней; - особенности разработки и утверждения локальных актов в образовательном учреждении; - базовые понятия и принципы менеджмента в образовании; - основы стратегического, инновационного менеджмента в сфере образования; - базовые требования к организации финансово-хозяйственной дея- 	<ul style="list-style-type: none"> - применять в образовательной деятельности ОУ соответствующие правовые нормы; - разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с современными требованиями; - осуществлять анализ (включая стратегический), проектирование управленческого цикла и разработку программы развития учреждения; - организовывать разработку программы развития общеобразовательного учреждения;

	видуальной программы развития обучающихся	тельности в образовании; - особенности создания управленческой команды	- распределять роли в управленческой команде
--	---	---	--

1.3. Категория слушателей: руководители, заместители руководителя, педагогические работники общеобразовательных организаций.

1.4. Уровень образования: высшее образование по направлению «Педагогическое образование». Область профессиональной деятельности – Образование.

1.5. Форма обучения: очно-заочная (в т.ч. с применением электронного обучения).

Электронная образовательная среда курса: <https://dot.asou-mo.ru>

1.6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины: интерактивные технологии; офлайн тренинговые технологии по использованию электронных ресурсов Интернет-сети.

1.7. Режим занятий, срок освоения программы:

срок освоения программы – 144 часа;

режим занятий – не более 6 часов в день.

1.8. Учебный (тематический) план с общей трудоемкостью

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
	Входной контроль	2			2	Тест	2
1.	Государственная политика в системе образования: федеральное и региональное взаимодействие	14	3	6	5		14
1.1.	Принципы построения и реализации государственных программ и национальных проектов	5	1	2	2	***Анализ гос. запросов к образованию	5

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
1.2.	Государственная и региональная политика в сфере содержания образования и механизмы её реализации	5	1	2	2	*Анализ деятельности образовательной организации в рамках федерального проекта «Школа Минпросвещения России» (по чек-листу)	5
1.3.	Административно-управленческая регламентация деятельности руководителя образовательной организации (далее – ОО)	4	1	2	1	*Подготовка Циклограммы приказов ОУ по основной деятельности на следующий месяц	4
2.	Стратегическое развитие общеобразовательной организации по повышению качества образования	26	6	12	8		26
2.1.	Стратегическое управление качеством образования в Подмосковье: приоритеты и вызовы	5	1	2	2	*Разработка ЛНА ОУ по вопросам качества образования	5

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
						ния	
2.2.	Обновленная модель системы управления качеством школьного образования	4	1	2	1	*Чек-лист «Оценка соответствия системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО требованиям ФГОС НОО и ФОП ООО»	4
2.3.	Региональные проекты управления качеством образования: Школа полного дня	5	1	2	2	**Краткий проект Школы полного дня для своего ОУ (на основе анализа ситуации)	5
2.4.	Региональные проекты управления качеством образования: Предшкола	4	1	2	1	**Краткий проект «Современная Предшкола», исходя из ситуации в своем ОУ	4

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
2.5.	Региональные проекты управления качеством образования: Цифровые классы, Математическая школа	4	1	2	1	**Краткий проект «Цифровые классы» в своем ОУ	4
2.6.	Региональные проекты управления качеством образования: профильные классы	4	1	2	1	**Краткий проект нового профильного класса в своем ОУ	4
3.	Системный подход к воспитанию в общеобразовательных организациях Подмосквья	14	3	6	5		14
3.1.	Современные тенденции и стратегия воспитания в общеобразовательных организациях	5	1	2	2	***Систематизация проектов и программ воспитания на федеральном и региональном уровнях	5
3.2.	Роль управленческих кадров в реализации воспитательной политики	4	1	2	1	***SWOT-анализ воспитательной системы школы: кадровый и организацион-	4

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
						ный аспект	
3.3.	Участие общеобразовательной организации в реализации федеральных и региональных воспитательных проектов	5	1	2	2	**Перспективный план включения ОУ в воспитательные проекты	5
4.	Управление персоналом ОО	18	4	8	6		18
4.1.	Развитие кадрового резерва: стратегический уровень	3	1	2	0		3
4.2.	Модель профессионального развития и сопровождения педагога в образовательной организации	3	1	2	0		3
4.3.	Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования	6	1	2	3	*Анализ перечня мотивирующих факторов деятельности в ОУ	6
4.4.	Построение карьеры педагога и эффективные формы работы с молодыми кадрами	6	1	2	3	***Разработка траекторий карьерного роста молодых педагогов с учетом условий своего учрежде-	6

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
						ния	
5.	Управление финансово-хозяйственной деятельностью и комплексной безопасностью образовательной организации	14	3	6	5		14
5.1.	Нормативно-правовое регулирование в сфере финансов	2	1	1	0		2
5.2.	Управление комплексной безопасностью в ОО	2	0	2	0		2
5.3.	Управление государственными закупками. Гранты и условия их получения	5	1	2	2	*Разработка плана закупок и грантовых заявок	5
5.4.	Предпринимательская деятельность в ОО, организация оказания платных дополнительных образовательных услуг	5	1	1	3	***Составление плана мероприятий по развитию платных образовательных услуг	5
6.	Практика оперативного управления образовательной организацией и навыки эффективных коммуникаций	14	3	6	5		14
6.1.	Руководитель и коммуникации: взаимодействие в команде	4	1	2	1	**Составление краткого плана	4

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
						развития собственной коммуникативной компетентности на основе диагностики	
6.2.	Правила ведения диалога: аргументация. Эмоциональный интеллект руководителя	5	1	2	2	**Составление краткого плана развития профессиональных компетенций руководителя в части аргументации и ведения диалога	5
6.3.	Взаимодействие с общественностью и СМИ	5	1	2	2	***Медиа план взаимодействия с общественностью и СМИ и пресс-релиз события/новости об ОУ	5

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
7.	Управление образовательной организацией для перехода в эффективный режим работы	18	4	8	6		18
7.1.	Инструменты анализа состояния внешней среды: преимущества и дефициты	4	1	2	1	*SWOT-анализ деятельности своего ОУ по одной из стратегических задач	4
7.2.	Анализ потребностей всех участников отношений в сфере образования	5	1	2	2	**Разработка проекта стратегии взаимодействия с участниками образовательных отношений (по выбору) на основе анализа их потребностей	5
7.3.	Методы работы с будущим: целеполагание и стратегирование	4	1	2	1	**На основе миссии ОУ определить три-пять ключевых	4

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
						стратегических целей учреждения на ближайшие 3–5 лет	
7.4.	Трансформация школьной системы образования: основания, ценности, приоритеты	5	1	2	2	**Презентация идей трансформации образовательной системы учреждения на перспективу в 3-5 лет	5
8.	Стажировка	24	-	-	-	**Проект трансформации ШНОР	24
8.1	Стратегическое развитие образовательной организации по повышению качества образования и информационно-аналитическая деятельность: ознакомление с образовательной организацией с высокими показателями (Школа Флагман)	6	-	-	-	*Анализ работы ОУ по чек-листу	-
8.2.	Стратегическое развитие образовательной организации по повышению качества обра-	6				***Определение направления/транс	

№ п/п	Наименование модулей (разделов) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
	зования и информационно-аналитическая деятельность: ознакомление с ШНОР					формации ШНОР	
8.3.	Разработка проекта «Программа перехода образовательной организации в эффективный режим работы»	6				**Создание проекта на базе КУРО (Центр развития карьеры)	
8.4.	Проектная мастерская	6				**Создание проекта на базе КУРО (Центр развития карьеры)	
	Итоговая аттестация	2				Тест	2
	ИТОГО	144	26	52	40	2	144

*Просмотр и проверка выполнения работы преподавателем

**Обсуждение результатов выполненной работы на занятии

*** Собеседование с группой

1.9. Календарный учебный график

Номер недели	Часы				
	Л	ПЗ	СРС	ПА	ИА
1	3	6	6		
2	2	4	3		
3	4	8	5		
4	3	6	5		
5	4	8	6		
6	3	6	5		
7	3	6	5		
8	4	8	6		
9 - 12	Стажировка – 24 часа				2 часа Тест