

**Приложение №10
к руководству пользователя Системы**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА «ЕДИНАЯ
АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Государственный контракт от 18.12.2023 г. № Ф.2023.0148200005423000893

**Руководство пользователя категории
«Обучающийся»**

RU.46976491.00005-02 34 02

Листов 32

2024

Инев.№ подл.	Подпись и дата
Взам инв.	Инев. № дубл.
Подпись и дата	Подпись и дата

АННОТАЦИЯ

Общие сведения

Настоящий документ является руководством по эксплуатации Государственной информационной системы «Единая автоматизированная информационная система оценки качества образования в Московской области» (далее – Система, программа) пользователями с ролью «Обучающийся».

В данном документе приводится следующая информация:

- сведения о назначении Системы и информация, достаточная для понимания функций программы и ее эксплуатации;
- условия, необходимые для выполнения Системы;
- последовательность действий оператора, обеспечивающих запуск, выполнение и завершение Системы;
- тексты сообщений, выдаваемых в ходе выполнения Системы.

Уровень подготовки пользователей

К работе с Системой допускаются лица, обладающие знаниями предметной области, имеющие базовые навыки по работе с персональным компьютером и умеющие пользоваться браузером для работы в сети Интернет (далее – пользователь).

Перед началом работы с Системой пользователю следует ознакомиться с инструкциями и рекомендациями, приведенными в настоящем Руководстве пользователя (далее – Руководство).

Как пользоваться руководством

Заголовки «**Внимание**» и «**Примечание**» обозначают следующее:

Внимание: риск неправильной эксплуатации.

Примечание: имеется исключительная особенность.

СОДЕРЖАНИЕ

термины, определения и сокращения	4
1. Назначение программы.....	5
1.1. Область применения.....	5
1.2. Краткое описание возможностей	5
2. Условия выполнения программы.....	6
3. Выполнение программы	7
3.1. Вход в Систему	7
3.1.1. Вход в личный кабинет Системы через систему «Моя школа»	7
3.1.2. Вход с помощью Школьного портала.....	8
3.2. Независимое тестирование	11
3.2.1. Прохождение независимого тестирования	11
3.2.2. Просмотр результатов независимого тестирования	15
3.3. Мои анкеты.....	18
3.3.1. Прохождение анкетирования	18
3.4. Диагностические работы.....	20
3.4.1. Выполнение диагностической работы	20
3.4.2. Просмотр результатов диагностической работы	25
3.5. Обращение в службу технической поддержки	27
4. Сообщения пользователю	30
4.1. Некорректный логин/пароль.....	30
4.1.1. При входе в Систему через систему «Моя школа»	30
4.1.2. При входе в Систему через Школьный портал	30
4.2. Завершение тестирования	31
4.3. Завершение анкетирования.....	32

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие термины и сокращения:

Термин/сокращение	Определение/расшифровка
Браузер	Прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц
ЕСИА	Единая система идентификации и аутентификации
Режим онлайн	Режим реального времени
Система, программа, ЕАИС ОКО	Государственная информационная система «Единая автоматизированная информационная система оценки качества образования в Московской области»
Система «Моя школа»	Подсистема «Региональный сегмент ФГИС «Моя школа» Единой информационной системы учёта и мониторинга образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Московской области, созданная с использованием подсистем и сервисов Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде»
Школьный портал	Единая информационная система учёта и мониторинга образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Московской области

1. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения

Областью применения Системы является реализация процессов сбора, обработки, хранения и интерпретации информации при проведении мероприятий по оценке качества образования в Московской области.

1.2. Краткое описание возможностей

Краткое описание возможностей Системы для пользователя категории «Обучающийся»:

- участие в мероприятиях по оценке качества образования в Московской области;
- участие в независимом тестировании;
- участие в анкетировании;
- просмотр результатов мероприятий по оценке качества образования в Московской области и независимого тестирования.

2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Для работы с Системой рабочее место пользователя должно удовлетворять следующим минимальным требованиям к программному и техническому (аппаратному) обеспечению:

Таблица 1 – Требования к конфигурации программного обеспечения

Компонент	Конфигурация
Браузер	Браузер Яндекс текущей версии (рекомендуется)

Таблица 2 – Требования к техническому (аппаратному) обеспечению

Компонент	Конфигурация
Процессор	2-а ядра 1,6 ГГц и более
Оперативная память	4 Гб и более
Объем жесткого диска для хранения данных	100 Мб для кэша браузера
Экран	с разрешением 1280x1024
Клавиатура, мышь или другое указательное устройство	–
Скорость сетевого интерфейса	От 10 Мбит/с
Канал передачи данных	От 512 Кбит/с

3. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Вход в Систему

В зависимости от типа организации, в которой Вы учитесь, вход в Систему осуществляется одним из следующих способов:

- через систему «Моя школа»: для обучающихся **общеобразовательных** организаций;
- через Школьный портал: для обучающихся **негосударственных (частных)** образовательных организаций.

3.1.1. Вход в личный кабинет Системы через систему «Моя школа»

Если Вы являетесь обучающимся общеобразовательной организации, выполните вход в Систему через систему «Моя школа».

Важно! Для входа в личный кабинет Системы через систему «Моя школа» Вам необходимо иметь учетную запись на портале **gosuslugi.ru**, при этом в профиле должны быть указаны корректные ФИО, электронная почта и свидетельство о рождении. Если у Вас нет учетной записи от портала Госуслуг, сперва попросите своего родителя (законного представителя) зарегистрировать Вас на портале, а затем переходите к выполнению шагов настоящего пункта.

Для входа в Систему выполните следующие шаги:

1. Перейдите в браузере по адресу: <https://myschool.mosreg.ru/>.
2. На открывшейся странице нажмите на кнопку «Войти через Госуслуги» (Рисунок 1), после чего в окне авторизации введите логин и пароль от учетной записи портала gosuslugi.ru и нажмите на кнопку «Войти» (Рисунок 2).

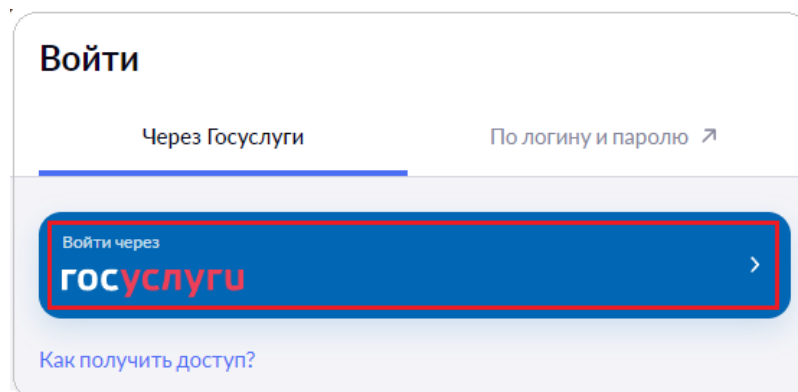


Рисунок 1. Кнопка «Войти через Госуслуги»

ГОСУСЛУГИ

Телефон / Email / СНИЛС

Пароль

Восстановить

Войти

Войти другим способом

QR-код Эл. подпись

Не удаётся войти?

Рисунок 2. Окно авторизации

3. После успешно введенных логина, пароля и предоставления доступа на просмотр данных, осуществится переход в электронный дневник системы «Моя школа».
4. В личном кабинете системы «Моя школа» выберите раздел доступа к Системе (ссылку на ЕАИС ОКО).
5. Выполнится переход к Системе, и на этом процесс авторизации будет завершен.

3.1.2. Вход с помощью Школьного портала

В случае, если Вы являетесь обучающимся частной школы, войдите в Систему с помощью Школьного портала. Логин и пароль для входа в систему «Школьный портал» Московской области предоставляется ответственным лицом по заполнению данных (администратором) в образовательной организации.

Для того, чтобы войти в Систему с помощью Школьного портала, выполните следующие шаги:

1. Перейдите в браузере по адресу: <https://dit.mosreg.ru/>.

- Из перечня представленных вариантов входа выберите вариант «Войти как сотрудник/обучающийся частной школы/организации среднего профессионального образования» (Рисунок 3).

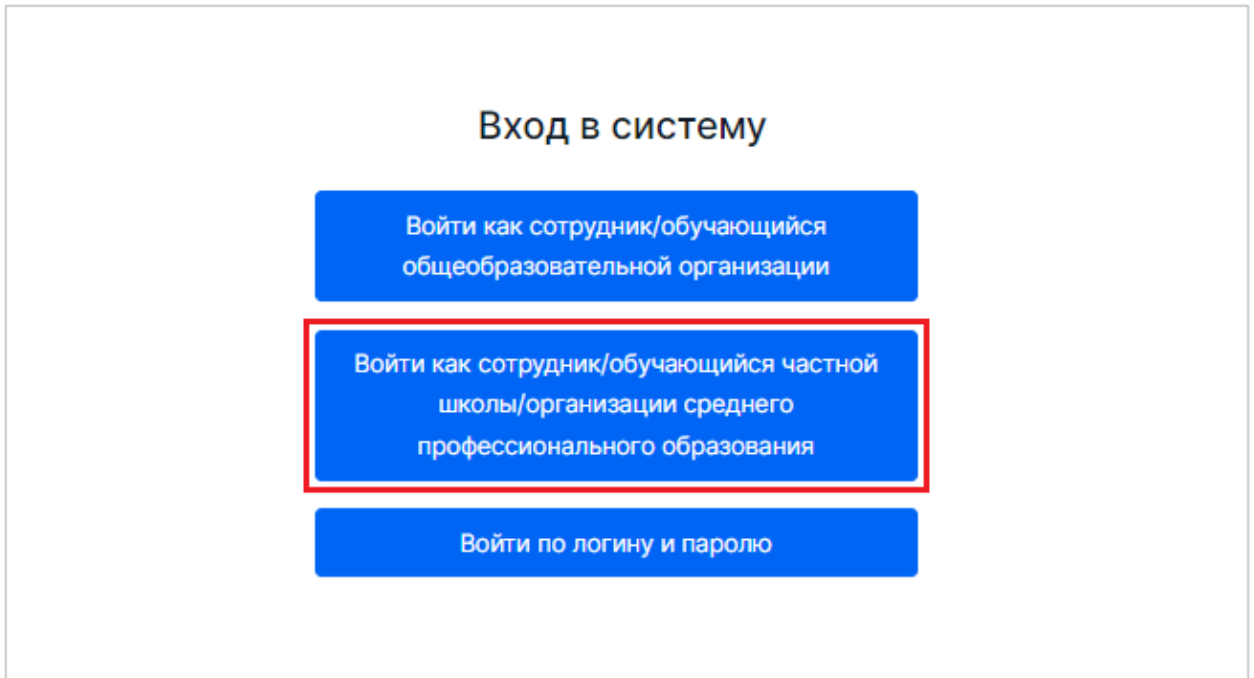


Рисунок 3. Выбор варианта «Войти как сотрудник/обучающийся частной школы/организации среднего профессионального образования»

- На открывшейся странице авторизации введите данные учетной записи (логин и пароль) от Школьного портала, нажмите кнопку «Войти» (Рисунок 4).

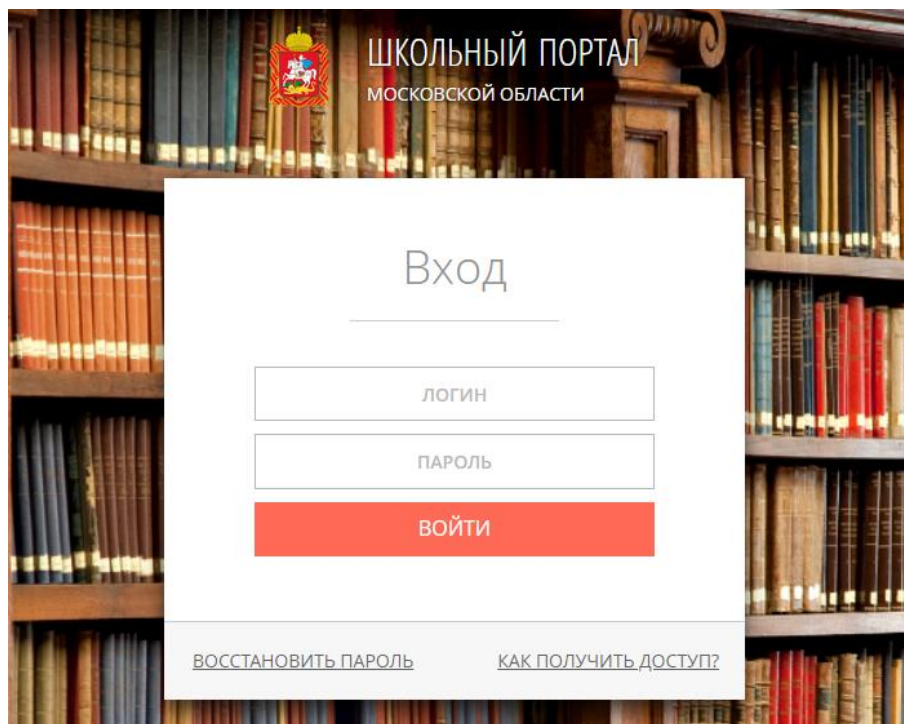


Рисунок 4. Страница авторизации Школьного портала

Примечание:

Если введенный пароль и/или логин оказался неверным, появится сообщение «Ошибка в логине или пароле. Проверьте правильность заполнения полей». Обновите пользовательские данные и попробуйте снова войти в систему.

Если Вы забыли пароль или не можете получить доступ, прочтите инструкцию «Восстановить пароль» и «Как получить доступ?» соответственно (Рисунок 4). После выполнения рекомендаций, указанных в данных инструкциях, попробуйте войти на Школьный портал.

4. При входе на Школьный портал убедитесь, что авторизовались под своей учетной записью (Рисунок 5).

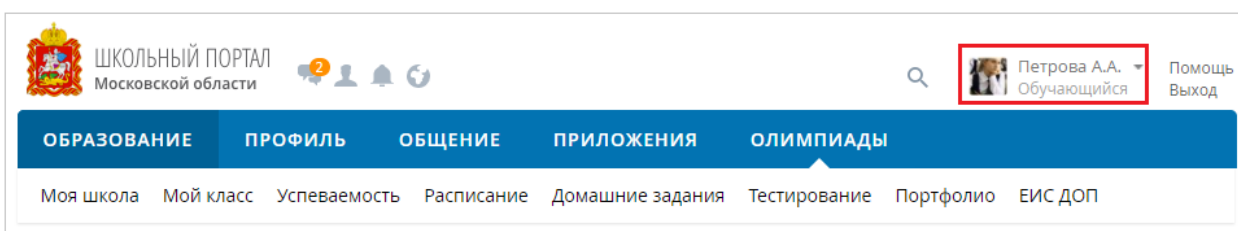


Рисунок 5. Отображение учетной записи на Школьном портале

5. В личном кабинете Школьного портала выберите раздел доступа к Системе (ссылку на ЕАИС ОКО).
6. При входе в Систему убедитесь, что в системе тестирования отображается корректный логин от Школьного портала (Рисунок 6).

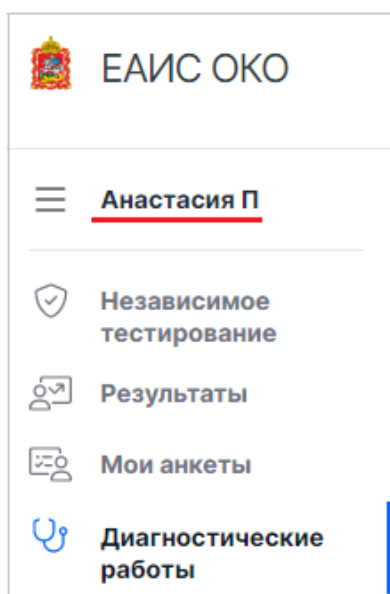


Рисунок 6. Отображение логина в Системе

7. Если логин отображается некорректно (отображается логин другого пользователя), нажмите на кнопку «Вернуться на школьный портал» (Рисунок 7).

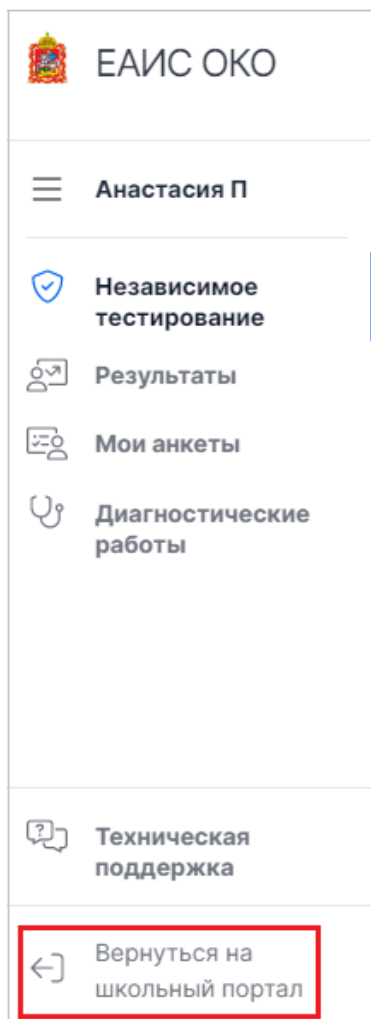


Рисунок 7. Кнопка «Вернуться на школьный портал»

8. Выйдите из учетной записи на Школьном портале, затем повторно авторизуйтесь в Системе.

3.2. Независимое тестирование

3.2.1. Прохождение независимого тестирования

Для прохождения независимого тестирования выполните следующие действия:

1. В главном меню выберите пункт «Независимое тестирование» (Рисунок 8).

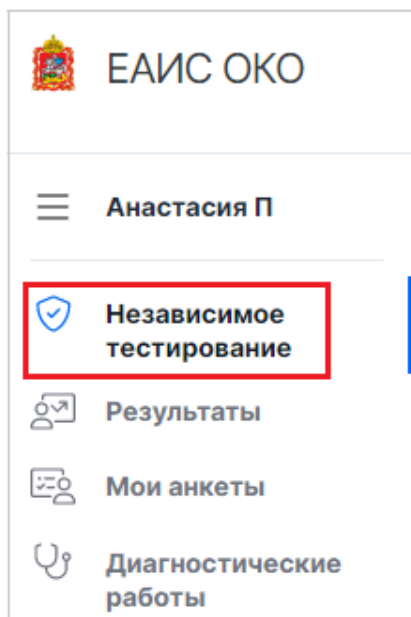


Рисунок 8. Пункт «Независимое тестирование»

2. На отрывшейся странице выберите класс и предмет тестирования (Рисунок 9).

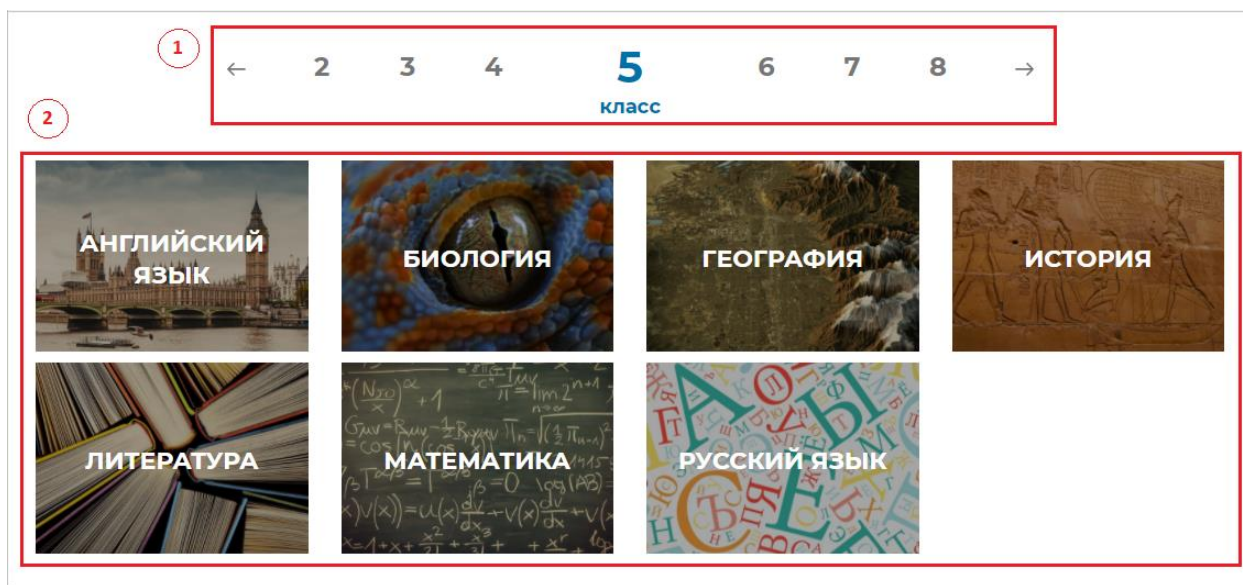


Рисунок 9. Выбор класса и предмета тестирования

3. После выбора класса и предмета тестирования откроется страница с темами тестирования (Рисунок 10). Из перечня тем нажмите на интересующую Вас тему.

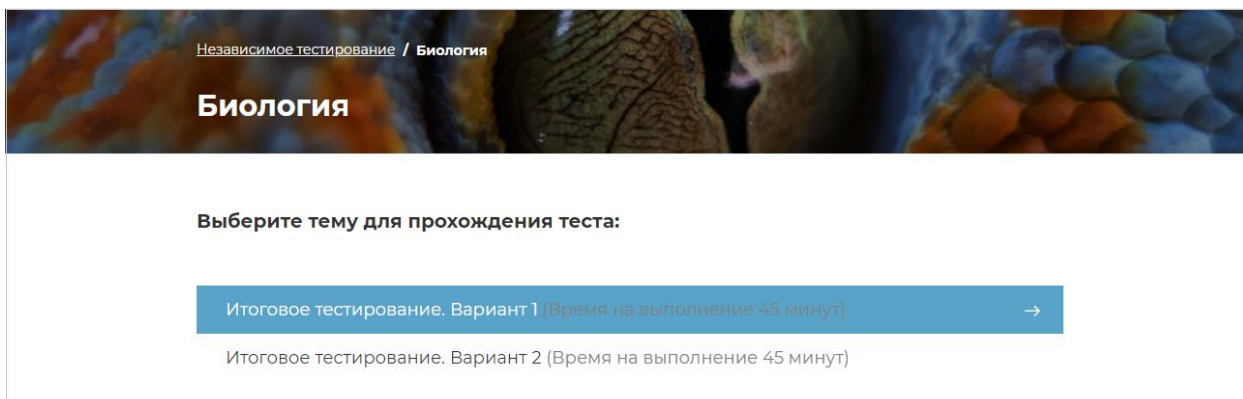


Рисунок 10. Страница выбора темы для тестирования

4. Ознакомьтесь с информацией на странице прохождения теста (Рисунок 11), на ней отображается следующее:

- таймер обратного отсчета общего времени выполнения теста;
- навигация по номерам заданий теста;
- кнопки для последовательного перехода от одного задания теста к другому;
- текст задания;
- область для указания ответа;
- кнопка для завершения тестирования.

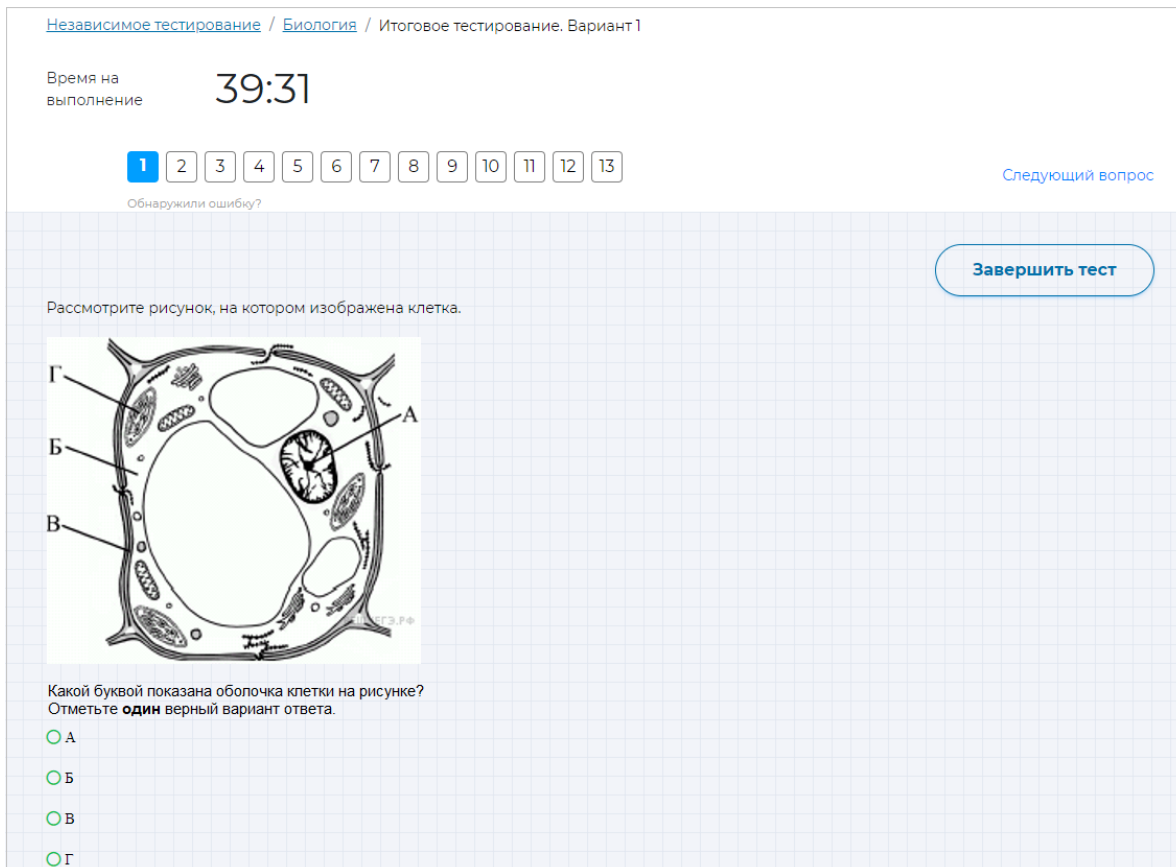


Рисунок 11. Страница тестирования

Таймер обратного отсчета общего времени выполнения теста отображается в левой верхней части страницы (Рисунок 12). По истечении общего времени выполнения заданий все ответы сохраняются в платформе, тестирование завершается автоматически.

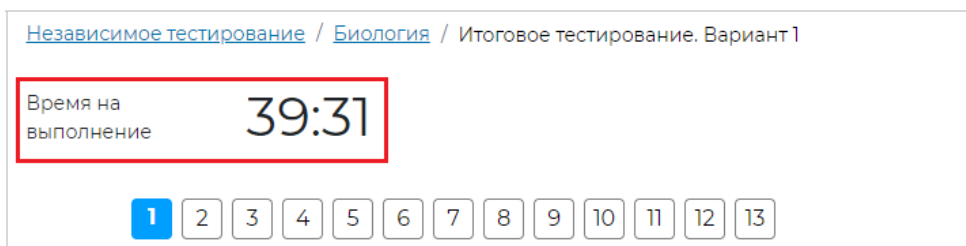


Рисунок 12. Таймер обратного отсчета общего времени выполнения диагностической работы

5. Приступайте к выполнению заданий теста.

Для того чтобы указать ответ к заданию, найдите соответствующую область в тексте задания и следуйте условиям задания (Рисунок 13).

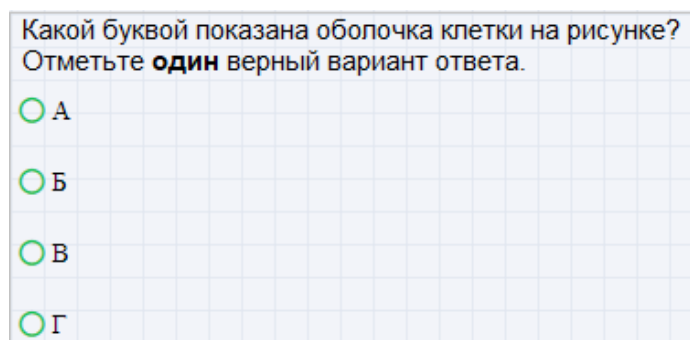


Рисунок 13. Задание с одиночным выбором ответа

Примечание 1:

При указании ответа участнику может быть предложено выбрать один или несколько ответов из перечня, ввести текст в поле для ввода, выбрать правильный ответ из выпадающего списка, перетащить элементы кнопкой мыши, изобразить ответ графически в инструменте для рисования и т.д.

Примечание 2:

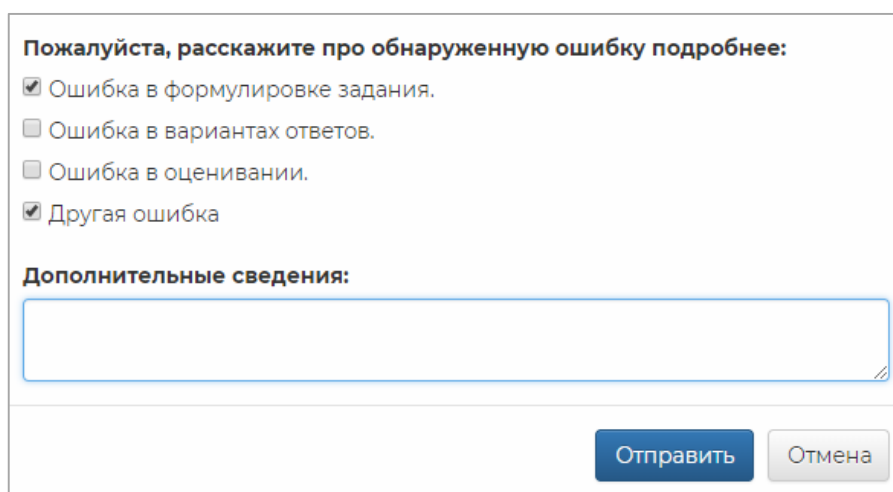
В одном задании могут присутствовать несколько областей для оказания ответов разных типов.

Для навигации между заданиями блока используйте панель с номерами заданий диагностической работы или кнопки «Предыдущий вопрос» и «Следующий вопрос» (Рисунок 14).



Рисунок 14. Навигация по заданиям текущего блока

В случае обнаружения ошибки в тексте задания необходимо нажать на кнопку «Обнаружили ошибку?» под панелью навигации по номерам заданий. В результате откроется всплывающее окно с формой сообщения об ошибке. Для того, чтобы отправить сообщение об ошибке, необходимо отметить один или несколько пунктов формы, при необходимости заполнить поле «Дополнительные сведения», нажать на кнопку «Отправить» (Рисунок 15).

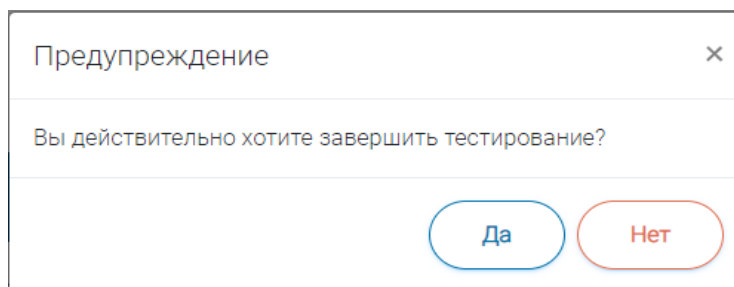


The screenshot shows a feedback form with the following elements:

- Title: **Пожалуйста, расскажите про обнаруженную ошибку подробнее:**
- Four checkboxes for error types:
 - Ошибка в формулировке задания.
 - Ошибка в вариантах ответов.
 - Ошибка в оценивании.
 - Другая ошибка
- Section: **Дополнительные сведения:**
- A large empty text input field.
- Two buttons at the bottom right: **Отправить** (blue) and **Отмена** (grey).

Рисунок 15. Форма отправки сообщения об ошибке

6. После выполнения заданий теста для завершения тестирования нажмите на кнопку «Завершить тест» и во всплывающем окне подтвердите данное действие (Рисунок 16).



The screenshot shows a confirmation dialog box with the following elements:

- Title bar: **Предупреждение** with a close button (X).
- Text: **Вы действительно хотите завершить тестирование?**
- Two buttons at the bottom right: **Да** (blue) and **Нет** (red).

Рисунок 16. Предупреждение о завершении тестирования

3.2.2. Просмотр результатов независимого тестирования

Для ознакомления с результатами пройденного независимого тестирования выполните следующие действия:

1. В главном меню выберите пункт «Результаты» (Рисунок 17).

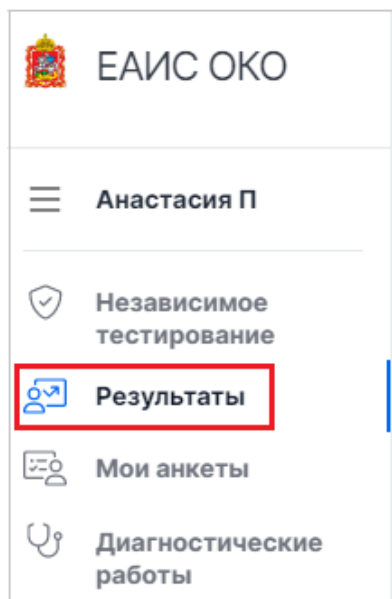


Рисунок 17. Пункт «Результаты»

2. Откроется раздел «Результаты» с перечнем пройденных независимых тестирований (Рисунок 18). Для каждого мероприятия отображена следующая информация:
- наименование;
 - дата прохождения;
 - номера правильно и неправильно выполненных заданий;
 - максимально возможное количество баллов и количество фактически набранных баллов.

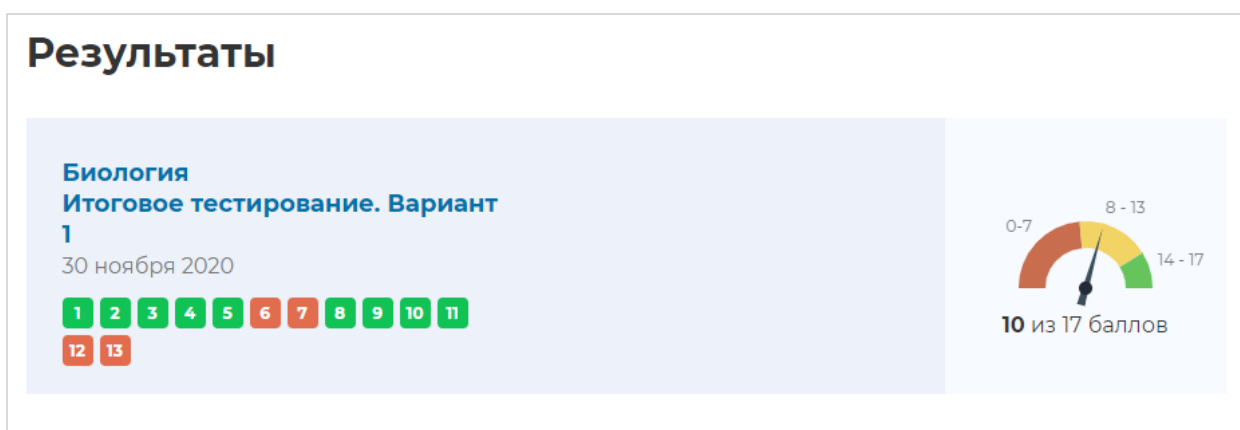


Рисунок 18. Раздел «Результаты»

3. Для подробного просмотра результатов выполненного тестирования нажмите на наименование тестирования (Рисунок 19).

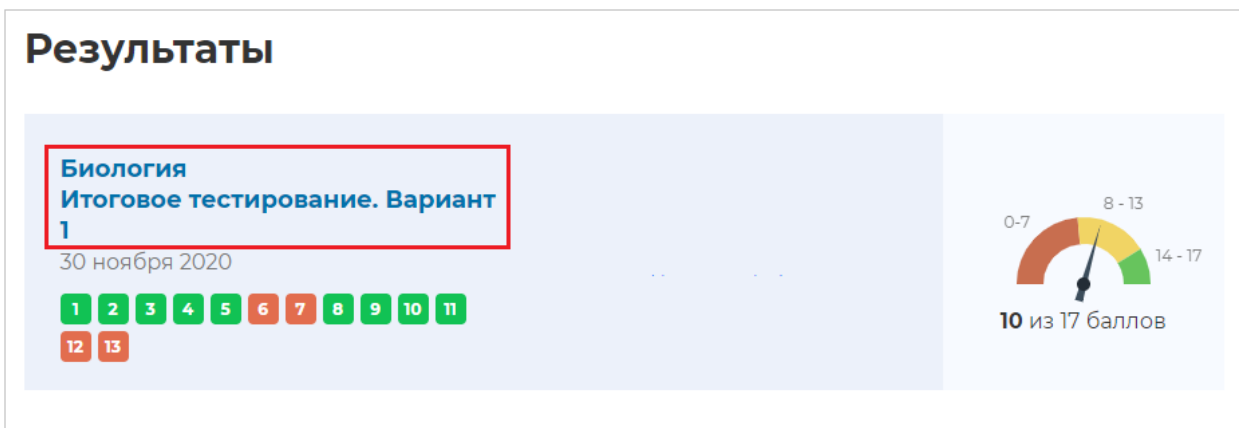


Рисунок 19. Наименование тестирования

4. На странице с результатами тестирования просмотрите свои ответы на задания и баллы за каждое задание, нажимая на номер задания на панели с номерами заданий (Рисунок 20).

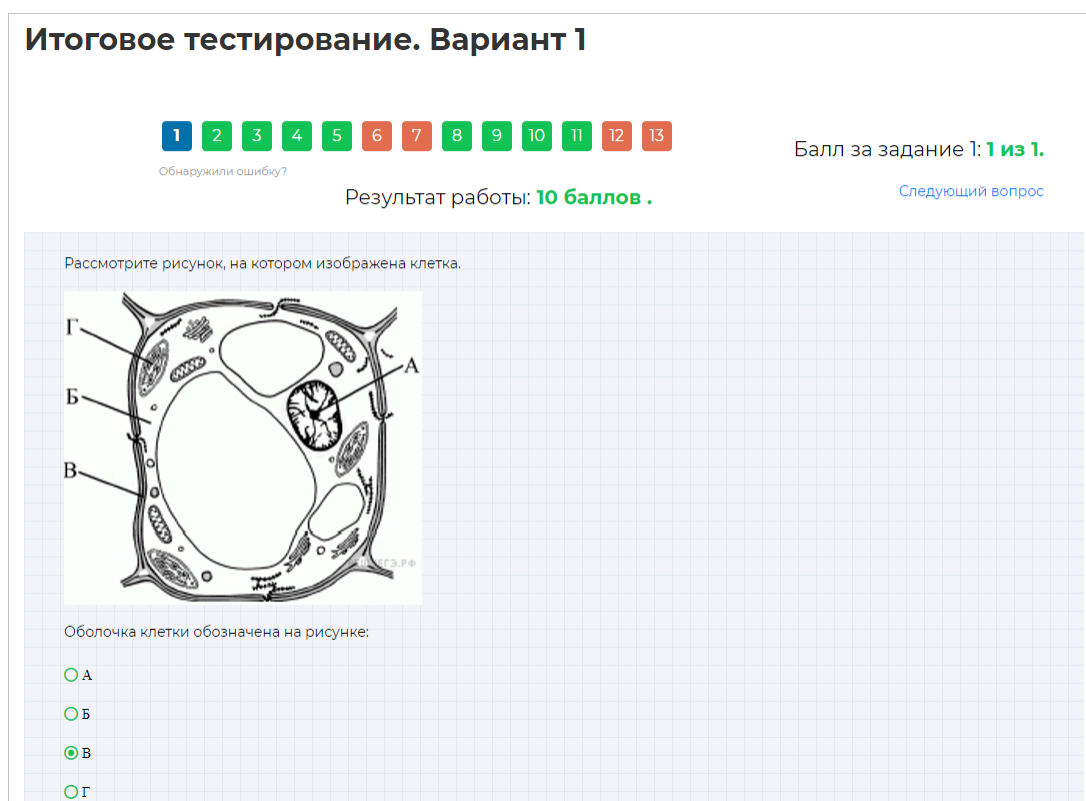


Рисунок 20. Страница с подробными результатами тестирования

В случае обнаружения ошибки в тексте задания нажмите на кнопку «Обнаружили ошибку?» под панелью навигации. В результате откроется всплывающее окно с формой сообщения об ошибке. Для того, чтобы отправить сообщение об ошибке, отметьте один или несколько пунктов формы, при необходимости заполните поле «Дополнительные сведения», нажмите на кнопку «Отправить» (Рисунок 21).

Пожалуйста, расскажите про обнаруженную ошибку подробнее:

Ошибка в формулировке задания.
 Ошибка в вариантах ответов.
 Ошибка в оценивании.
 Другая ошибка

Дополнительные сведения:

Рисунок 21. Форма отправки сообщения об ошибке

3.3. Мои анкеты

3.3.1. Прохождение анкетирования

Для прохождения анкетирования выполните следующие действия:

1. Перейдите в раздел «Мои анкеты» (Рисунок 22).

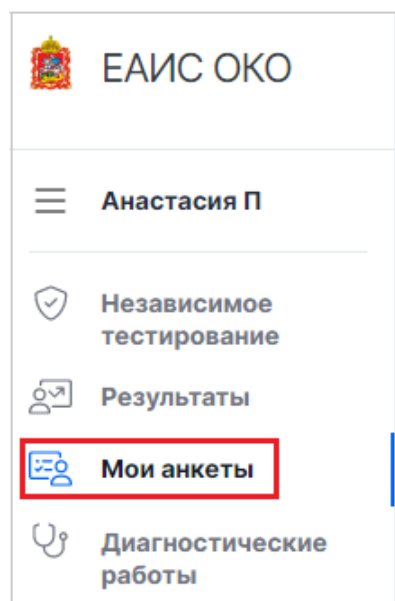


Рисунок 22. Раздел «Мои анкеты»

2. На открывшейся странице найдите опрос с кнопкой «Приступить к анкетированию», нажмите на нее (Рисунок 23).

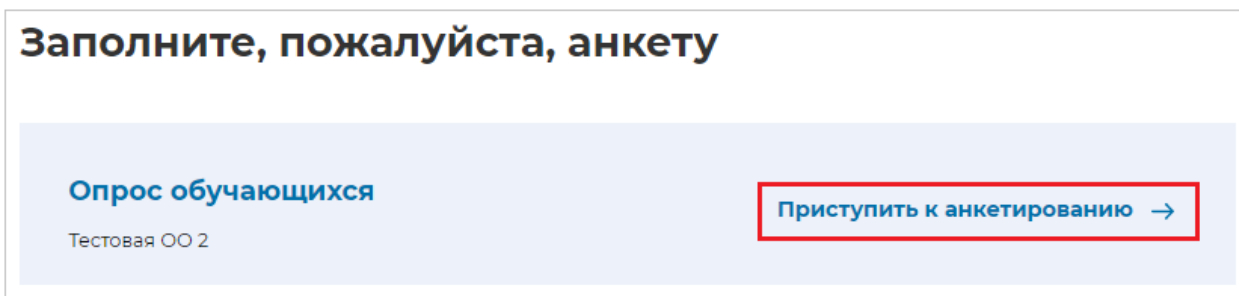


Рисунок 23. Кнопка «Приступить к анкетированию»

3. На открывшейся странице анкетирования ответьте на вопросы опросника (Рисунок 24).

Завершить анкетирование

Фильмы, как классические, так и современные, оказывают большое влияние на развитие личности.

Укажите, какие фильмы Вы бы посоветовали посмотреть своему другу для расширения кругозора.

*Фильм 1

Ответ:

Фильм 2

Ответ:

Фильм 3

Ответ:

Фильм 4

Ответ:

Рисунок 24. Страница анкетирования

4. Для завершения анкетирования нажмите на кнопку «Завершить анкетирование» и во всплывающем окне подтвердите данное действие, нажав на кнопку «Да» (Рисунок 25).

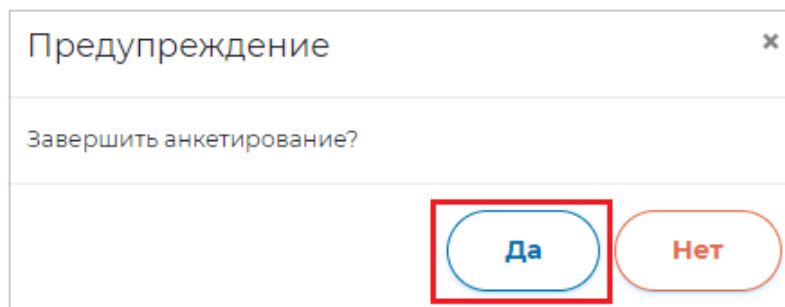


Рисунок 25. Предупреждение о завершении анкетирования

3.4. Диагностические работы

3.4.1. Выполнение диагностической работы

Для выполнения диагностической работы выполните следующие действия:

1. В главном меню выберите раздел «Диагностические работы» (Рисунок 26).

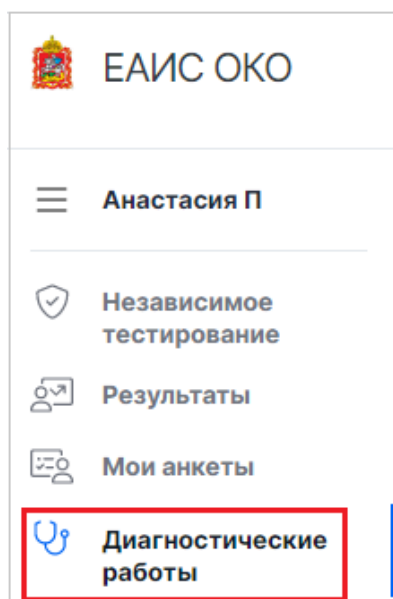


Рисунок 26. Пункт меню «Диагностические работы»

2. На открывшейся странице ознакомьтесь с перечнем назначенных (доступных для прохождения и запланированных) диагностических работ. Для каждой работы отображается следующая информация: предмет, наименование диагностической работы, сроки проведения работы, продолжительность работы (Рисунок 27).

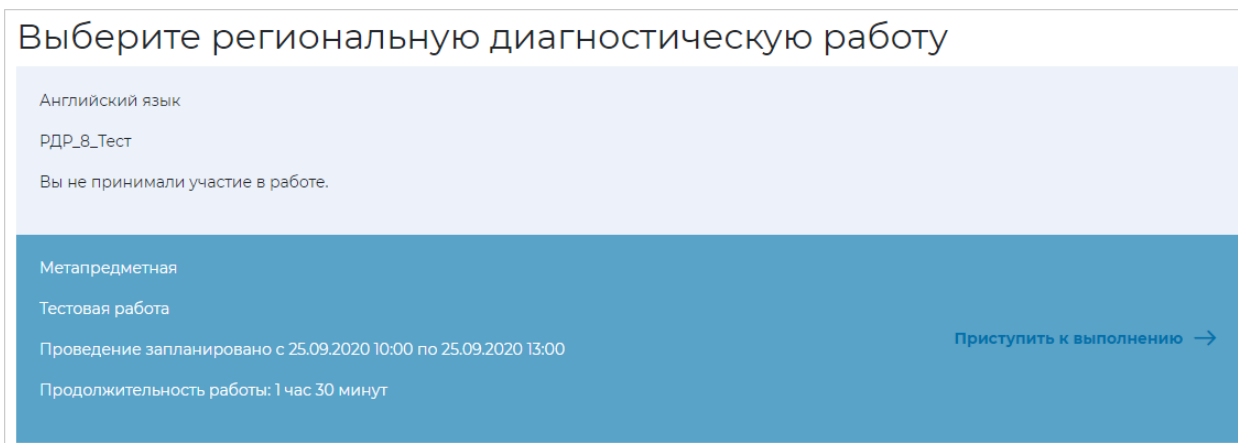


Рисунок 27. Раздел «Диагностические работы»

- Из перечня назначенных диагностических работ выберите доступную для прохождения диагностическую работу и нажмите на кнопку «Приступить к выполнению» напротив ее названия (Рисунок 28).

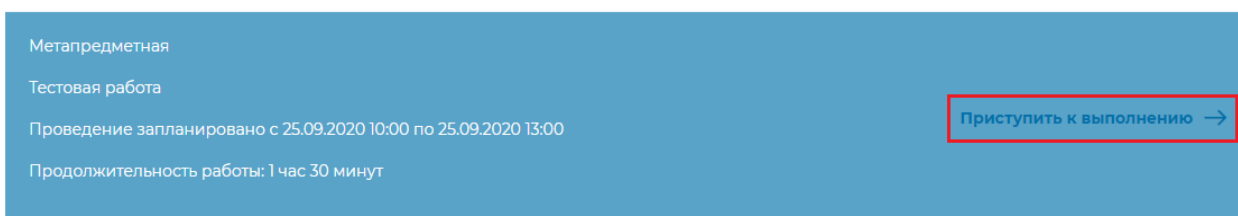


Рисунок 28. Кнопка «Приступить к выполнению»

- Для доступа к региональной диагностической работе на открывшейся странице введите пароль доступа, полученный перед началом проведения диагностической работы, и нажмите на кнопку «Приступить» (Рисунок 29).

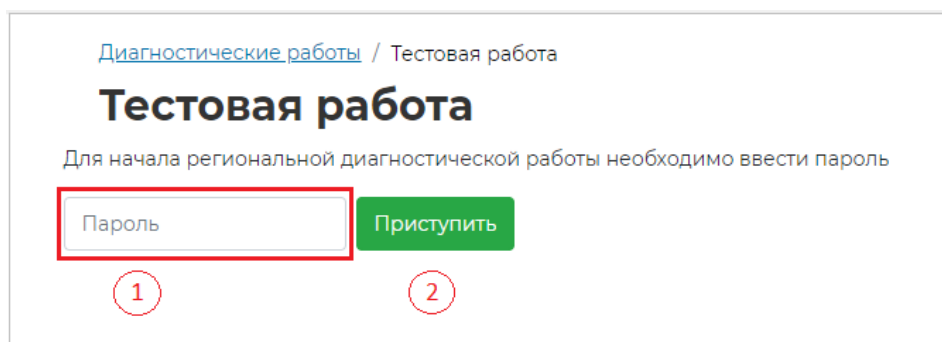


Рисунок 29. Поле для ввода пароля для диагностической работы

Примечание:

Пароль предоставляется ответственным организатором в аудитории/ОО перед началом выполнения региональной диагностической работы.

5. Откроется страница с информацией о количестве заданий и продолжительности диагностической работы и отображением процесса генерации заданий (Рисунок 30). Ознакомьтесь с предоставленной информацией и дождитесь, когда завершится процесс генерации заданий, после чего нажмите на появившуюся кнопку «Приступить к выполнению» (Рисунок 31).

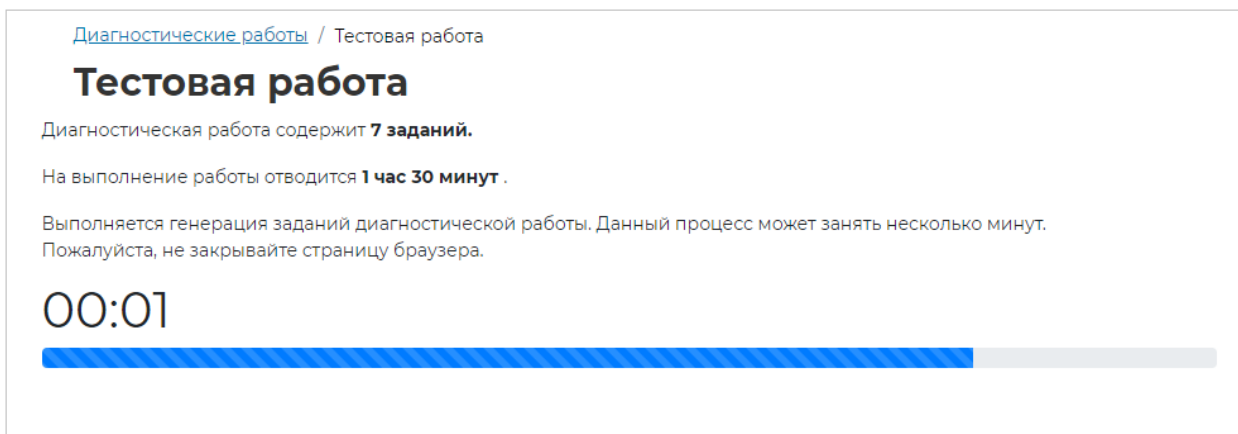


Рисунок 30. Процесс генерации заданий

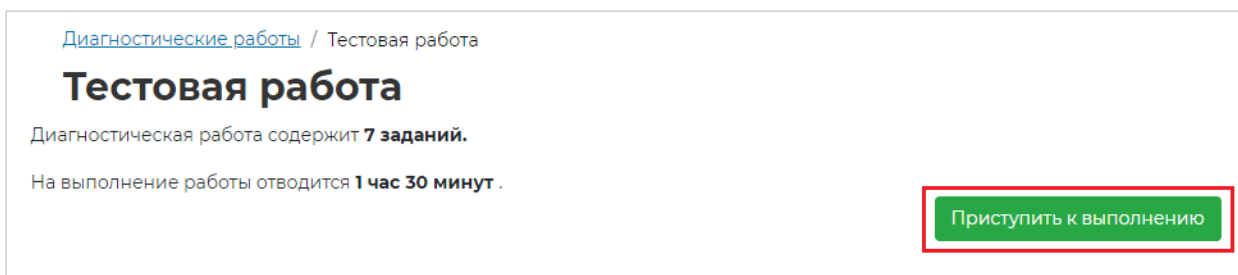


Рисунок 31. Кнопка «Приступить к выполнению»

Примечание:

Обратите внимание, что выполнение диагностической работы ограничено по времени. При открытии страницы прохождения диагностической работы автоматически запускается таймер с отсчетом времени выполнения работы.

6. Ознакомьтесь с информацией на открывшейся странице прохождения региональной диагностической работы (Рисунок 32). На странице отображается следующее:
- тема диагностической работы;
 - панель с номерами заданий диагностической работы;
 - текст задания;
 - варианты ответа или поля для ввода ответа на задания диагностической работы;
 - оставшееся время на выполнение работы (таймер обратного отсчета времени диагностической работы).

Диагностические работы / Тестовая работа

Тестовая работа

Время на выполнение 01:12:18

1 2 3 4 5 6 7

Следующий вопрос

[Завершить тест](#)

Будут задания, в которых необходимо отмечать ответ в каждой строчке. Давайте потренируемся.

Верны ли приведённые ниже утверждения? Выберите ответ «**Верное**» или «**Неверное**» для каждого утверждения.

Утверждения	Верное	Неверное
Все прямоугольники являются четырехугольниками	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Каждый прямоугольник является квадратом	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Некоторые четырехугольники являются прямоугольниками	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Рисунок 32. Информационная страница диагностической работы

Таймер обратного отсчета времени на выполнение диагностической работы отображается в правой верхней части страницы (Рисунок 33). По истечении времени выполнения теста все ответы сохраняются в платформе, и диагностическая работа завершается автоматически.

Время на выполнение 01:27:15

Следующий вопрос

Рисунок 33. Таймер обратного отсчета времени

7. Приступайте к выполнению диагностической работы.

Для того чтобы указать ответ к заданию, найдите соответствующую область в тексте задания и следуйте условиям задания (Рисунок 34).

Будут задания, в которых необходимо отмечать ответ в каждой строчке. Давайте потренируемся.

Верны ли приведённые ниже утверждения? Выберите ответ «**Верное**» или «**Неверное**» для каждого утверждения.

Утверждения	Верное	Неверное
Все прямоугольники являются четырехугольниками	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Каждый прямоугольник является квадратом	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Некоторые четырехугольники являются прямоугольниками	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Рисунок 34. Пример задания

Примечание:

При указании ответа участнику может быть предложено выбрать один или несколько ответов из перечня, ввести текст в поле для ввода, выбрать правильный ответ из выпадающего списка, перетащить элементы кнопкой мыши, изобразить ответ графически в инструменте для рисования и т.д.

Для навигации между заданиями используйте панель с номерами заданий диагностической работы или кнопки «Предыдущее задание» и «Следующее задание» (Рисунок 35).

Диагностические работы / Тестовая работа

Тестовая работа

Время на выполнение 01:12:18

1 2 3 4 5 6 7

Предыдущий вопрос Следующий вопрос

Завершить тест

Будут задания, в которых необходимо отмечать ответ в каждой строчке. Давайте потренируемся.

Верны ли приведённые ниже утверждения? Выберите ответ «**Верное**» или «**Неверное**» для каждого утверждения.

Утверждения	Верное	Неверное
Все прямоугольники являются четырехугольниками	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Каждый прямоугольник является квадратом	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Некоторые четырехугольники являются прямоугольниками	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Рисунок 35. Панель навигации по заданиям текста

Номера выполненных заданий отмечаются бледно-голубым цветом на панели навигации. Номер выполняемого задания отображается ярко-голубым цветом на панели навигации.

8. Для завершения диагностической работы нажмите на кнопку «Завершить тест» и во всплывающем окне подтвердите данное действие (Рисунок 37).

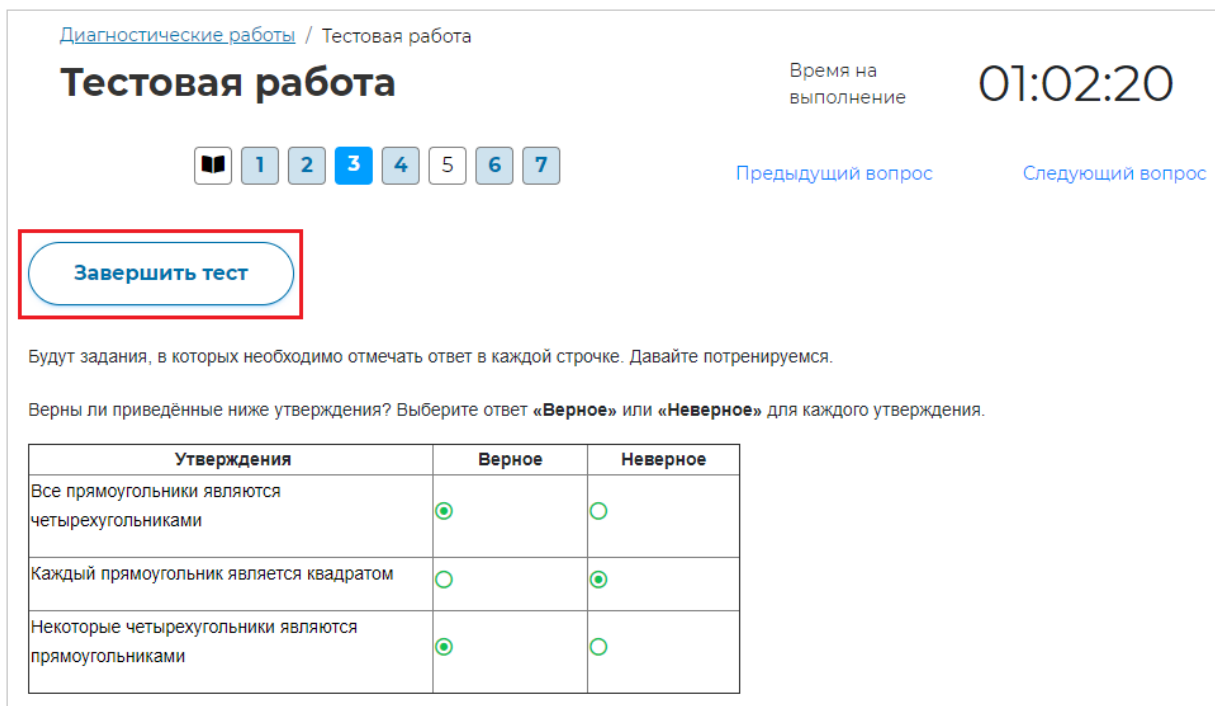


Рисунок 36. Кнопка «Завершить тест»

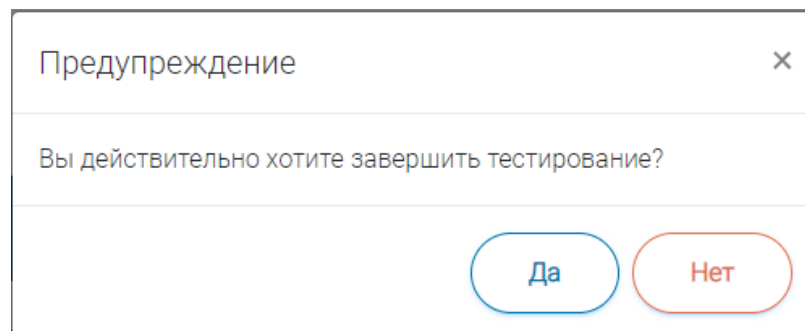


Рисунок 37. Сообщение о завершении тестирования

9. После нажатия на кнопку «Завершить тест» откроется страница с перечнем диагностических работ.

3.4.2. Просмотр результатов диагностической работы

Для просмотра результатов диагностической работы выполните следующие действия:

1. В перечне диагностических работ найдите выполненную работу. Когда Ваша работа будет оценена, в строке с диагностической работой появятся результаты оценивания (Рисунок 38).

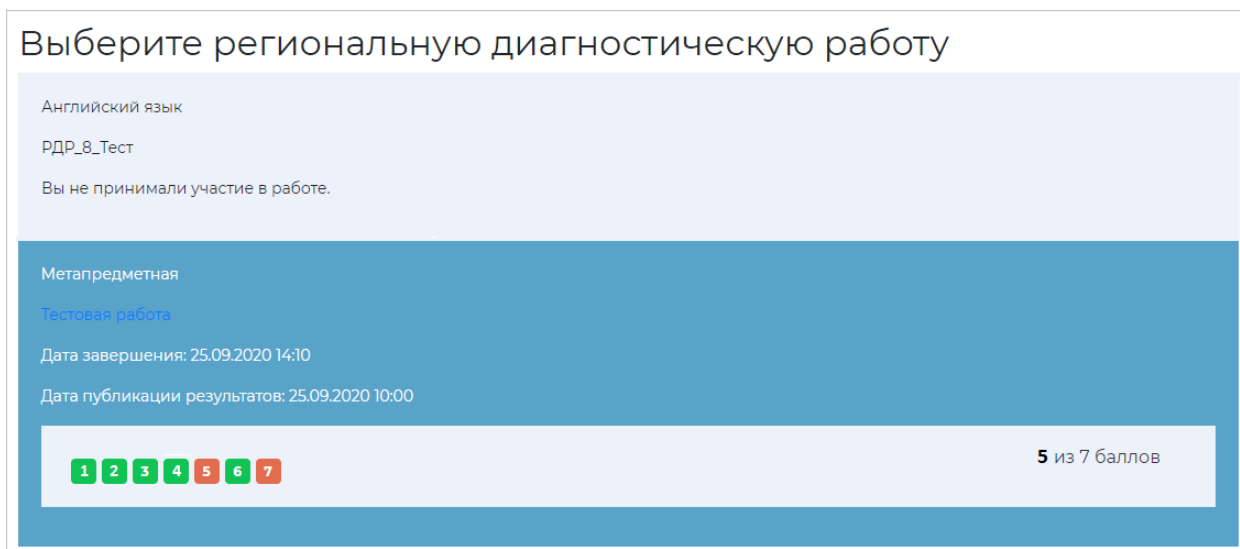


Рисунок 38. Отображение результатов диагностической работы

Примечание 1:

Если диагностическая работа содержала задания с развернутыми ответами, то результаты будут доступны только после окончания проверки развернутых ответов экспертом.

Примечание 2:

Результаты диагностической работы доступны обучающимся только в том случае, если сценарий диагностической работы включает в себя публикацию результатов в личном кабинете обучающихся (сценарий устанавливается Администратором регионального уровня при создании диагностической работы).

2. Для получения более подробной информации нажмите на ее наименование (Рисунок 39).




Рисунок 39. Выбор диагностической работы из общего перечня

3. На открывшейся странице (Рисунок 40) просмотрите свои ответы на задания и баллы за каждое задание, нажимая на номер интересующего Вас задания на панели с номерами заданий.

Диагностические работы / Тестовая работа

Тестовая работа

 Балл за задание 3: 1 из 1. Результат: 5 балла. [Предыдущий вопрос](#) [Следующий вопрос](#)

Обнаружили ошибку?

Будут задания, в которых необходимо отмечать ответ в каждой строчке. Давайте потренируемся.

Верны ли приведённые ниже утверждения? Выберите ответ «Верное» или «Неверное» для каждого утверждения.

Утверждения	Верное	Неверное
Все прямоугольники являются четырехугольниками	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Каждый прямоугольник является квадратом	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Некоторые четырехугольники являются прямоугольниками	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Рисунок 40. Страница с результатами диагностической работы

Примечание 1:

На панели навигации по заданиям номера правильно выполненных заданий (набран максимальный балл за задание) отмечаются зеленым цветом, номера частично правильных и неправильных (набран балл меньше, чем максимальный) – красным, номера невыполненных (пропущенных) заданий – белым цветом.

3.5. Обращение в службу технической поддержки

При возникновении вопросов по работе с Системой обратитесь в службу технической поддержки, для этого:

1. Выберите в главном меню пункт «Техническая поддержка» (Рисунок 41).



Рисунок 41. Пункт «Техническая поддержка»

2. В открывшемся окне нажмите кнопку «Новая заявка» (Рисунок 42).

Тема	ID	Дата создания	Дата обновления	Статус
Не найдено ни одной записи				

Рисунок 42. Кнопка «Новая заявка»

3. Заполните появившуюся форму (Рисунок 43).

*** Тема**
Заполните поле

*** Текст обращения**
Заполните поле

*** Электронная почта**
Заполните поле

Должность

[Добавьте материалы](#)

Отправить **Отменить**

Рисунок 43. Форма для заполнения

Обратите внимание! Поля, отмеченные звёздочкой (*), являются обязательными для заполнения! При заполнении формы необходимо указывать следующие сведения:

- в поле «Тема» укажите тему запроса;
- в поле «Текст обращения» как можно подробнее опишите Вашу проблему; при описании ошибки, выдаваемой платформой, укажите последовательность действий, вследствие которых возникла данная ошибка;
- в поле «Электронная почта для получения ответа» укажите свой email;
- в поле «Должность» укажите свою должность и категорию пользователя.

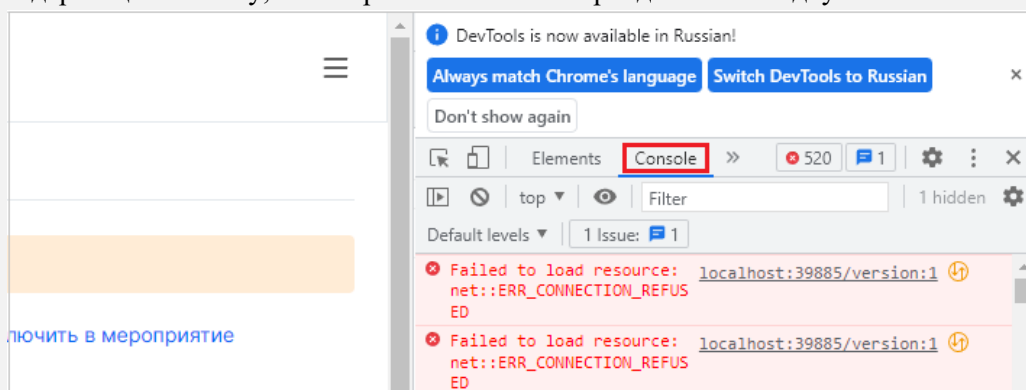
Обратите внимание! Несмотря на указанный Вами в заявке email, вся переписка со специалистом технической поддержки будет вестись и доступна для просмотра в ЛК Системы в разделе «Техническая поддержка».

- По возможности прикрепите к обращению файл, иллюстрирующий проблему, нажав на кнопку «Добавьте материалы» и выбрав файл на компьютере.

Обратите внимание! Файлы с информацией об ошибке должны содержать не только скриншот экрана, но и скриншот консоли, содержащий текст данной ошибки.

Примечание:

Консоль – это инструмент браузера, который выводит информацию по функционированию платформы, в том числе ошибки и предупреждения, возникающие в процессе работы. Для просмотра текста консоли нажмите комбинацию клавиш Ctrl+Shift+I на странице программного обеспечения, содержащей ошибку, и в открывшемся окне перейдите во вкладку «Console»:



- Проверьте содержимое заявки, затем нажмите кнопку «Отправить».
- После обработки обращения специалистом технической поддержки Вам будет предоставлен ответ на вопрос или направлен запрос на предоставление дополнительной информации. **Вся переписка со специалистом технической поддержки будет доступна для просмотра в данном разделе ЛК Системы.** Для просмотра ответа специалиста технической поддержки на своё обращение в ЛК Системы в разделе «Техническая поддержка» из перечня ранее поданных заявок выберите нужную и откройте ее (Рисунок 44).

Заявки					Новая заявка
Тема	ID	Дата создания	Дата обновления	Статус	
Не нажимается кнопка	97410636	2022-07-19 17:26:15	2022-07-19 17:30:46	На удержании	
Завершение этапа	97236341	2022-07-18 10:51:15	2022-07-18 10:56:29	Выполнен	

Рисунок 44. Выбор заявки

4. СООБЩЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ

4.1. Некорректный логин/пароль

4.1.1. При входе в Систему через систему «Моя школа»

Если при попытке **входа через систему «Моя школа»** посредством авторизации на портале Госуслуг введенный пароль и/или логин оказался неверным, появится сообщение «Неверные логин или пароль» (Рисунок 45). Обновите пользовательские данные и попробуйте снова войти в систему.

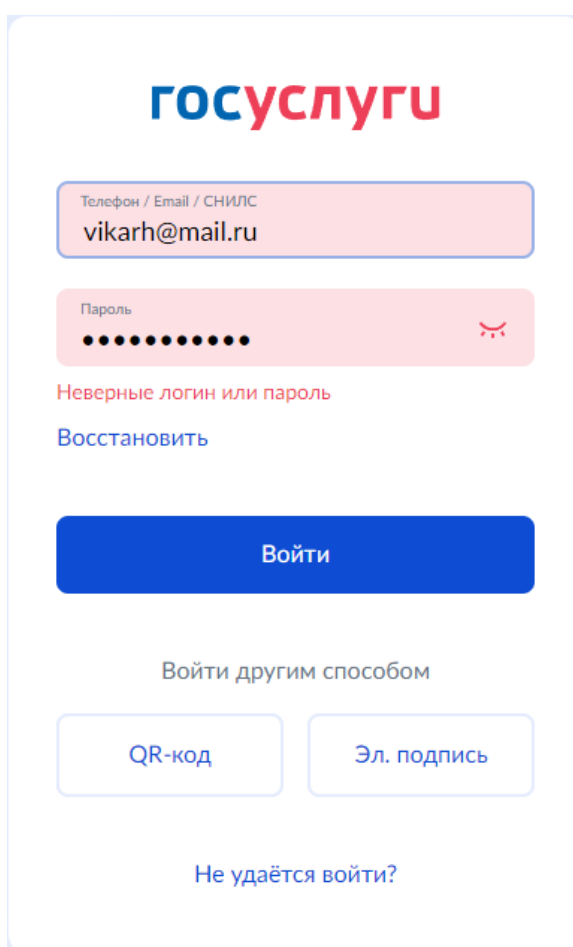


Рисунок 45. Сообщение «Неверные логин или пароль»

Если Вы забыли пароль или у Вас возникли проблемы с доступом, прочтите краткую инструкцию «Не удастся войти?». После выполнения рекомендаций, указанных в данных инструкциях, попробуйте снова авторизоваться через портал Госуслуг.

4.1.2. При входе в Систему через Школьный портал

Если при попытке **входа в Систему через Школьный портал** введенный пароль и/или логин оказался неверным, появится сообщение «Ошибка в логине или пароле. Проверьте правильность заполнения полей» (Рисунок 46). Обновите пользовательские данные и попробуйте снова войти в Систему.

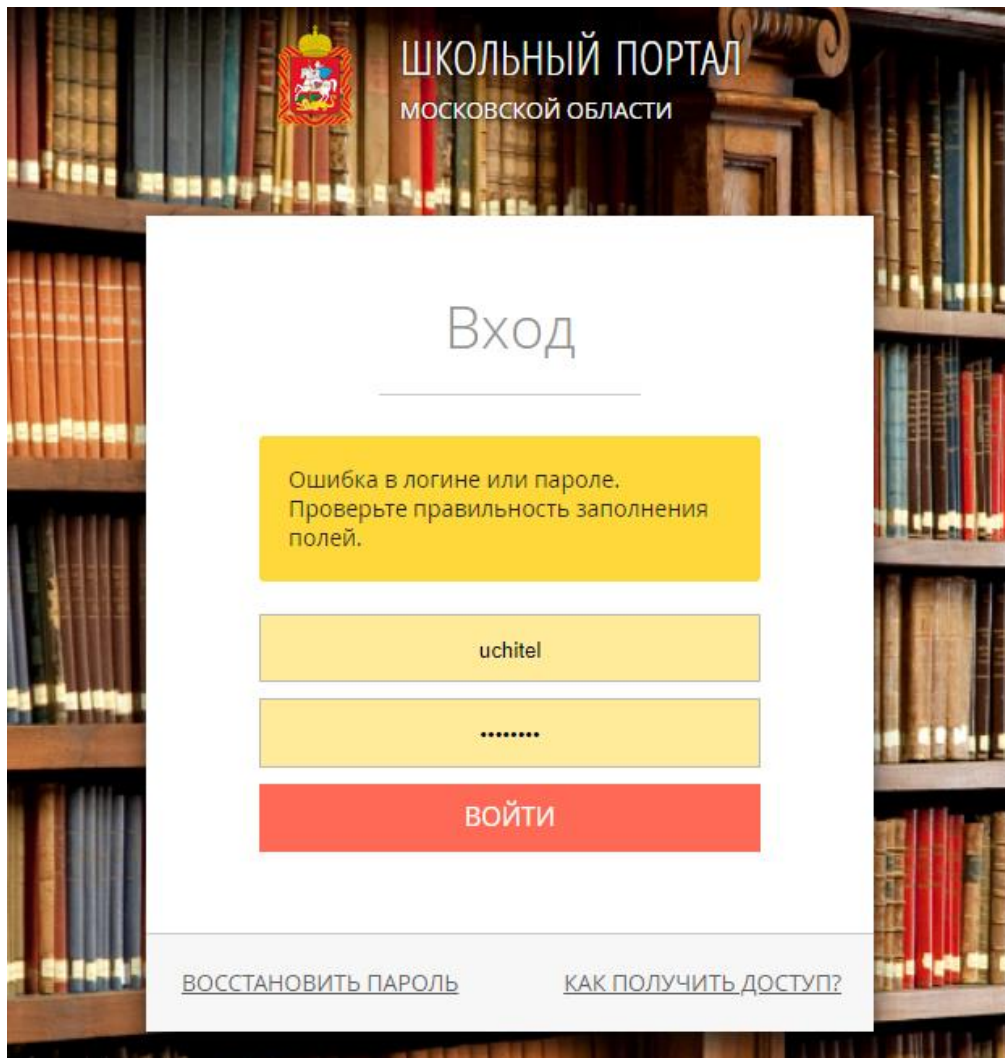


Рисунок 46. Сообщение о некорректном логине/пароле

Если Вы забыли пароль или у Вас возникли проблемы с доступом, прочтите краткие инструкции «Восстановить пароль» и «Как получить доступ?» соответственно. После выполнения рекомендаций, указанных в данных инструкциях, попробуйте снова войти на Школьный портал.

4.2. Завершение тестирования

При нажатии на кнопку «Завершить тест» пользователю выдается сообщение о необходимости подтвердить или отклонить завершение тестирования (Рисунок 47).

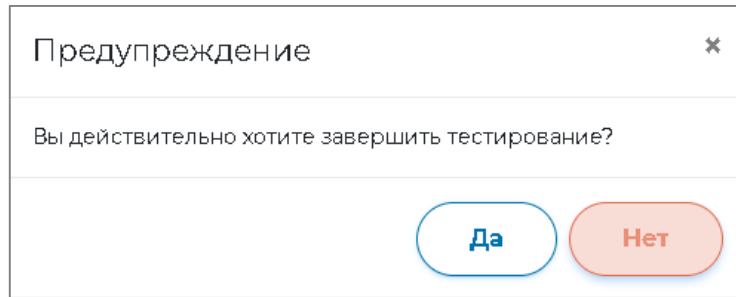


Рисунок 47. Сообщение о завершении тестирования

4.3. Завершение анкетирования

При нажатии на кнопку «Завершить анкетирование» пользователю выдается сообщение необходимости подтвердить или отклонить завершение анкетирования (Рисунок 48).

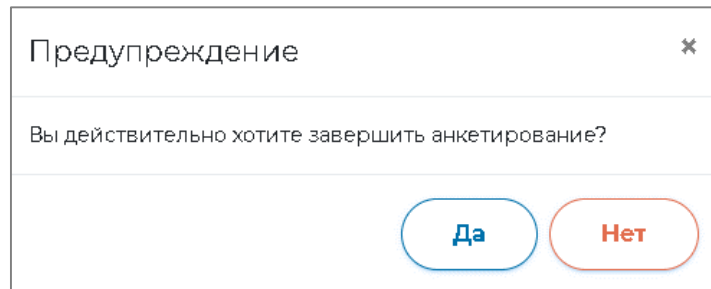


Рисунок 48. Сообщение о завершении анкетирования